ipc FORMATION







Des formations et des certifications pour booster les compétences.

CATALOGUE 2024-2025

UNE OFFRE SPÉCIALISÉE AUX MÉTIERS DE L'INDUSTRIE PAPIER CARTON



Responsable de la publication : **Isabelle Margain**

Conception graphique : **Gulliver, Agence Planète et Apocope**

Equipe rédactionnelle : **Alexandrine Sanniez - Joshua Motte**

Crédits photos : ©AdobeStock (agnormark, belyaaa, Dmitry Zimin, dusanpetkovic1, fizkes, Geber86, insta_photos, JustLife, Kiattisak, Robert Kneschke, NDABCREATIVITY, pikselstock, Rawpixel.com, runrun2, Yuri Arcurs, zaikina, zzzdim)

©IPC (Cyril Abad, Annie Frenot, Bertrand Holsnyder, Philippe Lesprit, Clement Mettai)

● **Édition 2024-2025**

Merci à nos partenaires organismes de formation labellisés, ainsi qu'à l'Agence Planète, qui ont contribué à la réalisation de notre catalogue.

Édito



Isabelle Margain



Alexandrine Sanniez

IPC FORMATION, organisme de formation des branches de l'Industrie Papier Carton

Après quarante ans d'activité sous le nom IRFIP puis dix ans sous le nom UNIDIS STRATEGIE&AVENIR, notre organisme de formation se renouvelle désormais sous le nom IPC FORMATION (IPC).
Un nouveau nom qui illustre clairement la vocation première de notre organisme : oeuvrer à la formation professionnelle et au développement des compétences pour les acteurs de l'Industrie Papier Carton, tout au long de la vie professionnelle.

Le catalogue 2024-2025 vous présente une offre labellisée IPC FORMATION en adéquation avec les besoins actuels et futurs des entreprises de la filière : que vous soyez fournisseur, fabricant, transformateur, distributeur ou client de l'Industrie Papier Carton, toutes les compétences « cœur de métier » y sont traitées, renforcées par les thématiques stratégiques de notre industrie comme la maintenance, l'énergie, la sécurité, le marketing RH ou la gestion des compétences.

La politique tarifaire évolue également après vingt années de maintien à un prix fixe depuis 2002 : cette révision s'avère nécessaire pour se conformer au marché de la formation, à hauteur de la valeur ajoutée de nos formations spécialisées, réalisées à 85 % en intra entreprise (sur site) par des experts reconnus de la profession. Quant aux stages inter-entreprises qui représentent 15 % de l'activité formation, il a été décidé de les rendre plus accessibles aux entreprises adhérentes des fédérations professionnelles (COPACEL, COF, GROUP'HYGIENE, CAP, UNFEA).

L'équipe IPC FORMATION collabore étroitement avec celles de l'AFIFOR (apprentissage) et de l'UNIDIS (pôle social) pour un service optimum aux entreprises de l'Industrie Papier Carton ; c'est une équipe dévouée, experte et professionnelle qui saura vous renseigner tout au long de l'année sur les questions relatives à la formation professionnelle continue.

Souhaitant vous proposer un catalogue aussi utile qu'inspirant, IPC FORMATION et ses partenaires labellisés restent à votre écoute pour vos projets d'intégration et de développement des compétences.

Isabelle Margain
Directrice Emploi Formation
Branche Industrie Papier Carton

CAP
CARTONNAGE
ET ARTICLES DE PAPETERIE

CARTON ONDULÉ DE FRANCE
LE CARTON ONDULÉ,
LE BON GÉNIE DU COMMERCE

COPACEL
Union Française des Industries des Cartons, Papiers et Celluloses

GROUP'HYGIÈNE

UNFEA
UNION NATIONALE DES FABRICANTS D'ÉTIQUETTES ADHÉSIVES

UNIDIS

En coordination avec :

AFIFOR
ENSEMBLE AU SERVICE DE LA FORMATION INITIALE DE LA FILIÈRE PAPIERS CARTONS

opco 2i
COMPÉTENCES INDUSTRIES

ipc FORMATION

l'organisme de formation continue des fédérations professionnelles de l'Industrie Papier Carton

Conscientes qu'elles servent et défendent des intérêts communs et complémentaires dans les domaines de la formation professionnelle et, partant du principe que l'association renforce l'action, les fédérations professionnelles de la filière Papier Carton réaffirment leur volonté de développer une offre de référence et spécialisée aux métiers du Papier Carton et de voir coordonner l'organisation des actions de formation continue par IPC FORMATION.

Un label pour une offre de référence dédiée aux métiers du Papier Carton

Les 10 points clefs

1. **Labellisation des intervenants :** un process fondé sur des critères de compétences techniques, pédagogiques, d'organisation et d'esprit de réseau.

2. **Certification QUALIOPI :** une démarche qualité reconnue, basée sur un plan d'amélioration continue co-construit avec les fédérations membres d'UNIDIS.

3. **Offre spécialisée :** une gamme complète de formations conçues spécifiquement pour répondre aux besoins de l'Industrie Papier Carton.

4. **Stages inter-entreprises :** des formations courtes sur les fondamentaux du métier, nécessaires à tout nouvel entrant ou au personnel des services supports.

5. **Formations intra-entreprise :** une analyse fine du besoin, traduite en proposition pédagogique et financière sur mesure, suivie d'une gestion de projet globale.

6. **Animation du réseau :** un travail collaboratif favorisant les synergies entre partenaires labellisés au service d'une offre de proximité, adaptée et optimisée.

7. **Expertise technique avancée :** les formateurs sont des professionnels de l'Industrie Papier Carton, apportant une expérience pratique d'excellence.

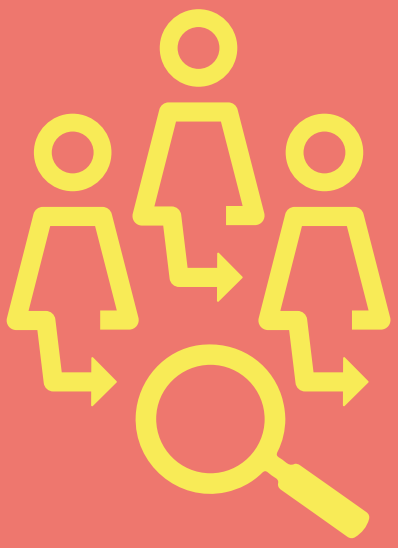
8. **Campus Maintenance :** une nouvelle offre pour garantir la fiabilité de vos équipements avec des compétences de maintenance renouvelées.

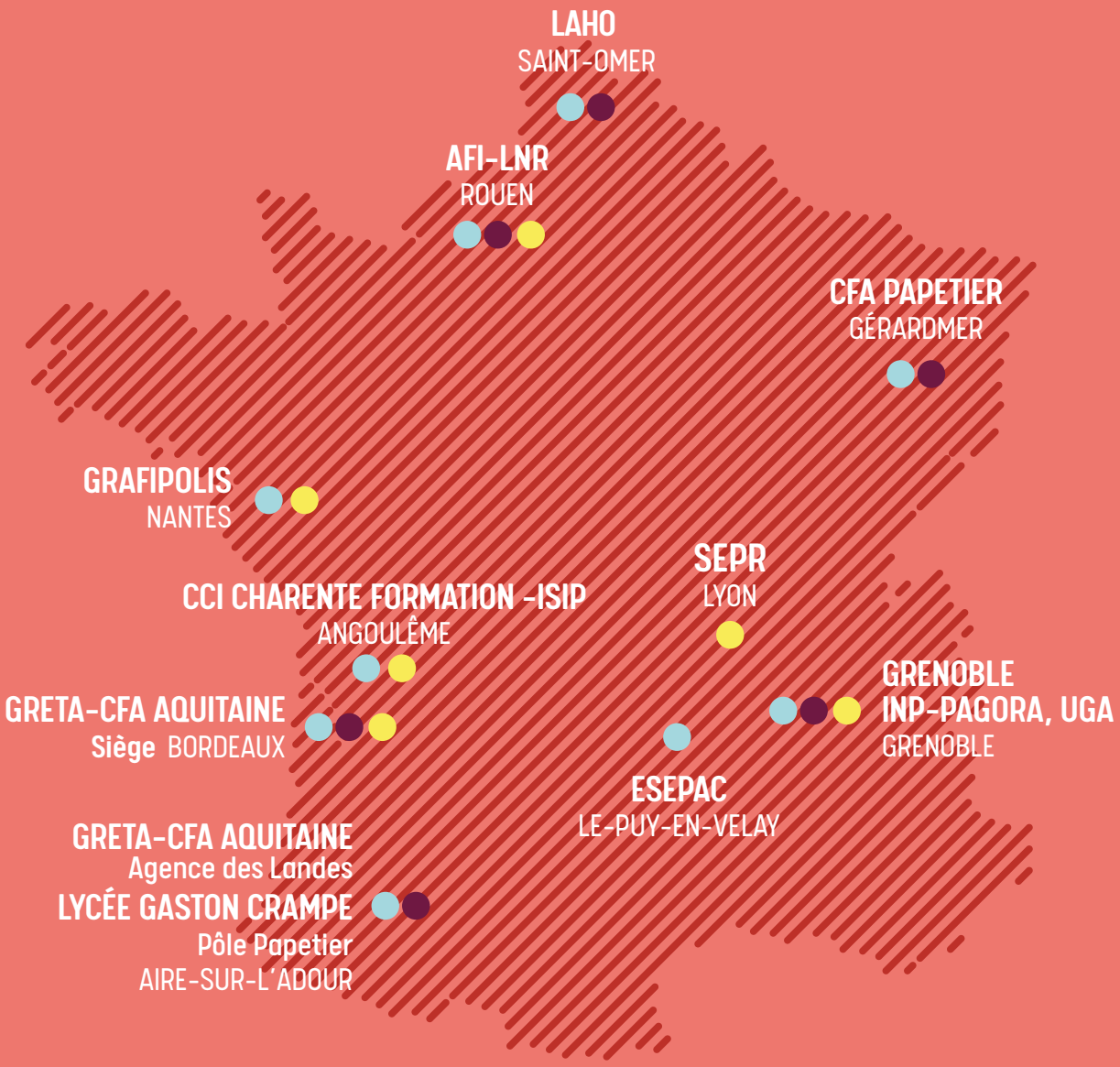
9. **Malearningfab.fr :** une plateforme e-learning accessible gratuitement par tous les stagiaires de la formation continue de l'Industrie Papier Carton.

10. **Certification CQP et CCP :** une validation de compétences en situation professionnelle, reconnue par la Branche et mis en oeuvre par des évaluateurs certifiés.

Cartographie du réseau des CFA spécialisés

L'offre de formation proposée se déploie en inter-entreprises sur des plateaux techniques spécialisés pour les métiers de l'IPC grâce aux CFA de l'AFIFOR.





PAPIERS CARTONS BIOMATÉRIAUX

COMMUNICATION IMPRIMÉE

PACKAGING

Liste des partenaires labellisés et des formateurs experts métiers

Présents sur l'ensemble du territoire, les formateurs de chaque partenaire labellisé se déplacent sur site pour animer des formations sur-mesure en intra-entreprise.

AB FORMATION CONSEIL
Agathe BECHEREAU, formatrice et évaluatrice certifiée

PRINT 6
Eric JUDEK, formateur et évaluateur certifié
Christelle FERNANDEZ, formatrice et évaluatrice certifiée
Olivier DESCATOIRE, formateur et évaluateur certifié
Alain MILLECAMPS, formateur
Hervé LOBRY, formateur
Olivier BOGAERT, formateur
Bertrand REFAIT, formateur
Fabien SAINT PIERRE, formateur
Laurent PRADIER, formateur

ADN COACHING
Corinne CLAIRET, formatrice et évaluatrice certifiée

AFI-LNR
Thierry GAILLARD, formateur et évaluateur certifié
Xavier GILLOT, formateur et évaluateur certifié

AGEFPI-PAGORA
Frédéric MUNOZ, formateur

CBIPAP
Claude BENETTI, formateur

CCI CHARENTE Formation
Louisette CHIRON, évaluatrice certifiée

CFA PAPETIER GERARDMER
Jean ARBOGAST, formateur
Emmanuel CUNY, formateur
Eric MACHI, formateur
Laurent SALMON, formateur
Sébastien GAULT, formateur
Valentin MICHEL, formateur

DS SMITH FORMATION
Olivier DUTORDOIR, évaluateur certifié

FEELPRINT
Gilles CEUNEAU, formateur et évaluateur certifié

FLEX'N BOARD
François BOURRILLON, Formateur et évaluateur certifié

FMR Consulting
Françoise ROBERT, formatrice et évaluatrice certifiée

FORMATION & DÉVELOPPEMENT
Frédérique DENYS, formatrice et évaluatrice certifiée

GRETA-CFA AQUITAINE
Alain POMMERA, formateur et évaluateur certifié

ITG CONSULTANTS
Anne ROUSSET, formatrice et évaluatrice certifiée

LAHO
Evelyne DOURLENS, évaluatrice certifiée

MF ACT
Frédéric MAHIEU, formateur et évaluateur certifié

OCTANT CONSEIL
Serge ANDRES, formateur

P3P FORMATION CONSEIL
Laurent PIQUARD, formateur et évaluateur certifié

PACK AVENIR
Sébastien SILVESTRE, formateur et évaluateur certifié
Camille RIVOLLIER, formateur et évaluateur certifié

PAPAPCART
Christian NAVET, formateur et évaluateur certifié

PAPIER CARTON FORMATION
Patrick LEBIGRE, formateur et évaluateur certifié

RESOLVEO
Maryline POUBEAU-TEXIER, formatrice et évaluatrice certifiée

RHAPSODY
Jacques PIERUCCI, formateur
Jean-Marc JOUANNE, formateur
Pierre BERANGER, formateur

TOPS ACADEMY
Patrick VITWOET, formateur
Nicolas CICORIA, formateur

VITAL RH
Christèle DUCHARNE, formatrice et évaluatrice certifiée

Démarche qualité

IPC FORMATION est certifié QUALIOPI depuis novembre 2020.

Cette certification atteste de la qualité et du professionnalisme de sa démarche, rendant la formation éligible à des financements publics ou mutualisés notamment de l'**OPCO2i**.

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
- Actions de formation

Le label **IPC FORMATION** apporte un gage supplémentaire à nos formations d'excellence, à tous les acteurs du développement des compétences : fédérations, organisations syndicales salariés, OPCO2i, entreprises, organismes de formation, salariés de la branche, entreprises de travail temporaire, acteurs de l'emploi, partenaires régionaux.

L'activité formation

93 %
taux de satisfaction des bénéficiaires en 2023

26
partenaires labellisés

+200
formations délivrées

+2 000
stagiaires formés par an

40 000
heures de formations

24
évaluateurs certifiés par la branche IPC

400
certifications par an

Données sources : bilans qualité de l'année 2023



Modalités et délai d'accès

IPC FORMATION propose des prestations de formation sous différentes modalités.

À vous de choisir !

- **Stage inter :** en présentiel dans nos locaux ou dans un CFA.
- **Formation intra-entreprise :** en présentiel sur site.
- **Formation en distanciel :** classe virtuelle en visio ou e-learning sur **Malearningfab.fr**.

L'inscription à une formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session.

Offre e-learning

Plus de trente modules e-learning sont disponibles et accessibles sur notre plateforme Malearningfab.fr : un moyen utile et pratique pour compléter ses connaissances métier de l'Industrie Papier Carton !

Ces modules de formation sont utilisés aussi bien en Intra ou en Inter et permettent d'apporter via des contenus ludiques et interactifs, une base de compréhension essentielle, en amont ou en aval de la formation (voir détail p 10).



ma learning fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

Lorsque le logo apparaît sur une fiche formation, le stagiaire a la possibilité de s'inscrire au module e-learning associé en se connectant à **malearningfab.fr**

Public en situation de handicap

Dans le cadre de son engagement éthique et responsable, **IPC FORMATION** étudie toutes les situations particulières des personnes inscrites à ses formations, en mobilisant son réseau de partenaires labellisés acteurs sur le champ du handicap, dont SEPR (Certifié H+), CCI CHARENTE FORMATION ou encore le CFA Papetier de Gérardmer.

Afin de faciliter leur participation, n'hésitez pas à nous contacter.

Nos modules de formation e-learning



ma learning fab

mon industrie avance, j'avance avec elle

Notre catalogue **e-learning** propose 18 modules en ligne accessibles gratuitement par tous les salariés de l'IPC ainsi que des tests de connaissances et de e-positionnement aux CQP IPC.

Facile d'accès, ergonomique et parfaitement architecturée, malearningfab.fr s'adresse à un public élargi et son succès grandissant nous conforte dans l'idée qu'elle devra encore s'enrichir pour répondre à vos attentes.

Les Essentiels du Papier Carton (durée 1 h)

- L'Essentiel de la fibre de cellulose
- L'Essentiel du papier
- L'Essentiel du carton plat
- L'Essentiel du carton ondulé
- L'Essentiel de l'étiquette adhésive
- L'Essentiel de l'emballage papier carton
- L'Essentiel de l'impression
- L'Essentiel de la ouate et des articles d'hygiène

Les modules techniques de l'IPC (durée 30 mn à 1 h)

- Amélioration continue
- La machine à papier
- Maintenance d'une ligne de transformation
- Fonctionnement d'une sècherie
- Aptitude au contact alimentaire des emballages papier carton
- Électronique imprimée

Les modules d'intégration dans l'IPC (durée 30 mn)

- Première Approche Santé Sécurité (PASS Sécurité)
- Première Approche de l'Énergie (PASS Énergie)
- Communication et travail en équipe
- Objectif tutorat

Les e-positionnement aux certifications de l'IPC (durée 1 h)

- CQP Conducteur MAP
- CQP Aide Conducteur MAP
- CQP Conducteur en transformation
- CQP Aide Conducteur en transformation
- CCPI tutorat en entreprise

Les tests de connaissance

- Réaliser des opérations de maintenance de 1er niveau
- Préparation de la production pour un sous-système d'une ligne de transformation
- Piloter une ligne de transformation
- Identifier et analyser les dysfonctionnements d'une ligne de transformation
- Organisation et préparation de la production (transformation)
- Conduite d'un sous-ensemble d'une machine à papier
- Mise en oeuvre des règles du système QHSSE
- Préparation de la production pour une machine à papier
- Identifier et analyser des dysfonctionnements sur une machine à papier
- Communication et travail en équipe
- Communication et transmission
- Pilotage d'une machine à papier



Campus Maintenance

Une offre de formation spécifique aux métiers de la maintenance dans l'IPC.

Le renouvellement des compétences en maintenance revêt des enjeux majeurs :

- En matière de performances industrielles et de fiabilité des installations
- En matière de risques santé sécurité liés à la dégradations ou l'usure des procédés
- En matière d'évolutions technologiques et de sophistication des matériels

La traditionnelle transmission des compétences sur le long terme en doublon n'est plus suffisante, et notre campus Maintenance a pour but d'accélérer la transmission de savoir-faire spécifiques à l'Industrie Papier Carton.

La solution retenue par IPC FORMATION est de déployer, au niveau national, une offre de formations spécifiques aux services maintenance papetiers et cartonniers.



Domaines d'expertises

- Électricité et automation-régulation
- Hydraulique et pneumatique
- Mécanique
- QHSE
- Énergie
- Procédés papetiers et cartonniers
- Méthodes

Compétences comportementales

- Sécurité
- Disponibilité

Publics visés

- Les apprentis en complément de leur formation (BTS MS ou ELEEC par exemple)
- Les salariés en poste dans les services de maintenance pour un développement de leurs compétences
- Les opérateurs et techniciens nouvellement recrutés (expérimentés ou de formation maintenance)
- Le public des salariés de production (maintenance de niveau 1 ou reconversion interne en maintenance)

Critères de sélection des intervenants

La sélection des formateurs intervenants est effectuée par module et garantit :

- Une expérience éprouvée et/ou transférable à l'Industrie Papier Carton
- L'actualisation des compétences pédagogiques et les expertises métier
- L'intégration des soft skills dans l'animation et l'évaluation
- La capacité d'accueil des organismes de formation et/ou de déplacement sur site

Sommaire
Les formations

1. Industrie Papier Carton : la filière et les produits 19

Panorama des papiers et cartons
L'essentiel du papier et de sa fabrication
L'essentiel de la ouate de cellulose
L'essentiel du carton ondulé
L'essentiel du carton compact
L'essentiel de l'emballage papier carton
L'essentiel de l'impression
L'essentiel des étiquettes adhésives
L'essentiel des sacs en papier
L'essentiel du procédé de découpe

2. Production des pâtes et papiers 31

Formation papetière intensive
Micrographie papetière
Fabrication de pâte vierge
Fabrication de pâte recyclée
Désencrage de la pâte recyclée
Initiation à la régulation
Boucles de régulation : de la pâte à la partie humide
Boucles de régulation : réglages sur la sécherie
Boucles de régulation : de la concentration de la pâte
Conduite du raffinage
Coloration des papiers
Conduite du circuit de tête
Conduite de la partie humide
Formation de feuille et caisse de tête
Conduite du pressage
La vapeur - L'air humide
Conduite de la sécherie
Conduite de la Machine à Papier sur simulateur CAPS
Conduite de la machine à papier sur MAP pédagogique
Conduite des installations de couchage
Conduite d'une bobineuse
Mesures des caractéristiques des Papiers et Cartons
Caractéristiques physiques du papier carton
Caractéristiques d'imprimabilité du papier carton

3. Production et transformation du Carton ondulé 57

Caractéristiques du carton ondulé
Carton ondulé : de sa fabrication à sa transformation
Conduite et réglages de l'onduleuse avec le simulateur SIMOND
Conduite de l'onduleuse et contrôle de la qualité
La vapeur- L'air humide
Caractéristiques d'un emballage en carton ondulé
Conduite d'un combiné (transformation)
Conduite d'une ligne autoplatine BOBST
Conduite d'une machine de découpe rotative
Conduite d'une plieuse colleuse rabatteuse

4. Conception produit et transformation du Papier Carton 69

Aptitude au Contact alimentaire pour les emballages
Contact alimentaire pour les fibres désencrées et pâte neuve
Concevoir un emballage performant
Emballage en carton ondulé : de sa conception à sa mécanisation
Emballage en carton compact : de sa conception à sa mécanisation
Conduite d'une machine de découpe à plat
Conduite d'une plieuse colleuse rabatteuse (carton plat ou papier)
Conduite d'une machine de fabrication d'étiquettes adhésives
Conduite d'une machine à sacs et articles de table

5. Conception graphique et impression du Papier Carton 79

La Conception graphique
Le procédé flexographie
Pratique de la conduite d'une machine d'impression flexo
Le procédé héliogravure
Pratique de la conduite d'une machine d'impression hélio
Les procédés numériques
Le procédé offset
Pratique de la conduite d'une machine d'impression offset
Le procédé offset sec
Le procédé sérigraphie
Electronique imprimé et impressions fonctionnelles
Colorimétrie
Encres et couleurs
Densitomètre & spectrophotométrie : utilisation en atelier d'impression

6. Campus maintenance..... 95

Electricité et automation - régulation

Lire et analyser des plans électriques
Effectuer des rondes de premier niveau (tour sur un circuit prédéfini)
Appréhender les bases de l'automatisme dans le papier carton (niveau 1)
Réaliser un diagnostic en électricité (niveau 2)
Analyser une panne et dépanner en électricité (niveau 3)
Appréhender les bases de l'électricité dans le papier carton (niveau 1)
S'initier aux automatismes (niveau 2)
Comprendre les automatismes (niveau 3)
Intervenir sur des automatismes (niveau 3 bis)
Intervenir sur les moteurs
Régler les vannes de régulation
Appréhender le préventif
Animer la maintenance prédictive en électricité
Intervenir avec de la haute tension
Comprendre la logique électrique



Énergie

Chaudières vapeur biomasse et gaz
Réseau d'air comprimé
Diagnostic et intervention en énergie
Remplacer les éléments d'un réseau d'air comprimé
Régler des turbines à vapeur
Réaliser un contrôle non destructif
Encadrer les interventions des réseaux vapeur/air

Hydraulique et pneumatique

Appréhender les bases de l'hydraulique
Appréhender les bases du pneumatique
Diagnostiquer et intervenir en hydraulique et pneumatique
Concevoir et régler dans l'hydraulique et la pneumatique en lien avec des automatismes

Mécanique

Dépanner par la soudure
Graissage & lubrification
Appréhender les bases de la mécanique appliquée
Appréhender les bases de la mécanique de la transformation
Intervenir en mécanique de transformation
Dépanner en mécanique de transformation (niveau expert)
Intervenir en mécanique de production
Diagnostiquer et remplacer des pompes (production)
Maintenance préventive et mécanique et encadrement
Maintenance prédictive en mécanique
Dépanner par l'usinage

Méthodes
Appliquer des méthodes de base
Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue
Construire une maintenance préventive
Transmission d'information et supervision
Maîtriser les méthodes de diagnostic et la GMAO

Procédés
Connaître les bases des process du papier carton
Maîtriser les réglages techniques sur les process du papier carton
Analyser les défauts produits sur les process du papier carton

QHSE
Assurer sa sécurité sur site
Réaliser des consignations et en connaître les risques
Intervenir en sécurité
Superviser la sécurité de son équipe et des intervenants extérieurs
Se sensibiliser à la réglementation
Organiser le contrôle réglementaire

7. RSE - santé - sécurité - énergie - environnement 149

Mettre en place une démarche intégrée QSE
Audit interne du système QSE
Mettre en place une démarche RSE Niveau 1
Mettre en place une démarche RSE Niveau 2
Le développement durable dans l'industrie Papier Carton

Santé - Sécurité
Le chef d'établissement et la sécurité
Le responsable d'équipe et la sécurité
Le manager de proximité, et la sécurité
Management de la cybersécurité
Sécurité incendie : organisation et suivi
Pénibilité sur les postes de travail : autodiagnostique
Sensibilisation à l'ergonomie
Document unique d'évaluation des risques professionnels

Energie-Environnement
Optimisation énergetique de la sécherie - module théroique
Optimisation énergetique de la sécherie - formation conseil et mise en application
Maitrise des consommations d'eau fraîche
Station d'épuration : traitement des eaux papetières usées
Gestion de l'eau en papeterie

8. Management 171

Parcours dirigeant - spécial PME
Parcours dirigeant : élaboration du positionnement stratégique
Parcours dirigeant : gestion des compétences clefs
Parcours dirigeant : anticiper les risques
Parcours dirigeant : Formation Management
Parcours dirigeant : Stratégie
Parcours dirigeant : Process
Parcours dirigeant : Démarche écoresponsable
Parcours dirigeant : Commerciale

Animation d'équipe
Management d'une équipe au quotidien
Tutorat en entreprise
Développement professionnel et leadership
Renforcement de sa posture managériale
Communication managériale efficace
Management et outil MBTI
Manager avec ARC EN CIEL
Renforcer votre intelligence émotionnelle
Délégation et motivation
Anticipation et gestion des conflits
Organisation et gestion des priorités au quotidien
Animation de réunions
Management de projet
Développement de la cohésion au sein d'une équipe
Prise de parole en public
Accompagnement du changement
Animer une réunion avec des outils digitaux

Amélioration Continue
Amélioration continue
Appliquer des méthodes de base
Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue
Résolution de problèmes

9. Ressources Humaines 205

Affaires sociales

L'essentiel de la convention collective IDCC 3238
DIAGNOSTIC RH
Entretien annuel professionnel
Optimisation de la paie dans la convention collective papiers cartons (IDCC 3238)
Diagnostic social
Droit social et sécurisation du manager

Développement des Compétences

Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels (GEPP)
Marque employeur et communication digitale
Création d'une formation interne
Formation de formateur
Conseiller et appuyer les entreprises dans la conduite de projets FEST
Concevoir et accompagner les expérimentations FEST
Tutorat en entreprise
Evaluation de compétences



10. Logistique - Commercial 223

Logistique

Améliorer sa compréhension et ses connaissances transport
Achat de prestations transport et logistique
Les enjeux de la supply chain la logistique pour les non logisticiens
Mettre en place un tableau de bord : mesurer pour améliorer
Comprendre et maitriser les incoterms
logistique Module 1 : Secteur transport et logistique : les phases réception et expédition
logistique Module 2 : Fondamentaux organisation gestion de stock, approvisionnement et préparation de commandes
logistique Module 3 : Rôle de la fonction logistique

Commercial

Manager au quotidien son équipe commerciale
Motiver son équipe commerciale
Garder la maitrise de l'entretien face à un client exigeant
Développer sa performance commerciale au téléphone
Entrer dans la peau d'un acheteur
Fidéliser et pérenniser les clients
Gagner de nouveaux clients en s'amusant
Pilotage et gestion commerciale
Savoir accueillir un interlocuteur

Sommaire - Les certifications

11. Certifications 243

Les Certificats de Qualifications Professionnelles (CQP)

CQP IPC opérateur de fabrication de pâtes
CQP IPC Conducteur Référent de Machine à Papier (CMAP)
CQP IPC Aide-Conducteur de machine à papier (ACMAP)
CQP IPC Technicien de Maintenance
CQP IPC Conducteur En Transformation (CET)
CQP IPC Aide Conducteur en transformation (ACET)
CQP IPC Papier carton opérateur(trice) bioénergie
CQP IPC concepteur d'emballages
CQP IPC Technico-commercial (papier carton)
CQPI Animateur d'Equipe domaine industriel (AE)
CQPI Conducteur d'Equipements Industriels (CEI)
CQPI Opérateur de la Maintenance industrielle (OMI)
CQPI Technicien de Maintenance Industrielle (TMI)
CQPI Opérateur qualité
CQPI Technicien de la qualité
CQPI Agent logistique
CQPI Assistant

Les Certificats de Compétences Professionnelles (CCP)

CCP Appliquer les règles d'hygiène dans l'emballage alimentaire
CCP Contrôler et utiliser le Papier-Carton à Recycler
CCP Préparer la pâte à papier
CCP Conduire la partie humide d'une machine à papier
CCP Conduire la sécherie d'une machine à papier
CCP Contrôler la fabrication et la conformité du papier
CCP Conduire la bobineuse d'une machine à papier
CCP Contrôler et manipuler le matériau du Papier-Carton
CCP Gérer les outils d'impression et de faconnage du papier carton
CCP Gérer la station d'encre
CCP Conduire une machine d'impression flexographie
CCP Conduire une machine d'impression offset
CCP Conduire une machine d'impression numérique
CCP Régler un équipement de transformation Papier Carton
CCP Optimiser la mécanisation d'un emballage Papier-Carton
CCPI Gestion opérationnelle des ressources humaines
CCPI Gestion des activités de l'équipe
CCPI Cohésion et gestion des relations de l'équipe
CCPI Tutorat en entreprise
CCPI Création d'une formation interne
CCPI Animation d'une formation interne
CCPI Evaluation des compétences

Conditions générales de vente 286
Bulletin d'inscription 288



FORMATION 1

Les essentiels du Papier Carton

Panorama des papiers et cartons

v Télécharger la fiche

CE1

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission
- En inter : **Nous consulter**

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s de l'Industrie Papier Carton (production, transformation, distribution) ou des entreprises connexes (fournisseurs, imprimeurs, éditeurs, agences et bureaux d'études) souhaitant acquérir une connaissance générale du papier et de sa fabrication.

Objectifs pédagogiques

- Connaître l'usage du matériau papier par une étude systématique des caractéristiques et de la fabrication des grandes sortes de papiers
- Comprendre les spécificités des process permettant la fabrication de ces grandes sortes de papiers

Contenu de la formation

COMPRENDRE LES GRANDES SORTES DE PAPIERS

Le matériau papier : usages, caractérisation, grandes sortes

Les constituants du papier, ce qu'il faut savoir

- Les grands types de pâtes, la fabrication, les caractéristiques, le blanchiment, les usages
- Les charges et les pigments
- Les principaux adjuvants utilisés

Études des grandes sortes

- Les papiers impression-écriture (surfacés et couchés, avec et sans bois)
- Le papier journal et les papiers magazines (LWC, SC)
- Les papiers bureautiques (numériques, jet d'encre, thermiques)
- Les papiers pour ondulé
- Les cartons multijets
- Les papiers pour étiquettes
- Les principaux emballages souples
- La ouate de cellulose

Pour chaque sorte, seront abordés les thèmes suivants :

- Les techniques de fabrication
- Les traitements et complexages
- Les principales matières premières utilisées
- Les principales caractéristiques

ÉTUDIER LES CARACTÉRISTIQUES CLEFS SELON LES SORTES DE PAPIERS : ATELIER PRATIQUE EN LABORATOIRE

Présentation du laboratoire

Connaître les principaux appareils

Travailler sur les mesures clefs d'une palette de papiers choisie par le groupe

Échanger sur les résultats obtenus et justifier de l'adéquation «caractéristiques / usages»

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel du papier et de sa fabrication

v Télécharger la fiche

F02

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une vision structurée du process papetier.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le matériau papier et identifier ses usages
- Connaître les grandes étapes du process de fabrication
- Connaître les principales caractéristiques des papiers
- Maîtriser le vocabulaire utilisé dans la profession

Contenu de la formation

COMPRENDRE LE MATÉRIAU PAPIER

Qu'est-ce que le papier ?
- Ses usages
- Son histoire
- Quelques données économiques
- Le papier et l'environnement

Les matières premières utilisées dans sa fabrication
- La pâte : origine, fabrication, blanchiment
- Les charges minérales
- Les adjuvants

CONNAITRE LA CHAINE DE FABRICATION

Le schéma global de la chaîne
- Préparation de la pâte
- Circuits de tête
- Formation de la feuille
- Pressage
- Séchage
- Traitement de surface
- Illustration par la visite sur le terrain d'une machine à papier

La qualité des produits obtenus
- Les principales caractéristiques du papier et leurs mesures
- L'intérêt des caractéristiques selon les usages
- Les paramètres du process de fabrication permettant d'obtenir ces caractéristiques

SE REPÉRER DANS LA NOMENCLATURE DES PRODUITS-PAPIERS

Le papier hygiène
- Préparation de la pâte
- Circuits de tête
- Formation de la feuille

Les produits d'impression-écriture
- Les couchés
- Les non-couchés

Les produits d'emballage
- Papier pour ondulé (PPO), cartons compacts, sacs, étiquettes



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel de la ouate de cellulose

v Télécharger la fiche

F01

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie Papier Carton souhaitant comprendre les essentiels de la ouate de cellulose ainsi que sa fabrication.

Objectifs pédagogiques

- Se familiariser avec les usages du papier
- Comprendre ses usages et ses spécificités
- Connaître le principe de la machine à ouate
- Comprendre le fonctionnement de la bobineuse et les caractéristiques de la ouate
- Savoir se repérer dans la nomenclaure des produits-ouates

Contenu de la formation

COMPRENDRE LE MATÉRIAU OUATE DE CELLULOSE

Qu'est-ce que le papier ?
- Ses usages
- La ouate, les normes associées et l'environnement

Les matières premières utilisées dans sa fabrication
- Les fibres spécifiques à la ouate
- Les pâtes : vierges ou recyclées, origines, fabrications, blanchiment
- Les charges minérales
- Les adjuvants



Connaître la machine à ouate
- Le schéma global de la chaîne
- Préparation de la pâte
- Circuit de tête
- Formation de la feuille
- Pressage
- Séchage
- Le crépage et le « coating », les traitements de surface du cylindre sécheur : lien entre douceur, absorption, épaisseur
- Enroulage

Les différentes transformations des bobines mères et les différents produits obtenus
- Les gaufrages
- Les impressions
- Les différents produits
- Notions d'alimentarité / hygiène du produit



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de la ouate et des articles d'hygiène

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel du carton ondulé

v Télécharger la fiche

TG1

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une vision structurée du process papetier.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution,
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession.

Contenu de la formation

Les papiers pour ondulé
- Points clefs de la fabrication des PPO
- Principales propriétés des PPO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix

Fabrication de l'ondulé
- Points clefs des étapes de fabrication
- Les propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement…
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage
- Eclairages sur les classifications et labels : LNE, Resy…

L'impression de l'ondulé
- Notion de prépresse
- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients…
- Les principes techniques d'impression du carton ondulé : l'encre, la couleur, les techniques, les machines
- Le Pantone et les documents de référence : les bons réflexes
- Les critères de faisabilité d'une impression

La transformation de l'ondulé
- Les principes techniques de la découpe : les formes, les platines
- Les principes techniques des combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse colleuse
- Les principes techniques des DRO : découpoir rotatif, séparateur de poses
- Les autres types de transformation
- Les critères de faisabilité d'un volume

Les différents types d'emballages en carton ondulé
- Les classifications
- Quel emballage pour quel produit : critères de choix



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du carton ondulé

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation au cours de ce module par la mise en pratique continue des savoir-faire acquis
- Le module est validé par une attestation de fin de formation

L'essentiel du carton compact

v Télécharger la fiche

TG3

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Responsables et membres des équipes de production, de maintenance de bureau d'études/méthodes ou de laboratoire, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, qui souhaitent acquérir rapidement une connaissance technique du carton compact.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton compact
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession

Contenu de la formation

Fabrication du carton compact
- Nature, propriétés de la fibre
- Les divers types de pâtes et leur apport dans les compositions du carton
- La machine à carton
- Les propriétés du carton compact
- Nomenclature normalisée
- Reconnaissance visuelle des cartons

L'impression du carton compact
- Notions de prépresse
- La couleur
- Les encres
- Les divers types d'impressions sur le carton compact : flexographie, offset, héliogravure, sérigraphie, numérique

La transformation du carton compact
- Les platines
- Les plieuses colleuses (PCR)
- Les contre-colleuses et les rembordeuses
- Les autres types de machines de transformation présentes dans l'atelier (en fonction des stagiaires présents)

Les différents types d'emballages en carton compact
- Les classifications
- Quel emballage pour quel produit : critères de choix





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du carton compact

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation au cours de ce module par la mise en pratique continue des savoir-faire acquis
- Le module est validé par une attestation de fin de formation

L'essentiel de l'emballage Papier Carton

v Télécharger la fiche

T04

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **Nous consulter**

Public visé

Salarié(e)s des entreprises de transformation de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Dresser le panorama des modes de transformaton du papier
- Comprendre le process des grandes techniques de transformation et les matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés de transformation
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation

Le carton ondulé : fabrication de l'ondulé
- Description de l'onduleuse et des réglages principaux
- La colle
- Principales propriétés de l'ondulé
- Principaux défauts

Transformation de l'ondulé
- L'impression de l'ondulé
- La découpe : les formes, les platines
- Les combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse-colleuse
- Le contre-collage, l'affichage, le rembordage
- Les principaux types d'emballages en carton ondulé

Transformation du carton compact
- L'impression du compact
- La découpe : les formes, les platines
- Les plieuses-colleuses-rabotteuses (PCR)
- Le transfert à chaud, le gaufrage, le timbrage, le thermoformage
- La pose de fenêtre
- Les principaux types d'emballage en carton compact

Les étiquettes : les supports d'étiquettes
- Les frontaux
- Les adhésifs
- Les glacines

Transformation des étiquettes
- L'impression des étiquettes
- La découpe : les formes, les machines
- Le transfert à chaud, le gaufrage, le timbrage

Visite d'une entreprise de transformation

Les sacs : les principes techniques de façonnage
- L'impression des sacs
- Les tubeuses
- Les bottomeuses
- Les fonds
- Les colleuses
- Les poignées



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'emballage Papier Carton

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel de l'impression

v Télécharger la fiche

103

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Responsables ou membres des équipes de production de documents imprimés, collaborateur(trice)s de la maintenance, des tests de laboratoire et de la R&D, récemment recruté(e)s ou promu(e)s, souhaitant acquérir une vision structurée de leur process.
Membres des services administratifs, commerciaux, RH des unités d'impression.
Membres des entreprises de production ou de supports d'impression.
Responsables publicité, collaborateur(trice)s marketing.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir rapidement une vision globale de la chaîne graphique, du pré-presse à l'impression
- Comprendre les grandes étapes du process d'impression, les techniques et matériaux utilisés
- Appréhender les possibilités et les limites de chacun des procédés d'impression
- Maîtriser le vocabulaire normalisé de la profession

Contenu de la formation

ACQUÉRIR LES REPÈRES INDISPENSABLES

Les étapes-clefs de la chaîne d'impression
- Schéma synoptique
- Vocabulaire générique
- Les grandes familles de techniques d'impression

La perception colorée, condition indispensable
- Lumière, objet et vision : comment voit-on les couleurs ?
- La couleur imprimée et sa mesure
- Les limites de reproductibilité des couleurs en imprimerie

Les encres et vernis, vecteurs de la communication
- La composition des encres et leurs propriétés
- Les relations encre-support : condition d'adéquation et principaux défauts

LA CHAÎNE DE RÉALISATION D'UN IMPRIMÉ

Le pré-presse, ce qu'il faut savoir
- Notions de typographie et de composition
- Les types d'images et leur préparation
- Les épreuves de contrôle : fabrication, limites
- La transmission des documents pour l'impression

Les procédés d'impression
- Les techniques conventionnelles : offset, sérigraphie, héliogravure, typographie, flexographie et leur forme imprimante : plaques, écrans, cylindres, clichés...
- L'impression numérique : jet d'encre, xérographie, laser, thermique...
- Évocation des autres techniques
- Avantages, inconvénients et limites des procédés
- Visite d'une imprimerie



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'impression du Papier Carton

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel des étiquettes adhésives

v Télécharger la fiche

T33

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de fabrication d'étiquettes souhaitant avoir une approche technique globale de leur process.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) souhaitant acquérir les connaissances nécessaires afin de mieux conseiller leurs clients.
Équipes marketing, conception, bureaux d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière d'étiquettes.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de façonnage des étiquettes
- Mieux appréhender les qualités inhérentes aux supports, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique à la profession

Contenu de la formation

LES SUPPORTS

Présentation des frontaux et des supports non auto-adhésifs

- La fabrication des frontaux papetiers : nature, fabrication et propriétés
- Classification et reconnaissance des papiers
- Les frontaux synthétiques, métalliques et les autres frontaux : nature, fabrication et propriétés
- Reconnaissance des synthétiques
- Les frontaux spéciaux : thermiques, RFID...

Les adhésifs : nature et propriétés, quel type d'adhésif choisir

Les glacines : nature, fabrication et propriétés

L'IMPRESSION DE L'ÉTIQUETTE

Les principes techniques de l'impression

- L'encre
- Les techniques
- Les machines flexographiques, offset, hélio, sérigraphiques et numériques

Le Pantone et les documents de référence

La faisabilité d'une impression

Les défauts d'impression

Avantages, inconvénients et limites des divers procédés

LE FAÇONNAGE ET LA DÉCOUPE DES ÉTIQUETTES

Les principes techniques de la découpe

- Les formes
- Les machines

L'échenillage : comment diminuer les difficultés

Les autres types de façonnage

- Gaufrage
- Transfert à chaud et à froid
- Doming...

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes intéressant les participants.

Visite pédagogique d'une entreprise de fabrication d'étiquettes



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'étiquette adhésive

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

L'essentiel des sacs en papier

v Télécharger la fiche

T34

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **Nous consulter**

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de fabrication de sacs souhaitant avoir une approche technique globale de leur process.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) de l'Industrie Papier Carton.
Membres des équipes marketing, conception, bureaux d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de sacs.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation des sacs
- Mieux appréhender les qualités inhérentes aux matériaux papetiers utilisés, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

LE PAPIER UTILISÉ

Matière fibreuse et non fibreuse

Les pâtes et leurs caractéristiques

La fabrication du papier
- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication

La classification et la reconnaissance des papiers
Atelier pratique : entraînement à la reconnaissance des types de papier.



L'IMPRESSION DU SAC

Les principes techniques de l'impression
- La couleur
- Les encres et vernis
- Les techniques
- Les machines : flexographique, offset, sérigraphique

Le Pantone et les documents de référence

La faisabilité d'une impression

Les défauts d'impression

LE FAÇONNAGE DES SACS

Les principes techniques du façonnage
- Les divers types de sacs
- Les tubeuses
- Les bottomeuses
- Les machines de couture de fonds
- Les colleuses
- Les divers types de poignées et leur réalisation
- Les principaux défauts

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes intéressant les participants.

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Les essentiels du procédé de découpe

v Télécharger la fiche

T41

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **Nous consulter**

Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie Papier Carton, personnels de transformation des papiers et cartons, personnels du bureau des méthodes, formistes.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender le fonctionnement de leur ligne de production afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Mieux comprendre et optimiser le fonctionnement des formes et de leur équipement
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

MISSIONS D'UN CONDUCTEUR EN TRANSFORMATION (DÉCOUPE)

Préparer la production

- Extraire, décoder et appliquer les informations contenues dans les dossiers et/ou ordres de fabrication
- Lexique, vocabulaire générique
- Les matières, les différents supports, la structure d'une feuille de carton, le sens des fibres...

Procédé découpe : technologie

- Les divers types de platines
- Les formes de découpe
- Technologies mises en œuvre sur les diverses machines, comprendre les fonctions, les principes mécaniques et la connaissance des réglages
- Principes et exigences techniques
- La coupe et le rainage, l'éjection, la séparation de pose, les caractéristiques techniques attendues du produit fini en découpe

Piloter la ligne de production, identifier et analyser les dysfonctionnements

En fonction du type de platines :

- Maîtriser les réglages, le tonnage et la mise pour optimiser la qualité
- Maîtriser les points d'attache et les contreparties de refoulage
- Optimiser l'éjection
- Contrôle et suivi propre à chaque procédé
- Réglages et conduite en mode normal
- Réglages et conduite en mode dégradé
- Identifier l'origine de la perturbation, analyser la cause
- Proposer un remède adapté
- Produire en mode dégradé
- Analyser et corriger des défauts d'impression

Le contrôle qualité

- Les exigences du cahier des charges et de l'ordre de fabrication
- Les principaux points de contrôle
- Les contrôles en cours de production

Analyse incidents/causes/remèdes

- Récapitulatif des principaux incidents
- Méthodologie de recherche causes/remèdes
- Défauts rencontrés en cours de production

Maintenance et entretien

- Rôles et missions de l'opérateur
- Les outils nécessaires : le carnet de bord
- Entretien général (maintenance de 1er niveau)
- Entretien des dispositifs



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du procédé de découpe

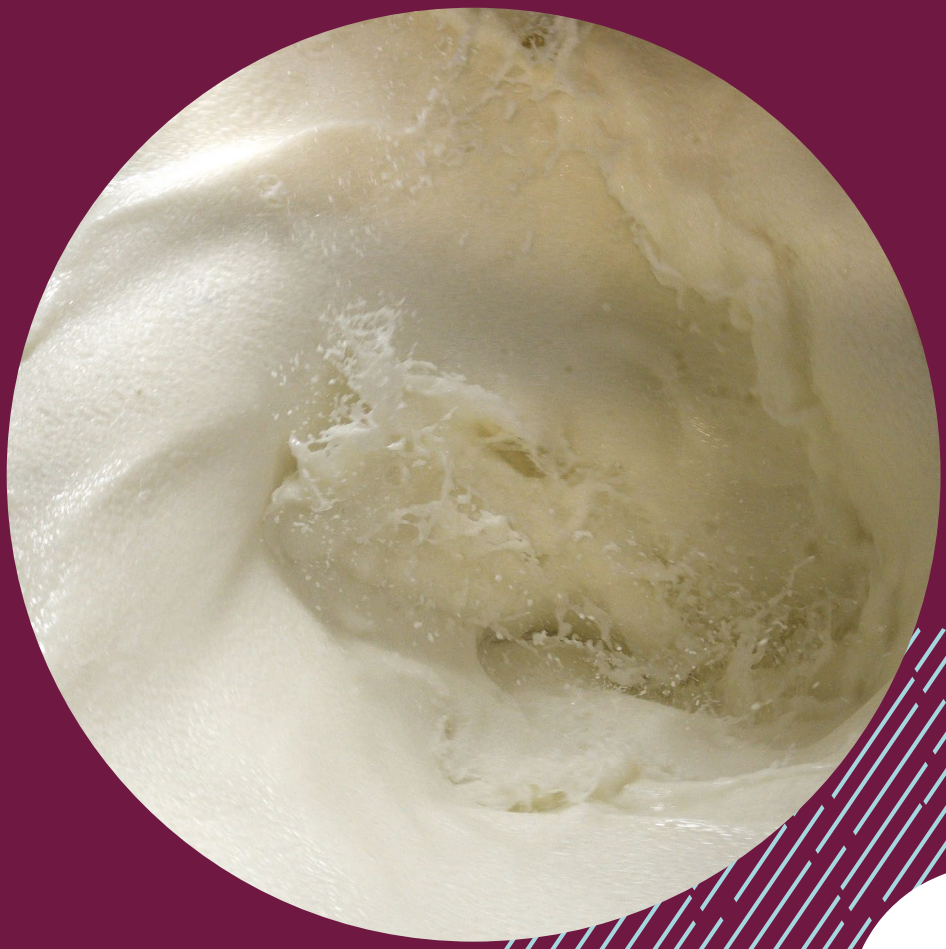
Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





FORMATION 2

Production des pâtes et papiers

Formation papetière intensive

v Télécharger la fiche

F60

10 jours (70 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Salarié(e)s exerçant des responsabilités techniques, commerciales ou administratives dans une entreprise papetière, mais n'ayant pas de formation initiale dans le domaine papetier.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les matières premières utilisées dans la fabrication du papier et leurs rôles
- S'initier aux technologies mises en œuvre et comprendre leurs rôles dans le process
- Acquérir le vocabulaire papetier lié à la fabrication et à la qualité du papier et du carton

Contenu de la formation

Structure et constitution du papier
- Historique du papier
- Utilisation et classification des papiers cartons
- Éléments nécessaires à sa fabrication
- Constitution de la feuille
- Matières premières fibreuses
- Matières premières non fibreuses

L'industrie papetière : points-clefs
- Statistiques
- Données économiques, respect de l'environnement

Technologie de fabrication des pâtes à papier
- Préparation du bois
- Fabrication des pâtes (mécaniques, chimiques, mi-chimiques)
- Blanchiment des pâtes

Cas particulier du traitement des vieux papiers (FCR)

Technologie de fabrication du papier
- Désintégration – Dépastillage et raffinage des fibres
- Mélange, composition fibreuse
- Épuration – Dilution circuits d'eau – Désaération de la pâte
- Caisse de tête
- Formation de la feuille
- Pressage et habillages des presses
- Séchage : vapeur, circuits vapeur, condensats, ventilation

Process
- Adjuvants et rétention
- Récupération des fibres dans les eaux blanches et station d'épuration
- Bobinage
- Habillages de machine à papier

Caractéristiques de la qualité des papiers cartons
- Mesures des caractéristiques des pâtes
- Importance des caractéristiques selon les usages des papiers cartons
- Mesures de ces caractéristiques

Points techniques complémentaires
- Étude de boucles de régulation utilisées en papeterie
- Initiation à la transformation



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du Papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Micrographie papetière

v Télécharger la fiche

L12

2 jours (16 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En inter : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnel destiné à utiliser les appareils de contrôle qualité.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la méthodologie et les opérations nécessaires à l'analyse des compositions fibreuses
- Savoir identifier les fibres et leurs procédés de mise en pâte
- Contribuer ainsi au contrôle qualité

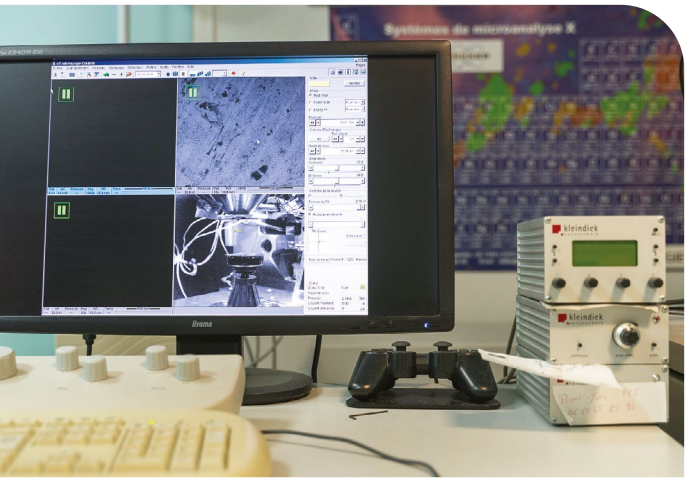
Contenu de la formation

LE MATÉRIEL D'OBSERVATION

Le microscope
- Principe de fonctionnement
- Réglages

Préparation d'une lame

Manipulation des fibres avec les réactifs
- Réaction de Herzberg
- Lofton-Meritt



LA FIBRE DE BOIS

Morphologie et éléments accessoires

Reconnaissance et identification
- Manipulation avec des pâtes pures (résineux, feuillus, divers)

LES DIFFÉRENTS TYPES DE PÂTES PAPETIÈRES

Les manipulations de reconnaissance des 4 pâtes industrielles
- Mécaniques
- Thermo-mécaniques
- Chimiques
- Mi-chimiques (bisulfite et kraft)

Analyses qualitative et quantitative
- Manipulations sur des préparations types
- Facteurs de poids : exploitation et expression des résultats
- Échanges sur les analyses micrographiques réalisées

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Fabrication de pâte vierge

v Télécharger la fiche

F12

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie Papier Carton souhaitant comprendre la fabrication de la pâte vierge.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la fabrication d'une feuille de papier (pourquoi utilise-t-on la cellulose)
- Connaître les différents éléments du process papier et leur fonction dans la fabrication de la feuille de papier
- Connaître les techniques d'impression sur le marché du timbre

Contenu de la formation

Les bases du raffinage

- Les caractéristiques de la fibre de bois : résineux-feuillus-eucalyptus, les notions sur les différentes sources de fibres cellulosiques (les plantes annuelles...)
- Rappels sur les différents types de fabrication de pâte (pâte mécanique – thermomécanique...) et leurs qualités comparées
- Éléments dans le process de fabrication du papier



Les bases du raffinage

- Action du raffinage sur la fibre
- Impact sur la qualité des papiers produits

Les bases de la formation de la feuille

- La caisse de tête, constitution et rôle des éléments dans la formation de la feuille et certaines de ses caractéristiques
- Les divers éléments d'égouttage, la récupération des eaux blanches
- Le rôle des presses
- Constitution de la sécherie
- La sécherie, facteur limitant de la machine à papier

La base de l'impression

- Les points communs des techniques d'impression
- Les spécificités des techniques d'impression sur le marché du timbre
- La relation procédé d'impression/papier



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de la pâte à papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Fabrication de pâte recyclée

v Télécharger la fiche

F13

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s de la production d'usines papetières utilisant ou ayant pour projet d'utiliser de vieux papiers dans leur process.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les utilisations des FCR dans les différents types de papiers
- Comprendre les étapes et les équipements qui composent une chaîne de traitement de vieux papiers
- Être sensibilisé(e) aux incidences de l'utilisation des PCR sur la marche de la machine à papier

Contenu de la formation

DÉFINIR LES VIEUX PAPIERS ET LEURS USAGES : REPÈRES

Les matières premières fibreuses

Les PCR

- Les caractéristiques des types de vieux papiers selon leurs nomenclatures
- Les utilisations
- Les contaminants

COMPRENDRE LES APPAREILS DES DIFFÉRENTES CHAÎNES : DESCRIPTION ET PRINCIPES

La mise en pâte

- Les pulpeurs BC, HC et tambours
- La décontamination



Les différents procédés d'épuration

- Les épurateurs tourbillonnaires
- Les épurateurs sous pression
- Les classeurs de fibres

LES PROBLÈMES DE DÉPASTILLAGE ET DE RAFFINAGE

Physico-chimie du désencrage

- La flottation
- Le lavage
- Les procédés mixtes

Le blanchiment des PCR

- Les agents oxydants
- Les agents réducteurs
- Les séquences et conditions optimales

L'épaississage, la trituration à chaud et la post-flottation

ÊTRE SENSIBILISE À L'INCIDENCE DE L'UTILISATION DES FCR SUR LA MARCHE DE LA MACHINE À PAPIER

Les problèmes posés par la variation de la matière première

La nécessité d'adapter les réglages pour garder une qualité régulière de pâte

Visite d'une installation industrielle

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Désencrage de la pâte recyclée

v Télécharger la fiche

FE1

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Conducteur(trice)s de machine à papier, aide-conducteur(trice)s de machine 00à papier, conducteur(trice)s en transformation du papier, aides-conducteur(trice)s en transformation.

Objectifs pédagogiques

- Connaître la fonction des pulpeurs et leurs avantages/inconvénients
  - Identifier les paramètres de conduite
  - Appliquer la maintenance de niveaux 1 & 2
  - Travailler en sécurité
- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements liés à l'épuration, effectuer les opérations de réglages, de maintenance et de décolmatages
- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages et de maintenance

Contenu de la formation

LES PAPIERS À RECYCLER

- Caractéristiques des papiers blancs mêlés haut de gamme et krafts bruns

LE PULPAGE

- Les différents pulpeurs haute concentration (petits et grands volumes) et leurs conditions de fonctionnement : connaître la fonction de ces pulpeurs et leurs avantages/inconvénients.
- **Les paramètres de conduite :**
  Identifier les paramètres de conduite
- **La maintenance :**
  Appliquer la maintenance de niveaux 1 & 2
- **La sécurité :**
  Travailler en sécurité

L'ÉPURATION

- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages, de maintenance et de décolmatages
- **Densitométrique :**
  - Épurateur à haute densité
  - Cleaners
  - Paramètres de conduite
  - Diagnostics de défauts
- **Dimensionnelle :**
  - Classage centrifuge/centripète
  - Épurateurs sous pression à trous
  - Épurateurs sous pression à fente
  - Paramètres de conduite
  - Diagnostics de défauts
  - Stickies

LE DÉSENCRAGE

- Être capable d'expliquer le fonctionnement des équipements, effectuer les opérations de réglages et de maintenance

Les opérations spécifiques de désencrage :

- Cellule de flottation Verticel et MacCel
- Lavage par épaississage et Variosplit
- Dispersion/trituration
- Blanchiment réducteur

BILANS MATIÈRES

- Raisonner sur les données chiffrées
- Concentration
- Débits massique et volumique
- Calcul des bilans/rendements matières et rendements d'épuration

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Initiation à la régulation

v Télécharger la fiche

R22

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

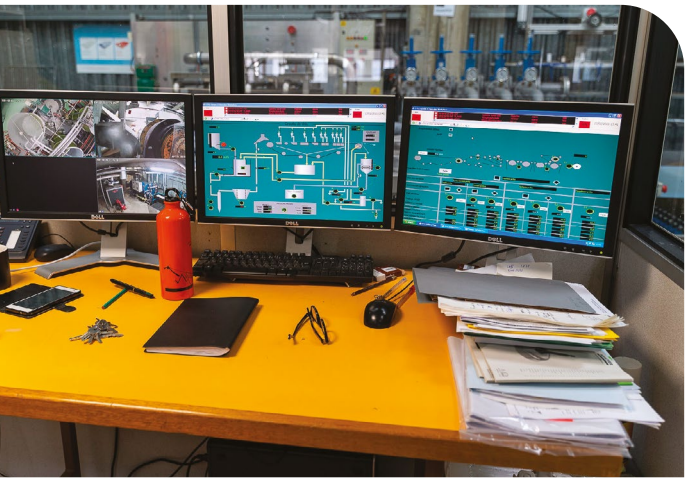
Personnel des services techniques et de fabrication.

Objectifs pédagogiques

- Découvrir l'objectif de la régulation
- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement d'une boucle de régulation de pression ou de niveau

Contenu de la formation

- Le rôle de la régulation
- La structure d'une boucle de régulation
- La nature des signaux
- La symbolisation
- La mesure (le capteur transmetteur)
- La vanne de régulation avec son positionneur
- La régulation (le descriptif de la vue d'écran du régulateur « façade » mode de marche, consigne...)



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Boucle de régulation : de la pâte à la partie humide

v Télécharger la fiche

R23

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnel de la fabrication (gouverneurs(antes), conducteurs(trices), aides-conducteurs(trices) de MAP, sécheurs(euses), services techniques.

Objectifs pédagogiques

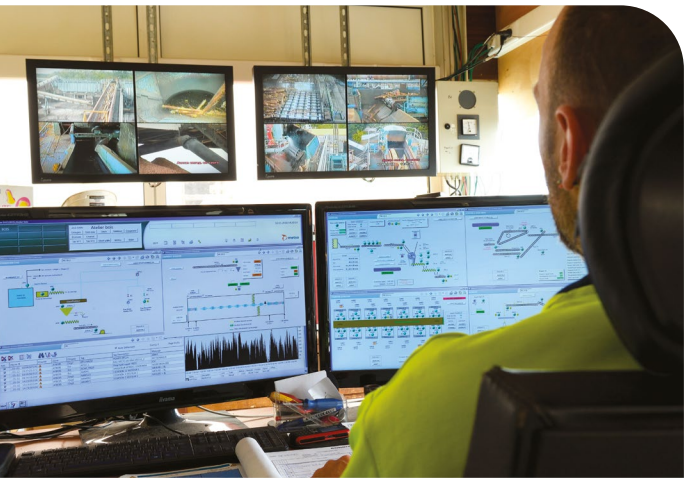
- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement des boucles de régulation implantées sur les circuits de préparation de pâte

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation

Étude détaillée des bloucles de régulation

- Régulation de la concentration
- Régulation de débit
- Régulation cascade : niveau débit
- Régulation d'énergie spécifique sur un raffineur (en ligne et en hydra-cycle)
- Régulation de pression et de niveau sur une caisse de tête (coussin d'air et hydraulique)



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Boucle de régulation : réglages sur la sécherie

v Télécharger la fiche

R24

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnel des services techniques et de fabrication.

Objectifs pédagogiques

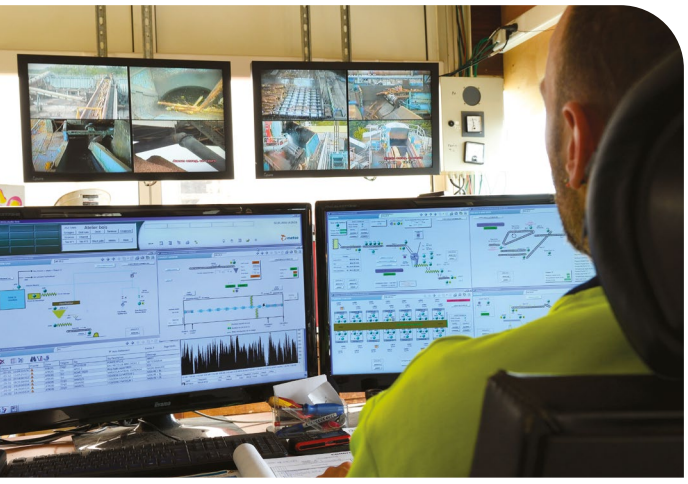
- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement d'une boucle de régulation sur les sécheries

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation

Étude des boucles de régulation implantées sur une sécherie de type cascade ou sur une sécherie équipée d'un thermo-compresseur

- Régulation de la pression vapeur
- Régulation de la pression différentielle
- Régulation du niveau des condensats à l'intérieur du séparateur



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Boucle de régulation : de la concentration de la pâte

v Télécharger la fiche

R25

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnel des services techniques et de fabrication.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle et le principe de fonctionnement des boucles de régulation de concentration.

Contenu de la formation

Rappel des éléments de base de la régulation

Principe de la mesure de la concentration (les capteurs)



Étude détaillée des bloucles de régulation de concentration

- Régulation de la concentration de base
- Régulation de la concentration en maîtrisant les variations du débit
- Régulation de la concentration par anticipation (diminution des temps de réaction)
- Régulation de la concentration par dilution brute et dilution fine

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite du raffinage

v Télécharger la fiche

F14

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s de la fabrication de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes du raffinage
- Connaître les paramètres qui influent sur la qualité et la quantité produite
- Maîtriser ainsi la conduite du raffinage en intégrant les contraintes qualité et l'économie d'énergie

Contenu de la formation

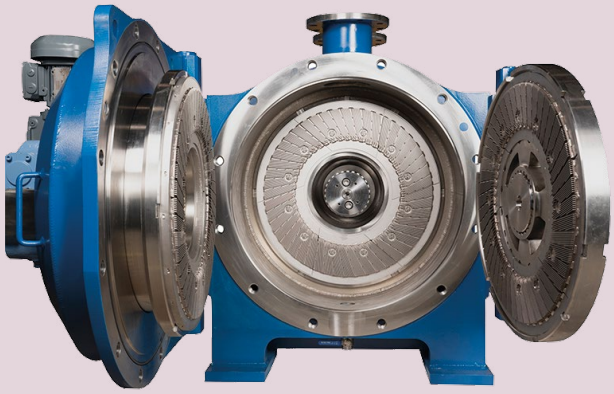
MÉCANISME ET CONDUITE DU RAFFINAGE : POINTS CLEFS

Les matières fibreuses

- Fibres longues et fibres courtes
- Morphologie des parois

Les matières fibreuses

Technologie du raffinage



Conduite du raffinage

- Énergie spécifique
- Charge spécifique d'arête
- Influence sur la qualité et la quantité

MESURER L'IMPACT DU RAFFINAGE SUR LA QUALITÉ DE LA PÂTE

Atelier pratique

Au cours de cette journée de travaux pratiques, les participants sont amenés à travailler sur banc de raffinage et en laboratoire pour :

- Conduire un raffinage en contrôlant les paramètres
- Effectuer les mesures sur la pâte
- Réaliser les formettes
- Effectuer les mesures sur le papier
- Exploiter les résultats obtenus

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Coloration des papiers

v Télécharger la fiche

L30

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et opérateur(trice)s de production de l'Industrie Papier Carton et membres du laboratoire Qualité, Recherche et Développement.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les phénomènes liés à la couleur
- Analyser les écarts de teinte ou de blancheur par rapport à une cible
- Diagnostiquer les causes de ces écarts pour y remédier

Contenu de la formation

LUMIÈRE, COULEURS ET PERCEPTION : CE QU'IL FAUT SAVOIR

L'œil

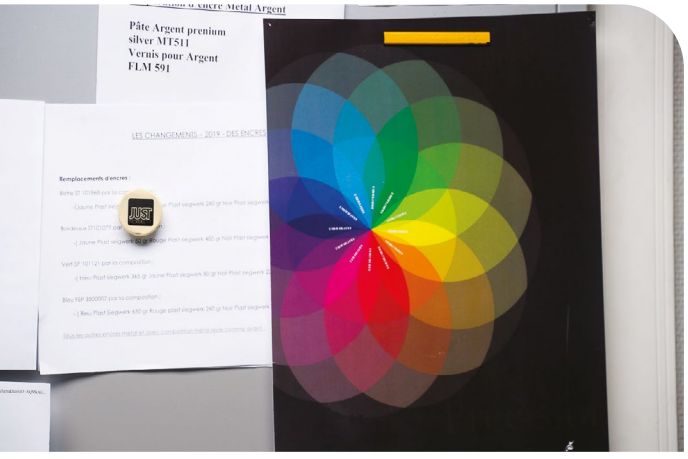
Couleurs : nature et décomposition en spectre

Influence de l'illuminant et du support sur la perception

GÉRER LA COULEUR

Comprendre les paramètres de la coloration

- Nature des colorants
- Type de pâte, éléments en présence
- Paramètres liés aux fibres, paramètres liés au papier
- Conditions physico-chimiques dans le process : le pH, la rétention…



Utiliser les colorants

- Préparation batch ou continue
- Coloration dans la masse
- Coloration en size press
- Mélange des colorants

Paramétrage et estimation de la teinte

- Définitions préalables : les couleurs et « l'œil » de référence, la luminance, la saturation
- Représentation schématique des couleurs : diagramme de chromaticité CIE xyY, CIE Lab, mesure de l'écart de teinte

Qu'est-ce que la blancheur : définitions normalisées (ISO, CIE)

- Comment obtenir la blancheur en papeterie
- Colorants de nuançage
- Azurage des papiers

PRINCIPAUX PROBLÈMES RENCONTRÉS ET RÉSOLUTIONS

Défauts de colorations

- Chinage
- Effet d'envers
- Effet double face

Solidité des colorants

Quelles solutions apporter ?

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite du circuit de tête

v Télécharger la fiche

FE3

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaborateur(trice)s travaillant dans des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseurs de produits chimiques utilisés en papeterie.

Objectifs pédagogiques

- Se remémorer les lois physiques
- Analyser les fonctions remplies par les circuits de tête et les technologies utilisées
- Optimiser la conception et l'exploitation des installations

Contenu de la formation

DÉFINIR ET ÉTUDIER LES FONCTIONS DES CIRCUITS DE TÊTE ET COMPRENDRE LES ORGANES TECHNOLOGIQUES MIS EN ŒUVRE

Hydraulique papetière

- Structure des écoulements de suspensions fibreuses
- Comportement rhéologique
- Détermination des pertes de charge
- Pompes à pâte
- Caractérisation
- Conception des circuits



Stabilité du process

- Maintien de la permanence de la composition
- Contrôle et régulation des concentrations et des débits volumiques

La fonction épuration de la tête de machine

- Épuration granulométrique
- Épuration densitométrique
- Conception des installations

Désaération de la pâte

- Incidence sur la qualité et le coût d'exploitation

Physico-chimie du circuit de tête
Analyses des suspensions fibreuses

Potentiel Zeta

Demande ionique

Mécanisme des agents de rétention

Mode d'action des additifs

- Caractéristiques papier
- Rationalisation du process

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite de la partie humide

v Télécharger la fiche

F15

15 jours (105 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire pour les entreprises adhérentes

600 €HT/ jour / stagiaire pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Salarié(e)s ayant besoin d'acquérir et/ou renforcer leurs compétences sur la partie humide.

Objectifs pédagogiques

- Renforcer ses compétences sur la partie humide de la machine à papier

Contenu de la formation

GÉNIE PAPETIER

- **L'épuration/dilution** : But/rôle – Les différents types d'appareils existant et leur principe de fonctionnement – Les paramètres de réglage
- **Les circuits d'eaux :** Le circuit primaire (dilution) – Le circuit secondaire (récupération de fibres et rinçage) – Le circuit tertiaire (station d'épuration)
- **Les adjuvants**
- **La caisse de tête :** But/rôle – Les différentes parties et leurs rôles respectifs – Les différents types de caisses et leurs avantages/inconvénients – La régulation
- **La formation de la feuille :** But/rôle – Les différents types de formation de feuille : table plate, double toile, forme ronde… – Les éléments d'égouttage d'une table plate – Le vide – Conséquences sur la feuille de papier formée
- **Le pressage :** But/Rôle – Les différents types de presses et leur principe de fonctionnement – Les pressions linéaires et spécifiques – Les rouleaux de presses et les feutres – Conséquences sur la feuille de papier formée

RÉGULATION

- La boucle de grammage
- La régulation sur une caisse de tête (caisse de tête à coussin d'air et caisse de tête hydraulique)
- Régulation de niveau sur une forme ronde
- Régulation de vitesse et de puissance sur des sections de presses

LABORATOIRE

- **Propriétés d'aspect** (Blancheur – Opacité fond blanc/fond papier)
- **Propriétés de contexture** (Épaisseur – Grammage – Humidité – Siccité – Teneur en cendres/charges)
- **Propriétés de perméabilité et d'absorption** (Perméabilité à l'air – Vase de Mariotte – Perméabilité à l'air – Méthode de Bendtsen)
- **Propriétés mécaniques** (Rupture à la traction – Déchirement – Éclatement)

SIMULATEUR CAPS©

- Utilisation du simulateur de machine à papier CAPS©
- Protocole de mise en route/d'arrêt d'une machine à papier
- Influence des réglages et des adjuvants sur les propriétés finales du papier
- Respect du cahier des charges imposé par le client

CHIMIE

- Demande ionique et potentiel zeta
- Composition de la suspension fibreuse
- Forces aux interfaces
- Les appareils de mesure et leur fonctionnement
- Travaux pratiques

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Formation de feuille et caisse de tête

v Télécharger la fiche

FE4

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaborateur(trice)s des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseurs de produits chimiques utilisés en papeterie.

Objectifs pédagogiques

- Refaire le point sur les mécanismes et les lois physiques régissant la formation d'une structure fibreuse par voie humide
- Analyser les fonctions remplies par les caisses de tête et les unités de formation
- Comparer les avantages et les inconvénients des technologies existantes en fonction des tonnages produits et des sortes de papiers fabriquées

Contenu de la formation

ÉTUDIER LES ÉCOULEMENTS DE SUSPENSIONS FIBREUSES

- Voir ou revoir les lois physiques régissant la distribution et l'amplitude des contraintes de cisaillement
- Étude des phénomènes de floculation et de défloculation

ÉTUDIER LES CAISSES DE TÊTE

- Analyse des fonctions remplies par la caisse de tête et conception des structures technologiques en vue de leur réalisation et de leur exploitation



Nouveaux concepts de répartition de la pâte et du contrôle du profil sens travers

Influence du terme vj-vt et de l'impact du jet sur les caractéristiques du papier

ÉTUDIER LES UNITÉS DE FORMATION

Principe et cinétique de la formation d'une structure fibreuse

- Paramètres fondamentaux mis en jeu
- Modèle élémentaire et évolution de la concentration des eaux blanches

Étude de la formation sur les différents types d'unités industrielles (table plate, double toile, formeurs pour formation immergée)

- Principe
- Avantages et inconvénients
- Technologies existantes
- Réglages et contrôles

Rétention

Influence de la formation de la feuille sur les caractéristiques physiques du papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite du pressage

v Télécharger la fiche

FE5

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaborateur(trice)s travaillant dans des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseurs d'habillages et de revêtements utilisés en papeterie.

Objectifs pédagogiques

- Analyser les mécanismes et les lois physiques régissant l'extraction de l'eau d'une feuille de papier en cours de consolidation
- Optimiser le fonctionnement et le choix du type de presses en fonction des sortes de papiers fabriqués
- Faire le point sur les connaissances actuelles en matière de pressage et d'habillage

Contenu de la formation

Le pressage et ses mécanismes
- Mécanismes de l'extraction de l'eau d'un matériau poreux humide et compressible
- Répartition des pressions
- Comportement de la feuille de papier et du feutre dans la zone de pression au point de vue mécanique et hydraulique

Technologies des presses
- Description des différentes sortes de presses
- Avantages et inconvénients des différents types de presses

L'impact du pressage sur la qualité des papiers
- Influence du pressage de la feuille humide sur les caractéristiques finales du papier



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

La vapeur – l'air humide

v Télécharger la fiche

PP15

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnels de production de pâte, papier, carton ondulé ou énergie.
Personnels techniques.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents états de la vapeur et comprendre les phénomènes physiques qui accompagnent les changements d'états de l'eau.
  - Comprendre le rôle de l'air dans le transport de la vapeur
  - Apprendre à utiliser les abaques de la vapeur (Mollier) et de l'air humide (Carrier)
- La maîtrise du contenu de formation de ce module est indispensable à la formation « bilan thermique d'une sécherie »

Contenu de la formation

Rappels d'énergétique et sur les principales grandeurs thermodynamiques

Notion de gaz parfait

Notion de calorimétrie

La production de vapeur

La vapeur et ses différents états – Utilisation des abaques de la vapeur

Utilisation du diagramme de Mollier

L'air humide – Humidité absolue/humidité relative

Utilisation des abaques de l'air humide et du diagramme de Carrier





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Fonctionnement d'une sécherie sur machine à papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite de la sécherie

v Télécharger la fiche

F17

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s de production sur machine à papier.

Objectifs pédagogiques

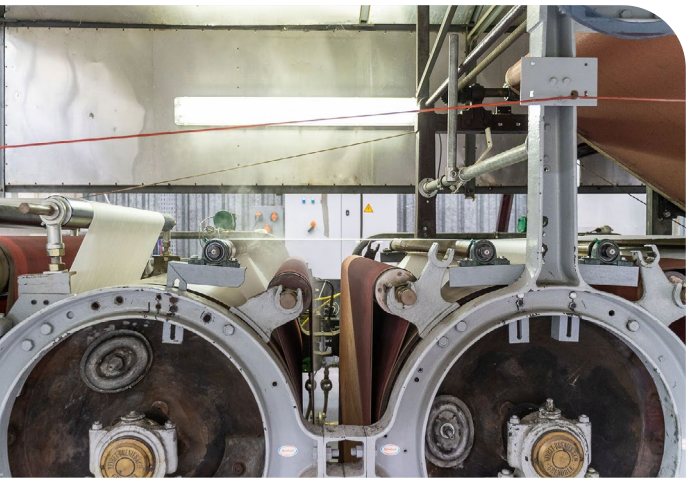
- Connaître les notions de thermique nécessaires à la bonne compréhension du fonctionnement d'une sécherie
- Identifier les boucles de régulation et les asservissements mis en œuvre pour mieux piloter la sécherie
- Comprendre le rôle des habillages et des postes d'enduction et leurs exigences
- Acquérir une vision globale de la sécherie et être à même d'intervenir en cas de dysfonctionnement

Contenu de la formation

COMPRENDRE LES MÉCANISMES DE LA SÉCHERIE

Thermique, les repères indispensables

- Les changements d'état de l'eau
- Les propriétés de la vapeur
- Les transferts de chaleur
- L'air humide : humidité relative et humidité absolue



Fonctionnement d'une sécherie multicylindrique

- Alimentation en vapeur
- Extraction des condensats
- Système en cascade
- Système avec thermo-compresseur
- Fonctionnement de la hotte
- Boucle de régulation et asservissements

Les autres types de séchage

- L'utilisation de la convection
- Le rayonnement infrarouge

Le bilan thermique

- Identifier les points de mesure
- Calculer les flux d'air, d'eau et de vapeur
- Définir les rendements



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Fonctionnement d'une sécherie sur machine à papier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite et réglage de la machine à papier sur simulateur CAPS®

v Télécharger la fiche

PP3

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes désireuses de se familiariser avec un simulateur de conduite.

Objectifs pédagogiques

- Découvrir la conduite d'un process papetier à l'aide d'un simulateur
- Approfondir les connaissances nécessaires à la conduite d'une machine à papier
- Optimiser un process en mesurant les conséquences d'un ou plusieurs réglages sur la qualité du papier afin de respecter un cahier des charges

Contenu de la formation

PRÉSENTATION – DESCRIPTION DU SIMULATEUR

- Découverte des circuits
- La pâte
- L'épuration
- La machine
- Les adjuvants

Étude des protocoles de mise en route

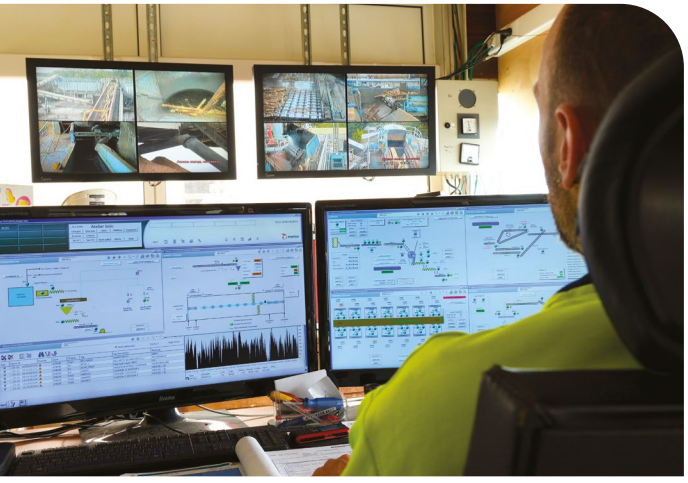
- Le circuit pâte
- La machine

PRÉSENTATION – DESCRIPTION DU SIMULATEUR

Influence des réglages et des adjuvants sur les propriétés du papier produit

Respect du cahier des charges imposé par le client

Optimisation du process pour réduire le coût de fabrication tout en maintenant la qualité



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite de la machine à papier sur MAP pédagogique

v Télécharger la fiche

PP5

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s de la fabrication de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Savoir conduire une machine semi-industrielle en occupant les différents postes de la préparation de la pâte à l'enrouleuse et contrôler plusieurs critères importants de qualité au laboratoire près de la MAP

Contenu de la formation

- Reconnaissance des circuits eaux et pâtes et des boucles de régulation de la machine à papier
- Préparation des pâtes en vue de la fabrication
- Les stagiaires sont affectés aux différents postes
- Chaque stagiaire effectue la mise en route et l'arrêt de la machine aux différents postes qui lui sont affectés et agit sur un paramètre par poste en vue d'influencer la qualité du produit fabriqué
- La machine à papier est la MAP semi-industrielle de LPRIR de Gerardmer qui est équipée d'un petit laboratoire de contrôle qualité



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite des installations de couchage

v Télécharger la fiche

F19

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnel de cuisine.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de coucheuses.
Personnel du laboratoire de contrôle.

Objectifs pédagogiques

- Établir les caractéristiques qui définissent un bon support de couche
- Connaître les différents constituants d'une sauce de couchage et leur rôle
- Décrire et comprendre les mécanismes de dépôt de sauces
- Définir les paramètres de contrôle de la qualité du produit fini

Contenu de la formation

LES SUPPORTS DE COUCHE

- Leur composition
- Leur principe de fabrication
- Leurs caractéristiques de contexture, mécaniques optiques et de surface

LES SAUCES DE COUCHAGE

- Les principaux constituants
- Leur préparation, la cuisine
- La rhéologie des sauces et les contrôles



LES SYSTÈMES DE DÉPÔT DE COUCHES

- Les papiers encollés en surface et les papiers pigmentés
- Les papiers LWC, les couchés modernes et classiques
- Les cartons couchés

RÉALISATION D'UN COUCHAGE SUR PILOT EFPG

- La préparation d'une sauce de couchage
- La mesure de ses principales caractéristiques
- L'interprétation des résultats

LES PRINCIPALES UTILISATIONS DE PAPIERS ET CARTONS COUCHÉS

- Les principaux procédés d'impression
- Les tests et contrôles en laboratoire
- Les principaux défauts

VISITE D'UNE USINE

- La visite d'une usine de papier ou de carton couché

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une bobineuse

v Télécharger la fiche

F20

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables ou membres des ateliers de finition des entreprises papetières, débutant(e)s ou confirmé(e)s, souhaitant acquérir ou approfondir leurs connaissances techniques et méthodologiques de la conduite d'une bobineuse.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les phénomènes et les technologies mises en œuvre lors du bobinage
- Identifier et combiner les différents types de réglages d'une bobineuse pour optimiser la production
- Diagnostiquer les défauts, comprendre leurs impacts pour le client et trouver rapidement la solution efficace

Contenu de la formation

LA BOBINEUSE : MAILLON-CLEF DE LA CHAÎNE QUALITÉ

Utilisation du papier bobiné chez le client

- Exigences liées à l'utilisation du papier sur rotative

Les bobines

- Définition
- Dureté des bobines
- Structure idéale d'une bobine
- Mandrins : rôle et contraintes

ÉTAPES DU BOBINAGE ET TECHNOLOGIES MISES EN ŒUVRE

Schéma global des opérations

Le déroulement

- Technologies utilisées et contraintes

Le déplissage

- Utilisation des rouleaux déplisseurs ou embarreurs

La coupe

- Paramètres de la coupe
- Défauts rencontrés : identification, diagnostic et solutions
- Cas de rognures : la gestion de l'évacuation
- Séparation des feuilles : rôle de l'embarreur

L'enroulement

- Bobineuses à deux rouleaux porteurs
- Bobineuses à rouleau d'appui

Les opérations ponctuelles : les collures

Les évolutions de la technologie

- Amélioration de la qualité
- Augmentation de la productivité

SOLUTIONNER LES PROBLÈMES LIÉS AU BOBINAGE

L'identification des principaux défauts

- Défauts liés au papier, aux nips, à la bobineuse, aux phénomènes temporels, aux mandrins
- Autres défauts

Les causes des défauts et leurs remèdes

- Utilisation d'un arbre des causes
- Choix de la solution adaptée

Le conditionnement des ateliers

- Physique de l'air humide
- Relations atmosphère/papier, notion d'hygroscopie
- L'emballage des bobines

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Mesures des caractéristiques des Papiers et Cartons

v Télécharger la fiche

PP4

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire
pour les entreprises adhérentes
600 €HT/ jour / stagiaire
pour les entreprises non adhérentes

Public visé

Personnel destiné à utiliser les appareils de contrôle qualité.

Objectifs pédagogiques

- Être en mesure d'utiliser le matériel de laboratoire

Contenu de la formation

PRÉSENTATION ET UTILISATION DES APPAREILS POUR LA MESURE

Des propriétés de contexture

- Grammage
- Épaisseur
- Siccité



Des propriétés mécaniques

- Rupture
- Éclatement
- Déchirure
- Résistance à la flexion

Des propriétés de perméabilité

- À l'air sur vase de Mariotte, Bendsten
- À l'eau : appareil COBB
- À l'encre : collage écriture

Des propriétés d'aspect

- Opacité, blancheur
- Brillance
- Lissé BEKK, rugosité BENDTSEN

DÉTERMINATION DES INDICES

RÉALISATION D'UN ESSAI COMPLET

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Caractéristiques physiques du Papier Carton

v Télécharger la fiche

LE8

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s et cadres techniques de la production, de l'impression et de la transformation des papiers et cartons.
Chercheur(euse)s et cadres de laboratoires et de bureaux d'études.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des fournisseurs et utilisateurs de la filière papetière.

Objectifs pédagogiques

- Étudier les propriétés physiques des papiers et cartons qui interviennent au cours de leur transformation et impression

Contenu de la formation

FABRICATION ET APPRÊTS DES PAPIERS ET CARTONS : POINTS CLEFS

Les différents procédés de fabrication des papiers et cartons

Les techniques de couchage et de calandrage

ÉTUDE DE LA STRUCTURE ET DES PROPRIÉTÉS DES PAPIERS CARTONS

Analyse de la structure fibreuse poreuse

- Pore équivalent
- Anisotropie, orientation des fibres
- Modélisation



Étude des propriétés mécaniques des papiers cartons

Étude de la stabilité dimensionnelle des papiers cartons

- Influence des conditions hygrométriques sur les caractéristiques physiques
- Stabilité dimensionnelle et tuilage

Étude des propriétés de surface : degré de lissé

Étude des caractéristiques d'aspect : blancheur, opacité, brillant

Étude du comportement des papiers cartons vis-à-vis des différents types de colle

- Exemples d'applications
- Différentes techniques pour complexer et contre-coller

ÉTUDE DES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES : ATELIER PRATIQUE EN LABORATOIRE

Propriétés d'absorption des papiers

- Collage des papiers, « degré de collage », amélioration de la résistance au mouillé

Propriétés mécaniques des papiers cartons

Propriétés optiques des papiers cartons

Propriétés d'imprimabilité des papiers cartons

Essais spécifiques sur les cartons plats et les cartons ondulés

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Caractéristiques d'imprimabilité du Papier Carton

v Télécharger la fiche

LE9

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s techniques des équipes de production, transformation et impression du papier carton, désireux de trouver des solutions à leurs problèmes d'imprimabilité.

Objectifs pédagogiques

- Approfondir ses connaissances sur les problèmes liés aux relations encre/papier
- Comprendre et analyser les principaux défauts et leurs causes
- Savoir mettre en œuvre les tests d'imprimabilité
- Identifier les solutions adaptées

Contenu de la formation

SE REMÉMORER LE MATÉRIAU PAPIER CARTON ET SA FABRICATION

Connaissance des principaux supports d'impression

- Papiers pour offset, papier journal
- Papiers pour hélio, LWC
- Cartons plats
- Cartons ondulés
- Emballages souples
- Papiers bureautiques



Imprimabilité et supports papiers

- Quels tests pour quels papiers
- Description des tests

Encres et procédés d'impression

- Présentation des procédés : offset, hélio, flexo, typo, sérigraphie, impressions sans impact
- Quelles encres pour quels procédés
- Principaux défauts dûs à l'encre et aux procédés

Relation encre/papier : atelier pratique en laboratoire

- Réalisation pratique des tests d'imprimabilité : état de surface, arrachage, absorption, transfert d'encre, imprimabilité hélio, imprimabilité flexo
- Comportement du papier vis-à-vis du degré hygrométrique, sorption/désorption et équilibre, variation dimensionnelle et tuilage, problèmes chez l'imprimeur/transformateur et remèdes possibles, tests et contrôles en laboratoire
- Encre et défauts détectés après impression : le point de vue d'un imprimeur
- Impact des consommables et du procédé, identification par barres témoins
- Les principaux défauts des papiers conduisant à une mauvaise imprimabilité : le point de vue d'un papetier

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Il cherchait sa formation. Elle était au bout de ses doigts.

Tu recherches un métier utile au plus grand nombre ?
Les formations du Papier Carton n'attendent que toi, découvre-les !

industriepapiercarton.fr

ipc
Naturellement
papier carton

photos : © AdobeStock (Krakenimages.com) - conception : lagenceplanete.fr



FORMATION 3

Production et transformation du carton ondulé

Caractéristiques du carton ondulé

v Télécharger la fiche

T32

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse.
Personnels présents dans l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender la nature et les propriétés des différents PPO (papiers pour ondulé) et des matériaux carton ondulé
- Expliquer la manière dont est fabriqué le papier
- Expliquer et justifier certains comportements du papier sur onduleuse ou sur machines de transformation

Contenu de la formation

Le matériau carton ondulé

- Rapide historique sur le carton ondulé, le contexte économique – Le marché du carton ondulé
- Structure du carton ondulé
- Profils et propriétés des différentes cannelures (hauteur, pas, coefficient d'ondulation)
- Rôle de chacun des matériaux : couvertures et cannelures
- Contrôles qualité au laboratoire
- Contraintes imposées à l'emballage et incidences de ces contraintes sur le cahier des charges concernant la plaque carton
- Différents types d'emballages cartons (FEFCO…)

Connaissance des papiers

- Étude générale du processus de fabrication des pâtes et du papier
- Pâtes chimiques kraft et pâtes recyclées
- Fonctionnement de la machine à papier :
- Rôle de chacun des matériaux : couvertures et cannelures
- Contrôles qualité au laboratoire
- Contraintes imposées à l'emballage et incidences de ces contraintes sur le cahier des charges concernant la plaque carton
- Différents types d'emballages cartons (FEFCO…)





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du carton ondulé

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Carton ondulé : de sa fabrication à sa transformation

v Télécharger la fiche

T31

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage qui souhaitent avoir une approche technique globale de la fabrication et de la transformation du carton ondulé.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) désireux(ses) d'acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.
Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en matière de carton ondulé.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

Les papiers pour ondulé
- Points clefs de fabrication des PPO
- Principales propriétés des PPO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix

La fabrication de l'ondulé
- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication
- L'onduleuse : de la simple face à la coupeuse transversale
- Propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage
- Éclairages sur les classifications et labels : LNE, Resy...

L'impression de l'ondulé
- Notions de prépresse
- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients
- Principes techniques de l'impression : l'encre, les techniques, les machines
- Pantone et documents de référence : les bons réflexes
- Critères de faisabilité d'une impression
- Défauts d'impression

La transformation de l'ondulé
- Principes techniques de la découpe : les formes, les platines
- Principes techniques des combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse-colleuse
- Principes techniques des DRO : découpoir rotatif, séparateur de poses
- Autres types de transformation
- Critères de faisabilité d'un volume

Les principaux types d'emballage en carton ondulé
- Classifications
- Quels emballages pour quel produit : critères de choix

Visite pédagogique d'une cartonnerie



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel du carton ondulé

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite et réglage de l'onduleuse avec le simulateur SIMOND

v Télécharger la fiche

TS118

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse.
Personnels présents dans l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Expliquer le fonctionnement de l'onduleuse, avec tous les paramètres agissant sur la qualité du produit fini
- Maîtriser l'outil de production sur le poste de travail
- Réaliser la maintenance de 1er niveau sur le poste de travail
- Analyser l'origine des défauts sur le matériau carton ondulé et trouver les remèdes

Contenu de la formation

ÉTUDE DU POSTE SF
L'analyse du système de production se fera à partir de l'étude des fonctions principales de la machine

Guider – freiner
- Le raccordement
- Les freins
- La tension du papier et son influence sur la chauffe
- Le guidage

Chauffer
- Notions de thermodynamique
- Formation et extraction des condensats
- Principe d'une boucle de régulation
- Comportement du papier

Humidifier
- Rôle de l'humidificateur
- Vapeur utilisée
- Conduite de l'humidification

Canneler
- Formation de la cannelure
- Les cylindres cannelés (fabrication - bombé - usure - coût)
- Différents types de simple face
- Évolutions dans ce domaine
- Vérification de l'usure et parallélisme

Maintenir
- Maintien du papier cannelure dans le fond des gorges du cannelé

Encoller – coller
- Différentes colles utilisées sur machines
- Constituants de la colle – les différentes formules
- Contrôles de la colle
- Caractéristiques du cylindre encolleur
- Importance du nettoyage de la colleuse

ÉTUDE DU POSTE DF
Guider – freiner
- Le raccordement
- Les freins
- La tension du papier et son influence
- Le guidage
- Le dégauchissage

Chauffer
- Gestion de la chauffe des nappes SF et du papier couverture DF
- Gestion de la chauffe sur les tables chauffantes

Encoller – coller
- Application de la colle sur la (les) nappe(s) SF

ÉTUDE DE LA PARTIE « SÈCHE »
Ligne onduleuse traditionnelle
- La coupeuse auxiliaire
- La mitrailleuse
- La coupeuse transversale
- La réception

ANALYSE DES DÉFAUTS ET DYSFONCTIONNEMENTS

Relations défauts/causes/remèdes
Exercices pratiques sur simulateur de train onduleur

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite de l'onduleuse et contrôle de la qualité

v Télécharger la fiche

T44

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s sur onduleuse.
Collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie qui souhaitent avoir une approche technique globale de la conduite d'une onduleuse.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication du carton ondulé
- Maîtriser le vocabulaire spécifique aux métiers du carton ondulé
- Connaître les différents paramètres influant sur la production et sur la qualité du carton ondulé
- Acquérir le raisonnement spécifique à la technologie de l'onduleuse pour corriger les défauts

Contenu de la formation

COMPRENDRE L'ONDULEUSE ET SES MÉCANISMES

Les matières premières
- Les papiers
- Les colles

Humidifier
- Rôle de l'humidificateur
- Vapeur utilisée
- Conduite de l'humidification

Le matériau carton
- Structure du carton ondulé
- Profils et propriétés des différentes cannelures
- Caractéristiques physiques et mécaniques des papiers et des cartons

La partie humide
- Notions de thermodynamique
- Gestion des condensats
- Divers éléments constitutifs de l'onduleuse : description, conduite et entretien de la simple face, de la double face et des tables chauffantes

La partie sèche
- La coupeuse auxiliaire
- La mitrailleuse
- La coupeuse transversale
- La description, les réglages et l'entretien de ces divers éléments

La sécurité sur onduleuse

Les défauts
- Aspects
- Causes
- Remèdes et prévention

S'ENTRAÎNER À LA CONDUITE DE L'ONDULEUSE

Atelier pratique sur simulateur informatique, UNIDIS SIMOND

Prise en main du simulateur

Étude de l'impact des réglages au niveau :
- Des simples faces
- De la double face
- Des tables chauffantes

Exercices pratiques sur les réglages et leurs combinaisons pour atteindre un objectif de production
- Atténuer, voire éliminer, le tuilage
- Optimiser la qualité du collage, etc.

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

La vapeur – l'air humide

v Télécharger la fiche

PP15

1 jour (7h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Personnels de production de pâte, papier, carton ondulé ou d'énergie.
Personnels techniques.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents états de la vapeur et comprendre les phénomènes physiques qui accompagnent les changements d'état de l'eau :
  - Comprendre le rôle de l'air dans le transport de la vapeur
  - Apprendre à utiliser les abaques de la vapeur (Mollier) et de l'air humide (Carrier)
- La maîtrise du contenu de formation de ce module est indispensable à la formation « bilan thermique d'une sécherie »

Contenu de la formation

Rappels sur l'énergie et sur les principales grandeurs thermodynamiques

Notion de gaz parfait

Notion de calorimétrie

La production de vapeur

La vapeur et ses différents états – Utilisation des abaques de la vapeur

Utilisation du diagramme de Mollier

L'air humide : humidité absolue et humidité relative

Utilisation des abaques de l'air humide et du diagramme de Carrier



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation

Caractéristiques d'un emballage en carton ondulé

v Télécharger la fiche

T37

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Débutant(e)s dans le domaine du packaging.
Personnes qui prennent en interne des fonctions au service packaging, emballage ou achats.

Objectifs pédagogiques

- Évaluer les performances physico-chimiques des matériaux d'emballage
- Mettre en perspective les normes de mesures, réaliser des tests
- Exploiter des résultats techniques

Contenu de la formation

Les contrôles sur les PPO et le carton ondulé

- Papiers : grammage, épaisseur, humidité, Cobb, perméabilité, éclatement, SCT, coefficient frottement, cires Dennison, CCT, CMT30, etc.

Carton ondulé :

- Grammage, épaisseur, éclatement, perforation, dynamique, Cobb, FCT, ECT, RCV, PAT, etc.
- Relations entre les contrôles PPo et le carton ondulé
- L'intervenant aborde avec vous vos sujets d'études et vos problématiques concrètes
- Pourront être abordées toutes les propriétés et caractéristiques en relation avec les performances attendues de vos emballages



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'un combiné (transformation)

v Télécharger la fiche

T35

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité de transformation de carton ondulé.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machine de transformation.
Responsables et collaborateur(trice)s des industries de fabrication des formes de découpe désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les formes utilisées dans les techniques de découpe
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Connaître les défauts, lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

TIRER LE MEILLEUR PARTI DE SON COMBINÉ
Le margeur et la translation de la plaque

Les imprimeuses
- Encres et couleur
- Clichés
- Description et conduite
- Entretien et maintenance



Le slotter
- Description et conduite
- Entretien et maintenance

Les découpoirs rotatifs
- Formes de découpe : structure et optimisation
- Description et conduite
- Entretien et maintenance

La plieuse-colleuse
- Colles et colleuse
- Description et conduite
- Entretien et maintenance

Les défauts sur combiné
- Aspects et défauts
- Causes
- Remèdes appropriés
- Moyens de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une ligne autoplatine BOBST

v Télécharger la fiche

T46

8 jours (56 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Une équipe de conducteur(trice)s de platine BOBST ayant déjà une bonne approche du métier.
Mécanicien(ne)s connaissant la platine.

Objectifs pédagogiques

- Optimiser le temps de changement de série et permettre ainsi d'augmenter la vitesse de production
- Développer les compétences de leadership de la maîtrise de proximité (gestion de projet, communication)
- Suivre son tirage en pratiquant une approche « défauts – causes – remèdes »
- Réaliser les principaux contrôles du produit
- Comprendre l'intérêt d'un entretien régulier efficace
- Réduire les risques d'accident et/ou les dépenses en temps et en énergie en sécurisant l'environnement de travail

Contenu de la formation

CALAGE D'UNE PLATINE BOBST

La machine flexo
- Le réglage du margeur
- Les imprimeuses
- Les encres et la couleur
- Les clichés

Le transfert

Les éléments d'une platine BOBST
- Le réglage du margeur
- L'élément et la forme de découpe
- La feuille de mise
- Les points d'attache
- Le réglage optimum du tonnage
- L'élément 1ère éjection et les formes d'éjection
- L'élément 2ème éjection, la guillotine et les outils de séparation

Concepts et mise en œuvre
- Outil SMED
- Cartographie murale du processus : vidéo, standard visuel, opportunités
- Chasse aux huit sources de gaspillage
- Mesure du potentiel de gains en matière de compétitivité et sécurité
- Mode opératoire et grille de compétences en contrôle visuel
- Indicateur clé de performance

Les contrôles produits issus de la platine
- Les matières premières utilisées
- Les qualités attendues d'une caisse carton
- Les contrôles d'une caisse carton
- Les principaux défauts de découpe et d'éjection

Un auto-contrôle simple et visuel
- Espace de travail le plus efficient possible
- Mise en pratique de l'analyse des défauts
- Chantier "arbre des causes"
- Enregistrer tous les défauts de production
- Priorisation des défauts enregistrés
- Analyse « défauts – causes – remèdes »

Concepts et mise en œuvre :
- Contrôle visuel, standard de travail et plan de nettoyage
- Chasse aux huit sources de gaspillage (concept de Muda)
- Fiches d'amélioration au quotidien
- Processus de rondes de surveillance et d'audits

ENTRETIEN DE 1er NIVEAU D'UNE PLATINE BOBST

La platine BOBST, son entretien 1er niveau
- Les points de graissage
- La maintenance de 1er niveau
- Les zones dangereuses de la platine
- Les modes opératoires pour la maintenance de 1er niveau

Un poste de travail en contrôle visuel

Concepts et mise en œuvre

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une machine de découpe rotative

v Télécharger la fiche

T36

3 jours (21h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

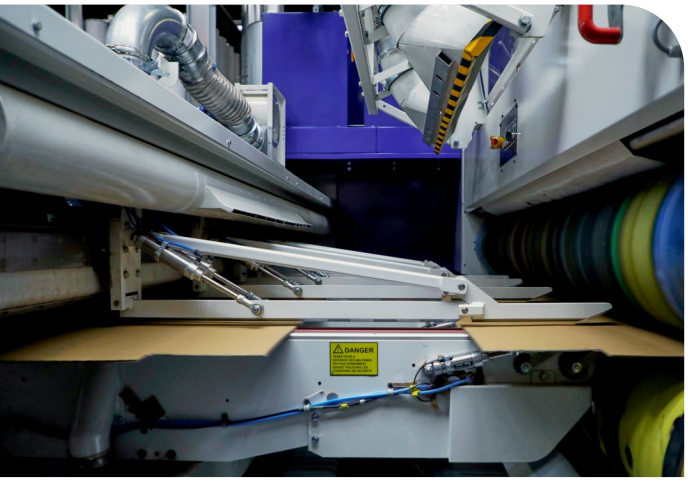
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s en poste sur une machine de découpe rotative.

Objectifs pédagogiques

- Connaître la constitution d'une forme de découpe
- Identifier un problème technique
- Assurer la bonne manutention et le stockage des formes
- Connaître les différents constituants de la machine
- Comprendre leur fonctionnement et leurs interactions avec le produit
- Réaliser les réglages et essais nécessaires à la production dans le respect des consignes en vigueur dans l'entreprise
- Détecter et identifier les défauts, les non-conformités, les dérives du procédé, les anomalies de fonctionnement, leurs causes
- Analyser leurs impacts sur le fonctionnement de l'équipement et la qualité du produit

Contenu de la formation

Les formes de découpe rotative
- Description et constitution
- Stockage
- Mise en oeuvre



La constitution de la ligne de production
- Le margeur :
  - types et réglages
  - sécurité sur machine
- Les imprimeuses :
  - encres et couleurs
  - les clichés
  - constitution et réglages
- Le découpeur rotatif :
  - constitution et réglages
  - sécurité sur machine
  - séparateurs de pose
  - compteur, éjecteur
  - ficeleuse

Les défauts sur DRO
- Aspects
- Causes
- Remèdes

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une plieuse-colleuse rabatteuse

v Télécharger la fiche

T48

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s en poste sur le processus plieuse-colleuse.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les types d'emballages réalisés sur les PCR
- Maîtriser les réglages en fonction des emballages transformés
- Analyser les défauts et dysfonctionnements

Contenu de la formation

Caractéristiques techniques
- Les différents types de plieuse-colleuse et les produits associés
- Les caractéristiques machine
- Les matières premières :
  - carton ondulé, les différentes cannelures
  - carton compact
- Les colles



Réglage de la machine en fonction des différents types de production
- Le principe de fonctionnement
- Les paramètres de réglage
- La marge
- Le cassage des 1er et 3ème plis
- Le pliage des 2ème et 4ème plis
- Le pressage et le transfert
- Le comptage et la réception
- Les principaux défauts

L'organisation du travail
- L'alimentation en matières premières
- La surveillance
- Le contrôle
- La coordination dans l'équipe, distribution des tâches
- Le rôle et la responsabilité des intervenants
- La sécurité et la qualité

Analyse des défauts et des dysfonctionnements
- Départ des plaques
- Défauts étudiés (pliages, équerrage, écarts de jonction, queue de billard, collage)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





FORMATION 4

Conception produit et transformation du Papier Carton

Aptitude au contact alimentaire pour les emballages

v Télécharger la fiche

S11

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et membres des services qualité.
Chargé(e)s d'études au sein des industries de fabrication ou de transformation des papiers cartons produisant des emballages susceptibles d'être utilisés par l'industrie agro-alimentaire.
Conseils et membres de bureaux d'études qui doivent intégrer cette problématique.

Objectifs pédagogiques

Connaître les principales règles et les recommandations applicables à la fabrication de papiers ou d'emballages destinés au contact alimentaire, direct ou indirect

Contenu de la formation

Définir l'utilisation du produit d'emballage Papier Carton

- Le niveau d'emballage de l'aliment : primaire, secondaire, tertiaire
- Les types de contact : sec, humide, gras, chaud, surgelé



Les contraintes liées à la réglementation

- L'état des textes à ce jour
- Les textes en cours d'élaboration

Les préconisations générales

- Les pratiques actuelles
- Le guide de bonnes pratiques

Adapter la méthode HACCP à sa production

- Les grands principes de cette méthode
- Situer sa propre place d'acteur dans la chaîne
- Les étapes de la méthode : l'identification des points critiques et la mise en œuvre des solutions



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Aptitude au contact alimentaire

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Contact alimentaire pour les fibres désencrées et pâtes neuves

v Télécharger la fiche

S12

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables QSHE, laboratoire.
Technicien(ne)s QHSE, collaborateur(trice)s de la transformation et de la distribution du papier ayant besoin de mieux connaître leur matière première.
Utilisateur(trice)s de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les conditions d'hygiène et de certification contact alimentaire
- Expliquer l'importance des matières premières
- Appréhender les nettoyages incontournables du process
- Comprendre et mettre en place les traitements chimiques nécessaires
- Effectuer les suivis matières et produits finis

Contenu de la formation

Les conditions d'hygiène et de propreté
- Identifier et expliquer l'ensemble des conditions nécessaires à la production de pâtes désencrées aptes au contact alimentaire
- Certification "Contact alimentaire"
- Enjeux

Les matières premières
- Comprendre et analyser les sources des matières premières entrant dans le processus de fabrication



Les nettoyages
- Identifier les points de contamination possibles
- Mettre en place des plannings et méthodologies de nettoyage spécifiques liés aux contaminations possibles

Les traitements chimiques
- Comprendre et utiliser les traitements chimiques adaptés

Les suivis matières et produits
- Mettre en place une traçabilité conforme à la réglementation en vigueur avec des contrôles maîtrisés

Initiation à l'analyse de risques sur les installations
- Identifier les principaux points d'attention
- Mieux comprendre les risques sur le processus et pérenniser le système, passer en revue :
  - matières premières
  - produits chimiques
  - stockages de pâtes
  - nettoyages
  - fréquences des analyses microbiologiques et de toxicité

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Concevoir un emballage performant

v Télécharger la fiche

T42

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de fabrication de sacs qui souhaitent posséder une approche technique globale de leurs process.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) de ces entreprises, désireux(ses) d'acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.
Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets relatifs aux sacs.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les besoins produits et trouver les propriétés et les caractéristiques de l'emballage qui seront en adéquation avec ces besoins
- Déterminer le PPO, le type de composition et le type d'emballage correspondant
- Savoir anticiper les dérives de qualité liées aux différentes opérations de transformation
- Intégrer l'ensemble de ces paramètres dans la conception d'un emballage pour améliorer ses performances

Contenu de la formation

SE REPÉRER DANS LES DIFFÉRENTS TYPES D'EMBALLAGE

Qu'est-ce qu'un emballage

Étude des grandes classifications et de leurs utilisations
- Le FEFCO et la forme de l'emballage
- Le LNE et la solidité de l'emballage
- Les autres classifications et labels

CHOISIR LE CARTON ADAPTE AUX IMPÉRATIFS DU PRODUIT À EMBALLER

Le choix des composants papier
- Ce qu'il faut savoir sur les propriétés et les caractéristiques
- Les principaux tests à connaître

Le choix du type de composition
- La mise en adéquation du type de cannelure et du type de structure avec les propriétés nécessaires selon l'utilisation

Le choix des traitements complémentaires
- Ignifugation
- Résistance à l'état humide
- Traitement anti-glisse, etc.

Les défauts de fabrication et leur influence sur les propriétés de l'emballage

ANTICIPER LES DÉRIVES DUES À LA TRANSFORMATION

Schéma global de l'atelier de transformation et de ses machines

Identification des sources de dérive sur les propriétés et caractéristiques de solidité et d'esthétique de l'emballage (RCV, ECT, couleurs...) tout au long de la chaîne de transformation

Prise en compte de ces éléments dans la conception initiale



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'emballage en Papier Carton

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Emballage en carton ondulé : de sa conception à sa mécanisation

v Télécharger la fiche

T31

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage qui souhaitent acquérir une approche technique globale de la fabrication et de la transformation du carton ondulé.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) désireux(ses) d'acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.
Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets en carton ondulé.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton ondulé
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

Les papiers pour ondulé
- Points clefs de fabrication des PPO
- Principales propriétés des PPO
- Quels papiers pour quels emballages : critères de choix

La fabrication de l'ondulé
- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication
- Onduleuse : de la simple face à la coupeuse transversale
- Propriétés du carton ondulé : FCT, ECT, RCV, éclatement
- Choisir ses compositions en fonction de l'utilisation de l'emballage
- Éclairage sur les classifications et labels : LNE, Resy...

L'impression de l'ondulé
- Post-print, pré-print, affichage ou contre-collage : avantages et inconvénients
- Principes techniques de l'impression : l'encre, les techniques, les machines
- Pantone et documents de référence : les bons réflexes
- Critères de faisabilité d'une impression
- Défauts d'impression

La transformation de l'ondulé
- Principes techniques de la découpe : les formes, les platines
- Principes techniques des combinés : slotter, découpoir rotatif, plieuse-colleuse
- Autres types de transformation
- Critères de faisabilité d'un volume

Les principaux types d'emballage en carton ondulé
- Classifications
- Quels emballages pour quel produit : critères de choix

Visite pédagogique d'une cartonnerie



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'emballage en Papier Carton

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Emballage en carton compact : de sa conception à sa mécanisation

v Télécharger la fiche

TG4

3 jours (21h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et collaborateur(trice)s des ateliers de cartonnerie et de cartonnage souhaitant acquérir une approche technique globale de la fabrication et de la transformation du carton compact.
Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) de ces entreprises souhaitant acquérir les connaissances nécessaires pour conseiller leurs clients.
Membres des équipes marketing, conception, bureau d'études ayant besoin de mesurer la faisabilité de leurs projets de carton compact.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de fabrication, d'impression et de transformation du carton compact
- Mieux appréhender les qualités inhérentes à ce matériau, les principaux défauts rencontrés et leur résolution
- Maîtriser le vocabulaire spécifique de la profession

Contenu de la formation

LE CARTON COMPACT
Matières premières fibreuses et non fibreuses

Les pâtes et leurs caractéristiques

La fabrication du carton
- Schéma global
- Analyse détaillée des étapes de fabrication

Les propriétés des cartons

La classification et la reconnaissance des cartons
Ateliers pratiques : identification et mesures des principales propriétés du carton compact en laboratoire

L'IMPRESSION DU COMPACT
Les principes techniques de l'impression
- L'encre, les techniques, les machines flexographiques, offset, hélio
- Les Pantone et les documents de référence
- La faisabilité d'une impression
- Les défauts d'imprimabilité

LA TRANSFORMATION DU COMPACT
Les principes techniques de la découpe
- Les formes
- Les platines

Les principes techniques des PCR

LES AUTRES TYPES DE TRANSFORMATION
- Gaufrage, transfert à chaud, pose de fenêtres...

LES PRINCIPAUX TYPES D'EMBALLAGE EN CARTON COMPACT
- Les classifications
- Les critères de choix

LES PRINCIPAUX PROBLÈMES RENCONTRÉS
- Aptitude à la découpe, au rainage, au pliage
- Rigidité et résistance à la flexion

Ateliers pratiques : études de cas organisées en fonction des thèmes choisis par les participants



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
L'essentiel de l'emballage en carton compact

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une machine de découpe à plat

v Télécharger la fiche

T46

8 jours (56 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Une équipe de conducteur(trice)s de platine BOBST possédant déjà une bonne approche du métier.
Mécanicien(ne)s connaissant la platine.

Objectifs pédagogiques

- Optimiser le temps de changement de série et permettre ainsi d'augmenter la vitesse de production
- Développer les compétences de leadership de la maîtrise de proximité (gestion de projet, communication)
- Suivre son tirage en pratiquant une approche « défauts - causes - remèdes »
- Réaliser les principaux contrôles du produit
- Comprendre l'intérêt d'un entretien régulier efficace
- Réduire les risques d'accident et/ou les dépenses en temps et en énergie en sécurisant l'environnement de travail

Contenu de la formation

CALAGE D'UNE PLATINE BOBST
Les éléments d'une platine BOBST
- Le réglage du margeur
- L'élément et la forme de découpe
- La feuille de mise
- Les points d'attache
- Le réglage optimum du tonnage
- L'élément 1ère éjection et les formes d'éjection
- L'élément 2ème éjection, la guillotine et les outils de séparation
- Les imprimeuses, le groupe imprimant
- Les encres
- Les clichés
- Les autres consommables associés à l'impression flexographique

Concepts et mise en œuvre
Outil SMED
- Cartographie murale du processus : vidéo, standard visuel, opportunités
- Chasse aux huit sources de gaspillage
- Mesure du potentiel de gains en matière de compétitivité et sécurité
- Mode opératoire et grille de compétences en contrôle visuel
- Indicateur clef de performance

Les contrôles produits issus de la platine
- Les matières premières utilisées
- Les qualités attendues d'une caisse carton
- Les contrôles d'une caisse carton
- Les principaux défauts de découpe

Un auto-contrôle simple et visuel
- Espace de travail le plus efficient possible
- Mise en pratique de l'analyse des défauts
- Chantier "arbre des causes"
- Enregistrer tous les défauts de production
- Priorisation des défauts enregistrés
- Analyse « défauts - causes - remèdes »

Concepts et mise en œuvre
- Contrôle visuel, standard de travail et plan de nettoyage
- Chasse aux huit sources de gaspillage (concept de Muda)
- Fiches d'amélioration au quotidien
- Processus de rondes de surveillance et d'audits

ENTRETIEN DE 1er NIVEAU D'UNE PLATINE BOBST

La platine BOBST, son entretien 1er niveau
- Les points de graissage
- La maintenance de 1er niveau
- Les zones dangereuses de la platine
- Les modes opératoires pour la maintenance de 1er niveau

Un poste de travail en contrôle visuel

Concepts et mise en œuvre

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une plieuse-colleuse rabatteuse (carton plat ou papier)

v Télécharger la fiche

T47

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Salarié(e)s de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Mieux appréhender le fonctionnement des lignes de production afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Missions d'un conducteur en transformation (PCR)

Procédé Pliage/Collage : technologie

- Lexique et terminologie du packaging (étuis)
- Schématique et fonctions d'une plieuse-colleuse, description du processus
- Nomenclature des outillages
- Technologie sur les supports (impression, vernissage, procédés d'ennoblissement, fenêtre...)

Piloter la ligne PCR, Identifier et analyser les dysfonctionnements

- Réglage d'un étui à patte simple
- Réglage marge
- Réglage pré-cassage
- Réglage pliage
- Module de collage
- Commande centralisée du CUBE (initiation)
- Réglage transfert
- Réglage réception
- Essais de production

Réglage d'un étui à fond automatique

- Mise en place des outillages
- Réglage des outillages
- Essais de production

Le collage

- Mise en place des pistolets et paramétrage du système HHS

Le contrôle qualité en PCR

- Contrôles visuels du produit
- Contrôle qualité HHS
- Utilisation de l'éjecteur, le CUBE (perfectionnement)
- Tests en laboratoire (RCV, RCT...)
- Contrôles en cours et en fin de production : repérage impression et découpe, rainage et perforation, point de jour et verrouillage, décorticage, pliage
- GAP : la queue du billard
- Analyse « défauts-causes-remèdes » : construction d'une défauthèque
- Actions correctives et suivi de tirage
- Mise en situation en mode dégradé
- Rédaction de modes opératoires, procédures

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une machine de fabrication d'étiquettes adhésives

v Télécharger la fiche

TG2

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables techniques, qualité, aides conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine .

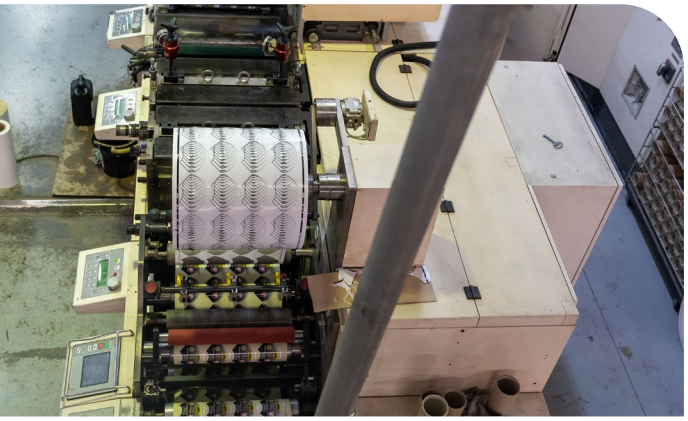
Objectifs pédagogiques

- Acquérir différentes techniques de fabrication d'étiquettes
- Choisir une solution technique adaptée aux projets de fabrication
- Connaître les notions et les difficultés pratiques de la réalisation d'étiquettes auto-adhésives

Contenu de la formation

Réalisation d'une étiquette CMJN en flexographie
- Présentation du matériel Gallus EM280
- Séquence d'encrage, gestion des encres et stockage
- Choix et mise en place des éléments imprimants : râcle, anilox, clichés, etc.
- Choix et mise en place de l'outil de découpe
- Paramétrage et réglages en vue de fabrication
- Fabrication et contrôle de la production

Réalisation d'une étiquette CMJN en jet d'encre/Toner
- Présentation du matériel Xeikon 3030 et UJF 3042
- Séquence de démarrage et paramétrage des équipements
- Explication et utilisation des DFE
- Fabrication et contrôle de la production
- Reprise et découpe sur EM280



Réalisation d'étiquettes CMJN + x tons directs
- Principe de réalisation en flexographie
- Préparation des encres, fabrication et contrôle de la production
- Principe de réalisation pour les procédés numériques
- Conversion des couleurs, fabrication et contrôle de la production

Réalisation d'étiquettes en données variables
- Explication du principe
- Préparation du fichier sous logiciel Hybrid Software PACKZ
- Fabrication sur procédés numériques et contrôle de la production

Réalisation d'étiquettes type « livret »
- Principe et spécificités
- Démonstration de réalisation sur équipements disponibles

Réalisation d'étiquettes avec techniques d'ennoblissement
- Réalisation d'étiquettes CMJN + dorure à froid sur EM280
- Réalisation d'étiquettes CMJN + sérigraphie rotative sur EM280

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conduite d'une machine à sacs et articles de table

v Télécharger la fiche

TG4

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables techniques, qualité, aides-conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender les différents matériaux et traitements de surface
- Appréhender les effets des différentes opérations de fabrication
- Connaître et comprendre l'influence des différents paramètres

Contenu de la formation

Les équipements de façonnage
- Cinématique machine et configurations particulières
- Grandes marques du secteur

Façonnage des sacs
- Configurations, dimensions techniques, dimensions finies
- Pliage, pré-coupe, collage, rabat, séparation, réception, mise en paquets
- Défauts et résolution



Les Matériaux
- Papiers
  - catégories, structures et traitements
  - spécificités et contraintes
- Plastiques
  - supports
  - spécificités et contraintes

Les traitements
- Vernissages
  - catégories et structures
  - spécificités et contraintes
- Paraffinage (dépôts de paraffine)
  - catégories et formules
  - spécificités et contraintes

Les enductions (dépôts de colle)
- Émulsions
- Hot-melts

Les Façonnages
- Complexage
  - structures matériaux
  - caractéristiques des complexeuses, de leurs outils spécifiques
  - défauts et résolution
  - cas du conditionnement des aliments

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



FORMATION 5

Conception graphique et impression du Papier Carton

La conception graphique

v Télécharger la fiche

150

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Débutant(e)s PAO.

Objectifs pédagogiques

- Perfectionnement d'opérateur(trice)s PAO débutant(e)s
- Acquisition d'une méthode de travail pour le traitement de fichier décor
- Prise en main d'outils logiciels métier

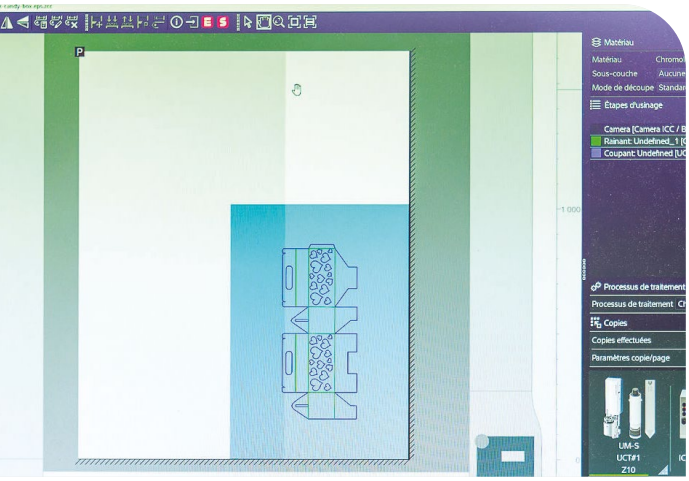
Contenu de la formation

Réception d'un fichier client et son contrôle

- Principe du Préflight
- Les « recettes » de Préflight et recommandation du GWG
- Utilisation de Préflight dans Adobe Acrobat Pro et Hybrid Software PACKZ

Hiérarchisation et organisation d'un fichier

- Tracés de découpe
- Tons directs
- Données variables
- Ennoblissements (dorure, vernis, etc.)
- Fonds perdus



Correction de problèmes

- Résolution et définition d'images
- Codes couleurs
- Polices inexistantes
- Reprise de tracés vectoriels
- Opérations sur tracés vectoriels
- Réduction et rationnalisation des encres utilisées

Imposition

- Techniques d'imposition
- Réalisation d'impositions multiples sous Hybrid Software PACKZ

Le format PDF

- Boîte de dialogue d'enregistrement du format PDF (.ai, .eps)
- Paramétrage de la boîte de dialogue pour automatisation de traitement

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le procédé flexographique

v Télécharger la fiche

139

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines flexographiques.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et clichés désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

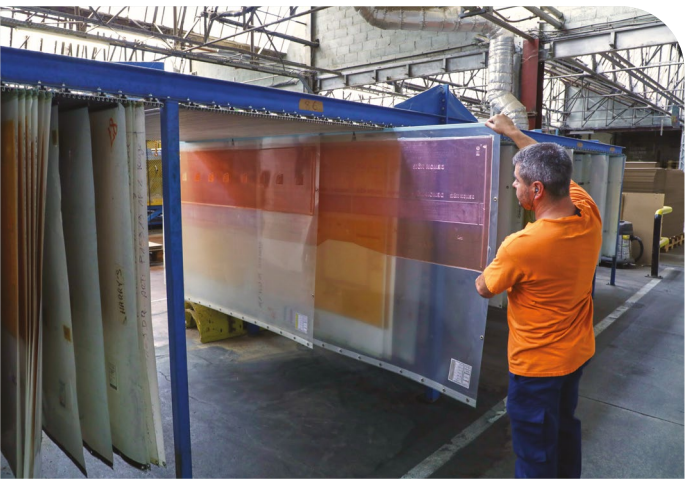
Objectifs pédagogiques

- Connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression flexographique
- Appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître leur composition pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de documents
- Choisir le mode de séchage en fonction du type de supports et de la qualité demandée
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres



Les clichés

- Notions de prépresse nécessaires
- Connaître leur fabrication pour mieux maîtriser leur utilisation
- Montage des clichés sur machine : les erreurs
- Entretien et le stockage des clichés : les bonnes pratiques

Les machines flexographiques et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : le circuit d'encre, les cylindres, les sécheurs, le passage ou la translation du support, les organes de contrôle... Maîtriser les réglages et les pressions

Le contrôle et le suivi des couleurs : éviter les dérives

- Entretien et maintenance : points clefs
- Sécurité sur machine

Les défauts d'impression : identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Pratique de la conduite d'une machine flexo

v Télécharger la fiche

138

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines flexographiques.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et clichés désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Mettre correctement en œuvre les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression flexographique
- Optimiser le réglage des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Outre le rappel rapide des notions théoriques indispensables, nous pratiquerons et approfondirons sur machine les notions suivantes :

Cinématique et capabilité machine

- Choix et étude des composants indispensables à la quadrichromie, ordre des couleurs

Montage

- Choix et montage des adhésifs mousse
- Montage et recommandations de stockage des clichés



Encres

- Préparation des encres, observation et correction des teintes

Paramétrage de l'équipement

- Réglages et variation des différents paramètres mécaniques

Cylindres tramés et reproduction des décors

- Vérification des cylindres tramés et rapport de linéature
- Initiation à l'utilisation d'instruments de contrôle couleur
- Mesure et contrôle des phénomènes d'engraissement
- Analyse des résultats et corrections instrumentées

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le procédé héliogravure

v Télécharger la fiche

I16

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de presse hélio.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et cylindres hélio désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression héliogravure
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse hélio afin d'optimiser la qualité et la productivité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître leur composition pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de documents
- Choisir les paramètres de séchage en fonction des encres et des supports imprimés (papiers, plastiques, alu, complexes)
- Maîtriser les conditions d'hygiène et de sécurité dans l'emploi et le stockage des encres



La forme imprimante

- Notions de prépresse nécessaires
- Connaître la fabrication des cylindres pour mieux maîtriser leur utilisation
- Comment vérifier, préparer et monter les cylindres hélio (selon machine)
- Entretien, démontage et stockage des cylindres

Les presses hélio et leur conduite

- Étude des éléments de la presse hélio, de leur constitution et de leur rôle : dérouleur cinématique, groupes encreurs, types d'encrage, racles, presseurs, éléments annexes
- Maîtriser les réglages d'impression, le raclage
- Contrôler et suivre les couleurs pour éviter les dérives
- Maîtriser le repérage
- Entretien de premier niveau et la maintenance de la presse (selon organisation)
- Règles essentielles de sécurité sur presse hélio

Les défauts d'impression

- Adopter une attitude pragmatique pour la résolution de problèmes
- Reconnaître les aspects des différents défauts
- Diagnostiquer les causes probables
- Identifier les remèdes appropriés
- Rechercher les moyens de prévenir les défauts (voile, taches, repérage, etc.)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Pratique de la conduite d'une machine d'impression hélio

v Télécharger la fiche

I17

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de presse hélio.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et cylindres hélio désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Mettre correctement en œuvre les encres et consommables utilisés dans l'impression héliogravure
- Optimiser le réglage d'une presse hélio afin d'optimiser la qualité et la productivité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Outre le rappel rapide des notions théoriques indispensables, nous pratiquerons et approfondirons sur machine les notions suivantes :

Cinématique et capabilité machine

- Choix et étude des composants indispensables à la quadrichromie, ordre des couleurs

Montage

- Choix et montage des presseurs
- Vérification et montage des formes imprimantes (cylindres)



Encres

- Préparation des encres, observation et correction des teintes

Paramétrage de l'équipement

- Ajustement du raclage
- Autres paramètres et composants du groupe imprimant

Reproduction des décors

- Initiation à l'utilisation d'instruments de contrôle couleur
- Analyse du taux de réussite du transfert d'encre
- Analyse des résultats et corrections instrumentées

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Les procédés numériques

v Télécharger la fiche

I26

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables techniques, qualité, aides-conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machine.

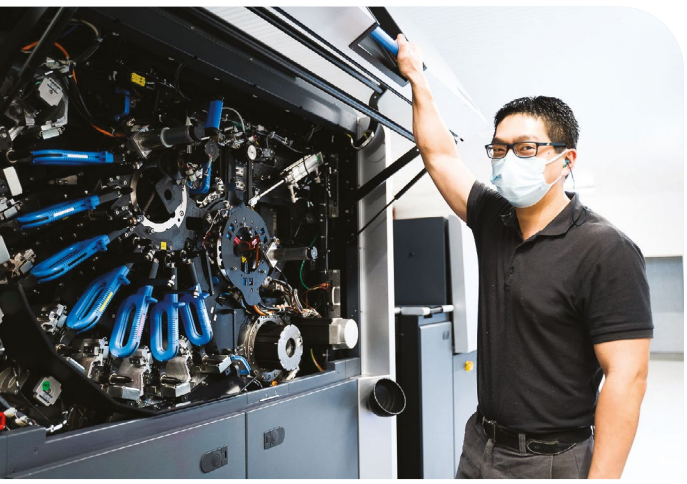
Objectifs pédagogiques

- Manipuler différents équipements d'impression numérique
- Appréhender le transfert de l'information en vue d'une impression
- Choisir une solution technique adaptée aux projets de fabrication

Contenu de la formation

Technologies d'impression numériques
- Jet d'encre : technologie, capabilité, principales marques et critères de choix
- Électrophotographie : technologie, capabilité, principales marques et critères de choix
- Sublimation : technologie

Traitement d'un visuel dans un flux numérisé
- Schéma de principe
- Transit et gestion de l'information couleur
- Fonctionnalités propres à un process de fabrication numérisé (données variables avancées, tri des plans et informations d'un artwork, réglages automatisés d'équipements)



Réalisation d'une étiquette CMJN sur matériel d'électrophotographie
- Construction et révision du fichier à imprimer
- Transfert et traitement vers matériel d'impression Xeikon 3030
- Conduite et façonnage

Réalisation d'une étiquette CMJN sur matériel jet d'encre
- Construction et révision du fichier à imprimer
- Transfert et traitement vers matériel d'impression Mimaki UJF 3042
- Conduite et façonnage

Caractérisation d'un équipement numérique
- Principe et process de caractérisation
- Caractérisation d'une Xeikon 3030 sous GMG SmartProfiler
- Caractérisation d'une Mimaki UJF 3042 sous GMG SmartProfiler
- Édition et personnalisation de profils ICC

Réalisation d'une étiquette CMJN + 2 tons directs sur matériel d'électrophotographie
- Choix et gestion des tons directs en PAO
- Outils de traitement/conversion de ces tons sur Xeikon 3030
- Contrôle et amélioration des tons imprimés

Réalisation d'une étiquette CMJN + 2 tons directs sur matériel jet d'encre
- Choix et gestion des tons directs en PAO
- Outils de traitement/conversion de ces tons sur Mimaki UJF3042
- Contrôle et amélioration des tons imprimés

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le procédé offset

v Télécharger la fiche

140

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines offset.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression offset
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Maîtriser la rhéologie et le tack des encres pour optimiser le transfert et éviter l'arrachage
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres

Les plaques

- Notions de prépresse nécessaires
- Connaître les caractéristiques et la fabrication des plaques pour mieux maîtriser leur utilisation
- Entretien et stockage des plaques : les bons réflexes



Les blanchets

- Adapter le choix du blanchet au motif à imprimer, au papier et à la vitesse
- Lavage, déglaçage et entretien du blanchet : les bons réflexes

L'eau de mouillage

- Optimiser sa composition en fonction du type d'impression
- Interdiction d'utilisation de l'alcool isopropylique : problématiques techniques et pistes de solutions

Les machines offset et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : le système mouilleur, le système encreur, le cylindre porte-plaque, le cylindre porte-blanchet, le cylindre de marge, les éléments annexes, etc.
- Maîtriser les réglages, l'émulsion et les pressions pour optimiser la qualité
- Contrôle et suivi des couleurs : utiliser les barres de contrôle pour éviter les dérives
- Entretien et maintenance : points clefs
- Guide des règles de sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Pratique de la conduite d'une machine d'impression offset

v Télécharger la fiche

142

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines offset.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression offset
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Outre le rappel rapide des notions théoriques indispensables, nous pratiquerons et approfondirons sur machine les notions suivantes :

Cinématique et capabilité machine

- Configuration des presses
- Compréhension des impératifs incontournables du procédé



Montage

- Montage et démontage du blanchet
- Calcul des habillages et mise en place
- Réglages des pressions dans le groupe imprimant
- Montage, démontage et réglage d'une batterie d'encrage et de mouillage

Encres

- Étude des encres et de leurs compositions
- Recherche de teintes et contrôle au spectrophotomètre

Paramétrage de l'équipement

- Variation du développé de l'imprimé au regard de l'habillage
- Maîtrise de la chimie de mouillage (alcool et/ou substitut)
- Résolution de problèmes courants

Reproduction des décors

- Contrôle et paramétrage pour obtention du « bon à rouler »
- Principaux défauts d'impression (causes et remèdes)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le procéde offset sec

v Télécharger la fiche

I21

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 300 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines offset.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances essentielles pour le bon usage des encres et consommables utilisés dans l'impression offset sec
- Appréhender les points clefs du fonctionnement d'une presse offset
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Maîtriser la rhéologie et le tack des encres pour optimiser le transfert et éviter l'arrachage
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres



Les clichés

- Les notions de pré-presse nécessaires
- Connaître les caractéristiques et la fabrication des clichés pour mieux maîtriser leur utilisation
- L'entretien et le stockage des clichés

Les blanchets

- Adapter le choix du blanchet en fonction des objets à imprimer, l'entretien du blanchet

Les machines offset et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : l'encrier, le bloc encreur, le cylindre porte-cliché, le tambour porte-blanchet, les mandrins, les éléments annexes, etc.
- Maîtrise des réglages et des pressions pour optimiser la qualité, le contrôle et le suivi des couleurs : les Pantones et les quadris
- L'entretien et la maintenance : points clefs
- Le guide des règles de sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le procédé sérigraphie

v Télécharger la fiche

141

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.
Conducteur(trice)s et aides-conducteur(trice)s de machines sérigraphiques.
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et écrans, désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.

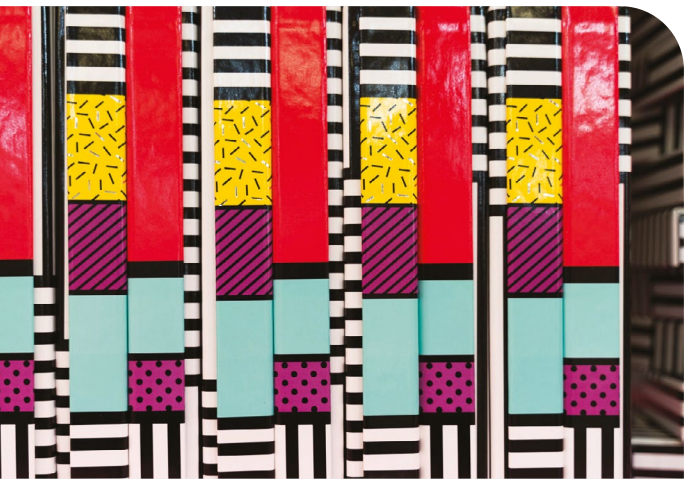
Objectifs pédagogiques

- Connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression sérigraphique
- Appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

Contenu de la formation

Les encres et leur mise en œuvre sur machine

- Connaître la composition des encres traditionnelles et UV pour en maîtriser les propriétés
- Adapter la viscosité à la machine et au type de documents
- Maîtriser le séchage et ses paramètres
- Maîtriser l'additivation des encres
- Améliorer le stockage des encres



Les écrans

- Notions de prépresse nécessaires
- Connaître les caractéristiques des toiles et la fabrication des écrans pour mieux maîtriser leur utilisation
- Préparation des écrans et leur insolation : les erreurs à éviter
- Entretien, dégravage et stockage des écrans : les bons réflexes

Les machines sérigrahiques et leur conduite

- Étude, élément par élément, des groupes imprimeurs : la racle, la contre-racle, les aspirations, les éléments annexes
- Maîtriser les réglages, les vitesses et les pressions pour optimiser le nappage et le raclage
- Contrôle et suivi des couleurs : éviter les dérives, l'entretien et la maintenance (points clefs)
- Sécurité sur machine

Les défauts d'impression, identification et remèdes

- Reconnaître l'aspect
- Diagnostiquer les causes
- Identifier les remèdes appropriés et les moyens de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Électronique imprimée et impressions fonctionnelles

v Télécharger la fiche

125

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Directeur(trice)s d'usine, directeur(trice)s techniques, responsables laboratoires, responsables R&D, technico-commerciaux(ales), responsables marketing, transformateur(trice)s, distributeur(trice)s et utilisateur(trice)s, donneurs d'ordre.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases de l'électronique imprimée
- Savoir positionner les avantages, les possibilités techniques et marketing de l'utilisation de l'électronique imprimée sur papier
- Comprendre les nouvelles contraintes du trio papier-encre-procédé
- Connaître les technologies déjà développées, les applications et les perspectives de développement

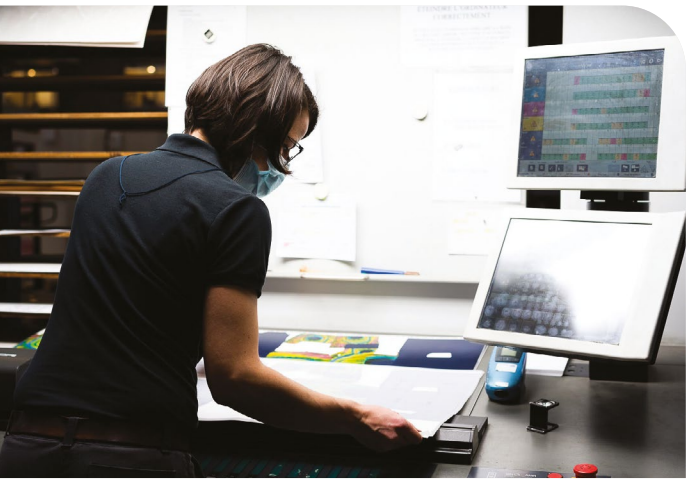
Contenu de la formation

1ère demi-journée

- L'état de l'art sur l'électronique imprimée
- Le potentiel des marchés de l'emballage
- Les marchés de l'identification, de l'anti-contrefaçon et de la gestion des stocks
- RFID sur papier : propriétés du support et propagation des ondes
- Les procédés d'impression pour l'électronique imprimée
- Le papier : une surface et un volume fonctionnel à exploiter
- Les encres, entre nouvelles fonctions et nouvelles contraintes

2ème demi-journée

- Les procédés d'impression actuels et leur évolution pour l'électronique imprimée
- La définition pour le « Smart packaging »
- L'interactivité autrement : Code 2D, multimédia
- Quid de la désencrabilité et du recyclage
- Les projets de recherche du domaine





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Électronique imprimée

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Colorimétrie

v Télécharger la fiche

136

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Conducteur(trice)s en système d'impression.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les notions fondamentales sur la couleur et la colorimétrie
- Être capable de contrôler une couleur en production et d'analyser les résultats obtenus
- Être capable de suivre une procédure de contrôle

Contenu de la formation

Notions de couleurs et colorimétrie

- La perception de la couleur
- La synthèse des couleurs
- La modélisation et le codage des couleurs
- La mesure de la couleur : spectro-photomètre, valeurs et écarts colorimétriques
- Le calibrage, la caractérisation et le profil ICC



Contrôle de conformité des couleurs en production

- L'utilisation d'un spectro-densitomètre
- L'utilisation d'un logiciel de contrôle qualité des encres
- Le suivi d'une procédure de contrôle et l'enregistrement des contrôles
- Travaux pratiques : contrôles de couleurs imprimées et analyses des résultats

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Encres et couleurs

v Télécharger la fiche

137

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Commerciaux(ciales) et technico-commerciaux(ciales) des imprimeries et des entreprises de transformation qui souhaitent mieux conseiller leurs clients.
Coloristes de ces entreprises.
Responsables techniques et opérateur(trices)s sur machines d'impression.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le mécanisme de la vision des couleurs
- Connaître les modes de reproduction des couleurs et leurs systèmes de mesure dans les domaines de l'impression
- Connaître les encres, les vernis et leurs modes d'utilisation

Contenu de la formation

COMPRENDRE LA COULEUR

Le mécanisme de perception de la couleur
- La lumière et la synthèse additive
- Les bonnes pratiques et limites du contrôle visuel
- Les défauts dans la vision des couleurs

La couleur imprimée
- La trichromie, la synthèse soustractive et le mélange autotypique
- La quadrichromie et le contraste, UCR et UCA
- L'hexachromie et la fraîcheur des couleurs
- La formulation des tons directs, le Lab, le LCh et le ΔE
- La reproductibilité d'une couleur



Les mesures de la couleur imprimée
- Les nuanciers
- Le paramétrage d'une couleur : spectro-photométrie, spectro-colorimétrie, densitométrie

LES ENCRES ET LES VERNIS

Leur composition
- Les matières colorantes
- Les véhicules ou vernis, différenciation entre encres grasses et liquides
- Le cas particulier des encres UV
- Les adjuvants

Les propriétés des encres
- La rhéologie des encres : viscosité et tack
- Les relations encres/supports et les défauts générés
- La maîtrise des modes de séchage

La mise en œuvre des encres et vernis sur machine
- L'adaptation de la rhéologie et de l'additivation des encres en fonction du mode d'impression et du document à imprimer
- La manipulation et le stockage des encres et vernis : les précautions à prendre

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Densitométrie et spectro-photométrie : utilisation en atelier d'impression

v Télécharger la fiche

I88

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables techniques, qualité, aides-conducteur(trice)s ou conducteur(trice)s sur machines d'impression.

Objectifs pédagogiques

- Savoir utiliser les fonctions d'un densitomètre et comprendre leurs significations physiques
- Connaître des gammes de contrôles et comprendre leur intérêt pour contrôle qualité
- Utiliser convenablement et efficacement l'outil dans un atelier industriel
- Intégrer la démarche contrôle densitométrique dans et en relation avec les normes ISO

Contenu de la formation

Pourquoi contrôle-t-on la densité ?

Fonctionnalités d'un densitomètre
- Principe de fonctionnement du densitomètre et spectro-photomètre
- Principe et mesure pratique de la densité d'un aplat
- Principe et mesure pratique de la balance des gris
- Principe et mesure pratique du « trapping »
- Principe et mesure pratique du % de couverture
- Principe et mesure pratique de l'engraissement des points de trame

Gammes de contrôles
- Principe et utilisation des gammes de contrôles
- Principe et utilisation des gammes des constructeurs de machines (calibration machine)

Contrôle de densité et contrôle qualité
- Mode opératoire de mesure de densité en atelier
- Formulaires de contrôle qualité
- Norme ISO 9001 Version 2000 et contrôle densitométrique

Travaux pratiques en atelier



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Elle cherchait sa formation. Elle l'avait au bout des doigts.

Tu recherches un métier utile au plus grand nombre ?
Les formations du Papier Carton n'attendent que toi, découvre-les !

industriepapiercarton.fr

ipc
Naturellement
papier carton

photos : © AdobeStock (Voyagerix) - conception : lagenceplanete.fr



6

FORMATION

Campus Maintenance

6.1 · Électricité, automation et régulation
6.2 · Énergie
6.3 · Hydraulique et pneumatique
6.4 · Mécanique
6.5 · Méthodes
6.6 · Procédés
6.7 · QHSE

6.1

Électricité, automation et régulation



Campus Maintenance

Lire et analyser des plans électriques

Electricité et automation-régulation - bases

v Télécharger la fiche

N1

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(cienne)s de maintenance, électromécanicien(cienne)s.

Objectifs pédagogiques

- Lire un plan d'installation électrique B.T.
- Lire des schémas, des plans, des documents techniques
- Distinguer les différentes parties d'une installation électrique B.T.
- Se familiariser et reconnaître l'appareillage de séparation, de commande et de protection d'équipement électrique B.T.

Contenu de la formation

Connaître les domaines de tension

Identifier un fil ou un câble électrique

Lire un schéma électrique

Diagnostiquer à l'aide d'un schéma



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Effectuer des rondes de premier niveau (tour sur un circuit prédéfini)

Electricité et automation-régulation - bases

v Télécharger la fiche

N2

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(cienne)s de maintenance, électromécanicien(cienne)s.

Objectifs pédagogiques

- Se familiariser au contrôle régulation et aux organes de sécurité
- Se familiariser au fonctionnement des différents appareils et équipements

Contenu de la formation

Identification et localisation des éléments principaux d'une chaîne de mesure et de régulation

- Généralités sur les boucles de régulation
- Analyse fonctionnelle des procédés
- Symbolisation en instrumentation
- Vérification des signaux des instruments, des chaînes de mesures : analogiques et numériques
- Mesure industrielle et ses principaux capteurs : pression, niveau, débit, température

Découverte des régulateurs et conduite d'une boucle simple de régulation

Constatation d'un dysfonctionnement d'une boucle simple de régulation et prise de dispositions en vue d'une intervention efficace



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender les bases de l'automatisme dans le Papier Carton (Niveau 1)

Electricité et automation-régulation - bases

v Télécharger la fiche

N3

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en automatisme.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître le fonctionnement des différents types de capteurs (optiques, capacitifs et inductifs) dans la pratique
- Identifier les différents équipements d'une armoire électrique et leurs états (relais, contacteurs, variateurs, disjoncteurs...)
- Identifier l'état d'un automate, les entrées / sorties et le fonctionnement général d'un automate

Contenu de la formation

Découverte des différentes technologies de détecteur (entrées)
- Différencier un détecteur d'un capteur

Découverte des différentes technologies pré-actionneurs, actionneurs... (sorties)
- Connaître les différentes technologies

Découverte des différentes technologies d'automates
- Comprendre le fonctionnement d'un automate et d'une installation automatisée

Découverte des différents langages de programmation
- Lire l'état des entrées et des sorties d'un API
- Lire un programme d'un système simple

Initiation au diagnostic à l'aide d'un automate
- Connaître les différents signaux utilisés en automatisme



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Réaliser un diagnostic en électricité (niveau 2)

Electricité et automation-régulation - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N4

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

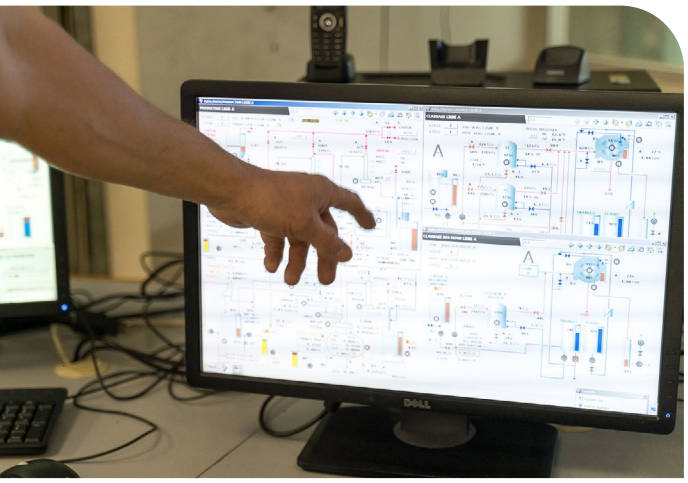
Technicien(ne)s de maintenance en automatisme.
Automaticien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'instrumentation des systèmes (comment marche un élément de mesure)
- Intervenir sur la Basse Tension (BT) et des Tableaux Généraux Basse Tension (TGBT)
- Diagnostiquer la panne (savoir comment collecter l'information)
- Faire une analyse de panne complexe
- Créer des schémas électriques « simples »
- Trouver une pièce de rechange différente, équivalente à la pièce défectueuse et l'adapter pour effectuer une réparation de fortune (expérience + dérive) sur des équipements simples
- OPTION : Maîtriser la vision (installer et utiliser les caméras haute vitesse, organiser des contrôles, etc.) pour détecter les problèmes de process

Contenu de la formation

Initier une démarche de diagnostic
- Lire un schéma électrique
- Connaître les différents composants électriques de commande et de puissance
- Utiliser les outils de mesures



Interpréter grâce aux outils de supervision
- Analyser une installation de BT
- Diagnostiquer à l'aide d'un schéma électrique
- Diagnostiquer à l'aide des outils de supervision

Réparer une installation électrique
- Choisir une pièce de rechange
- Modifier un schéma électrique
- Faire fonctionner une installation en marche dégradée
- Mettre en place des indicateurs d'aide au diagnostic

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Analyser une panne et dépanner en électricité (niveau 3)

Electricité et automation-régulation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N5

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.
Electricien(ne)s d'exploitation et de maintenance de tout type d'établissement.

Objectifs pédagogiques

- Analyser la panne (expliquer le problème, initier une analyse de cause racine)
- Etre capable de trouver une pièce de rechange différente, équivalente à la piece défectueuse et l'adapter pour effectuer une réparation de fortune (expérience + dérive) sur des équipements complexes et / ou réseau

Contenu de la formation

Nécessité d'une recherche logique de défaut

Rappel de sécurité lors des opérations de dépannage

Composition et analyse d'un système

Démarche de recherche d'un défaut (diagrammes utilisables, aide à la recherche des pannes)

Symboles électriques et repérages

Constitution et principe d'un ensemble automatisé

Dépannage d'un équipement

Pannes et causes de pannes

Compte rendu des interventions de dépannage

Application aux équipements industriels sur site

Recherche de pannes sur deux types d'armoires industrielles : une réalisée en logique câblée, l'autre en logique programmée



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender les bases de l'électricité dans le Papier Carton (niveau 1)

Electricité et automation-régulation - Bases

v Télécharger la fiche

N6

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les risques électriques et les habilitations liées
- Connaître les différents types de capteurs (optiques, capacitifs et inductifs) dans la pratique
- Identifier les différents équipements d'une armoire électrique et leurs états (relais, contacteurs, variateurs, disjoncteurs...)
- Effectuer des mesures de base avec un appareil de contrôle (tension, intensité, résistance)
- Remplacer un équipement basique (contacteur disjoncteur, etc.)

Contenu de la formation

Organisation d'un système automatisé

Les notions fondamentales en électricité : sécurité, habilitation, vocabulaire

Les capteurs

Les organes de sécurité et de protection

Les pré-actionneurs électriques

Les appareils de mesure



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

S'initier aux automatismes (niveau 2)

Electricité et automation-régulation - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N7

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Max 6 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Câbler et installer les automates (SIEMENS et SCHNEIDER)
- Diagnostiquer une panne logicielle ou matérielle et intervenir pour remettre l'installation en service
- Sauvegarder et charger un programme dans l'API
- Utiliser le logiciel TIA Portal pour toutes les opérations de maintenance.
- Utiliser le logiciel SCHNEIDER EcoStruxure Control Expert pour toutes les opérations de maintenance.

Contenu de la formation

Configurations automate S7-1200 / 1500 : les différents composants et modules SIEMENS

Configurations automate TSX 57, M340,M580 : les différents composants et modules SCHNEIDER

Présentation des logiciels TIA Portal et EcoStruxure Control Expert



Principaux objets adressables

Présentation des différents langages de programmation : langage à contacts CONT / langage logigramme LOG

Réalisation de petites modifications du programme

Visualisation dynamique du programme et de variables

Les Blocs de programmation et architecture du programme

- Entrées / sorties analogiques
- Présentation et introduction aux réseaux
- Comportement de l'automate aux coupures et reprises secteur
- Principaux modes opératoires des logiciels TIA Portal et EcoStruxure pour la maintenance.
- Méthodologie de dépannage
- Travaux pratiques sur console TIA Portal et logiciel coStruxure 35%

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Comprendre les automatismes (niveau 3)

Electricité et automation-régulation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N8

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la logique, la philosophie du système et du process de contrôle commande
- Maîtriser les bases de l'informatique industrielle (exemple : architecture d'installation de supervision)
- Comprendre la partie motion (automate embarqué) et motorisation de fonctionnement des lignes (machine de converting qui sont de plus en plus complexes)
- Comprendre le fonctionnement des réseaux de communication (variateurs / automates)

Contenu de la formation

Architecture matérielle et fonctionnelle d'un Système Numérique Contrôle Commande (SNCC)
- Interface Homme Machine (IHM)
- L'Automate Programmable Industriel (API)
- Les entrées / sorties logiques analogiques – type de signaux (0-10V, 4-20mA, ...)
- Les interfaces de découplage
- Les liaisons vers le procédé (process)
- L'analogique
- Le numérique

Les automatismes - représentation
- Enchaînement série et parallèle des opérations
- Logique opérative
- Grafcet
- GEMMA

Les automatismes – langage
- Présentation des langages de programmation
- Structure d'un programme
- Principaux objets adressables (le numérique)
- Les blocs fonctions
- Bloc fonction régulation PID

Les automatismes – analyse des dysfonctionnements
- Les modes de fonctionnement (Run , Stop, Com...)
- Les anomalies dans la commande SNCC

Les capteurs/sondes – instrumentation du procédé
- Compatibilité capteur / procédé
- Compatibilité capteur / API
- Mise à l'échelle, changement d'échelle, OFFSET...
- Modification d'une entrée - d'une sortie
- Reconfiguration d'une entrée – d'une sortie
- Adaptation du signal d'entré, à l'entrée de l'automate

Les actionneurs / pré-actionneurs
- Vanne de régulation, électrovanne
- Moteur

Les variateurs de vitesse
- Principe de fonctionnement
- Les entrées – sorties
- Les modes de pilotage et de commande
- Régulation de vitesse via la commande API
- Le réseau variateurs/automate

Travaux pratique sur maquette industrielle

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Intervenir sur des automatismes (niveau 3 bis)

Electricité et automation-régulation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N9

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Réaliser des schémas électriques intégrant des automatismes
- Programmer des automates ou variateurs
- Interroger une adresse IP et interpréter les problèmes de communication
- Faire un échange de table de données entre automates et outils connectés et gérer leur problème de communication
- Transférer les données d'un automate, et transformer ou modifier le programme

Contenu de la formation

Structure d'un schéma électrique
- Symbole et fonction
- Lecture de schéma : lien cause effet
- Intégrer les entrées / sorties automate dans un schéma
- Gestion des folios et des renvois
- Réalisation de schéma complet



Programmation des automates
- Structure du programme
- Les langages utilisés
- Créer, charger et transférer un programme automate
- Réaliser la programmation
- Utiliser et interfacer les variateurs de vitesse
- Simuler le programme
- Transfert du programme dans l'automate
- Essai en dégradé ou / et pas à pas
- Essai en continu
- Modifier le programme

Consultation et intervention
- Consulter une adresse IP
- Régler les problèmes de communication

Communication
- Echange de données entre 2 entités
- Transférer un boc partiel ou complet de données
- Gérer les problèmes de communication.

Travaux pratique sur maquette industrielle

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Intervenir sur les moteurs

Electricité et automation-régulation - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N10

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différences entre les différents moteurs (moteurs asynchrones, courant continu, synchrones, etc.)
- Faire démarrer un moteur avec contacteur ou variateur de vitesse « simple », ou démarreur électronique
- Tester un moteur électrique
- Remplacer un moteur électrique

Contenu de la formation

Les différents types de moteur

Choisir un moteur

Lecture d'un schéma « départ moteur »

Câbler un moteur

Intervenir sur un moteur

Test et contrôle de l'état d'un moteur



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Régler les vannes de régulation

Electricité et automation-régulation - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N11

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Être titulaire d'un diplôme de niveau V
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.
Toute personne exerçant des missions de régleur(se), instrumentiste, robinetier(e), agent(e) et technicien(ne) de maintenance devant assurer l'entretien, le réglage et le choix d'une vanne de régulation.

Objectifs pédagogiques

- Identifier le rôle et la fonction de la vanne automatique dans la boucle de régulation
- Distinguer les différentes technologies des servomoteurs, corps de vannes et positionneurs
- Constater une anomalie de fonctionnement d'une vanne avec ou sans positionneur et prendre les dispositions en vue d'une intervention efficace
- Réaliser un calcul simple de vanne et déterminer son régime critique

Contenu de la formation

Rôle d'une vanne

Principe de fonctionnement et symbolisation

Aspects technologiques des servomoteurs



Presse-étoupes
- Rôle
- Différents types
- Montage - Choix d'un corps de vanne : technologie, avantages et inconvénients, applications, procédés

Analyse des dysfonctionnements des positionneurs numériques, pneumatiques et électropneumatiques

Aspects action et sécurité : étude de cas

Caractéristiques d'une vanne

Cavitation

Détermination du Coefficient de Vanne (CV)
- Notions
- Calcul Cv et Kv
- Profil interne des clapets / sièges

Dépannage
- Règles de sécurité et d'isolement
- Remise en service
- La partie pratique

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender le préventif

Electricité et automation-régulation - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N12

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en automatismes.
Automaticien(ne)s en poste.
Direction technique, responsable de production.

Objectifs pédagogiques

- Étalonner un capteur, et notamment les capteurs spécifiques en papeterie (niveau, pression, concentration, blancheur, etc.)
- Appréhender le préventif, et le faire vivre (fréquence) et évoluer, avec des notions de traçabilité. Ce qui est lié au 4.0, numérisation

Contenu de la formation

Terminologie
- Les différentes stratégies de maintenance
- Avantages et inconvénients

Pourquoi le prédictif ?
- Les différentes stratégies de maintenance
- Avantages et inconvénients
- Notion d'indicateurs



La définition des indicateurs
- Les données d'entrées
- L'analyse vibratoire
- Autres analyses

Internalisation ou sous-traitance
- Un choix stratégique profond
- Comment trancher

Qui impliquer ?
- Les services concernés
- Les sous-traitants

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Animer la maintenance prédictive en électricité

Electricité et automation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N13

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Personnel de maintenance ayant en charge la coordination de la maintenance sur des actions du domaine électrotechnique.

Objectifs pédagogiques

- Animer la maintenance prédictive
- Faire du suivi de prestations (encadrement) : formalisation des permis requis, rédaction de plans de prévention en interne, recette des travaux, permis de travail, etc.
- Connaitre les méthodes associées et leurs avantages (Ultrasons, Thermographie IR)

Contenu de la formation

Technologie de la maintenance prédictive (Thermographie, ultrasons)

Utiliser la thermographie ou l'ultrason (HT/BT) pour réaliser une maintenance prédictive

Assurer le suivi de prestations (encadrement : formalisation des permis requis, rédaction plans de prévention en interne, permis de travail, etc)

Réaliser une mesure de courants porteurs (courant de puissance, prédictif)

Utilisation d'un appareil de mesure, présentation de thermo gramme



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Intervenir avec de la Haute Tension

Electricité et automation régulation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N14

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Electricien(ne)s ayant en charge l'exploitation des installations Haute Tension (HTA).
Toute personne des sociétés de services assurant l'exploitation des réseaux électriques (HTA).

Objectifs pédagogiques

- Identifier tous les organes, appareils et équipements présents dans un poste haute tension HTA
- Lire et interpréter les schémas des différentes configurations des réseaux Haute Tension (HTA)

Contenu de la formation

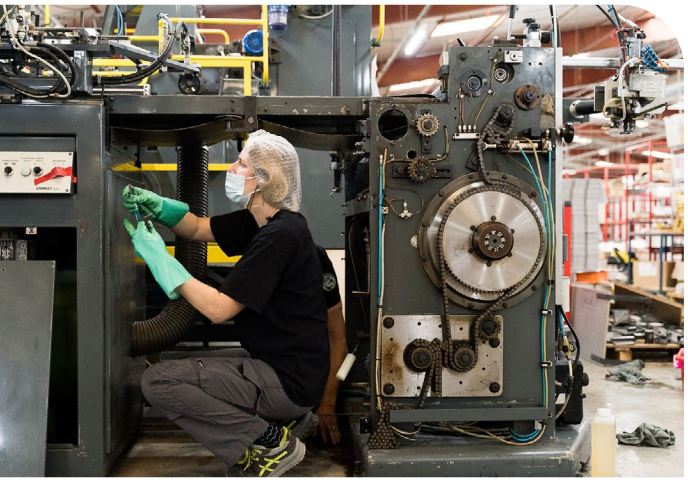
Différencier la production, le transport et la distribution de l'énergie électrique (centrale, éolien, photovoltaïque, poste HTB...)

Distinguer les différents types d'alimentation (double dérivation, coupure d'artère, alimentation normale...)

Distinguer les différents types de postes Haute Tension (préfabriqué, ouvert...)

Identifier la structure réglementaire et normative applicable (NF C13-100, NF C13-200...)

Lister les prescriptions fondamentales pour assurer la sécurité (contact direct, contact indirect...)



Décrire le matériel présent dans un poste HTA (perches, soins aux électrisés, extincteur, BAPI...)

Détailler les éléments d'une cellule Haute Tension (partie commande, trappe de visite, raccordement...)

Reconnaitre l'appareillage électrique équipant un poste HTA / BT (sectionneur, interrupteur, coupure air / huile / SF6...)

Lister les différentes protections Haute Tension (homopolaire, fusible, disjoncteur, transformateur de courant, ...)

Identifier les différents types de transformateurs et leur protection (sec imprégné, sec enrobé, immergé respirant...)

Identifier les différentes canalisations Haute Tension (structure, écrans, bornes embrochables...)

Identifier les manoeuvres HT (exploitation, consignation, urgence...)

Interpréter les asservissements pour réaliser des manoeuvres (interverrouillage à clé, mécanique...)

Comprendre une fiche de manoeuvre
Les principales vérifications, essais, mesures et entretiens à réaliser dans un poste HT

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Comprendre la logique électrique

Electricité et automation - régulation - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N15

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance.
Electromécanicien(ne)s.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la distribution de l'électricité sur site
- Maitriser la logique électrique (cheminement, plan)
- Créer et concevoir une armoire électrique complète (rédaction du cahier des charges et réalisation des schémas)

Contenu de la formation

Rappel sur la sécurité électrique

Architecture réseau industriel

Lecture de schémas industrielle

Puissance et commande (signaux)

Réalisation de schémas électriques



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6.2
Énergie

Campus Maintenance



Chaudière vapeur biomasse et gaz

Energie - Bases

v Télécharger la fiche

N16

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Toute personne affectée à la surveillance des chaufferies vapeur ou eau surchauffée.
Opérateur(trice)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Réaliser en sécurité une ronde de surveillance en chaufferie
- Tester périodiquement les sécurités d'une chaudière vapeur ou d'eau surchauffée
- Démarrer un générateur vapeur ou eau surchauffée avec une pression inférieure ou égale à 3 bars
- Réaliser les analyses d'eau et mener les actions correctives
- Réaliser une analyse de combustion

Contenu de la formation

Réaliser en sécurité une ronde de surveillance en chaufferie

- Acquérir les notions clés de l'utilisation d'une chaudière
- Nommer les unités légales des principales grandeurs physiques
- Identifiez les principaux composants d'une chaufferie et leurs fonctions
- Définir et identifier les risques en chaufferie
- Le contexte réglementaire
- La ronde de surveillance en chaufferie



Tester périodiquement les sécurités d'une chaudière vapeur à eau surchauffée

- Vaporisation et surchauffe de l'eau
- Dispositif de protection d'un générateur de vapeur ou d'eau surchauffée
- Technologies des brûleurs
- Accessoires de sécurité des brûleurs
- Les réseaux de distribution
- Séquence de tests périodiques de sécurité

Démarrer un générateur vapeur ou d'eau surchauffée

- Les principales boucles de régulation
- Le traitement de l'eau
- Le principe de fonctionnement des chaînes de traitement des eaux de chaudière
- Interpréter les résultats d'une analyse d'eau et corriger les dérives constatées
- La qualité de la combustion
- Les caractéristiques des principaux combustibles
- Interprétations d'analyses de combustion et corrections associées
- Vérification du rendement de chaudière
- Procédure de démarrage des générateurs
- Mise en service ou mise à l'arrêt d'un réseau de distribution

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Réseaux d'air comprimé

Energie - Bases

v Télécharger la fiche

N17

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Avoir des notions d'urgence et impact environnement de la non-gestion d'une fuite d'air comprimé (technique et culture)
- Avoir une notion des pertes : coût d'une fuite d'air comprimé
- Disposer des connaissances associées (comment le générer, le produire, le purger...) au réseau d'air comprimé
- Savoir comment fonctionne un compresseur, production d'air comprimé et réseaux associés
- Lire un schéma d'un réseau air

Contenu de la formation

Besoin en air comprimé
- Pression d'utilisation - débit d'air
- Foisonnement, qualité de l'air en fonction des destinations

Production de l'air comprimé
- Loi de la compression et cycle de l'air
- Propriété de l'air comprimé sec - influence de la vapeur d'eau
- Débit aspiré et engendré par un compresseur
- Consommation spécifique de la compression
- Classification des compresseurs en fonction de leur technologie
- Régulation de charge - adaptation du réservoir tampon

Traitement de l'air
- Refroidissement
- Condensation
- Déshuilage, séchage, filtration à l'entrée, traitements locaux

Distribution
- Réseaux types
- Sélection des diamètres des tuyauteries
- Technologie et mise en œuvre des canalisations, purges, séparation de circuits
- Raccordement aux appareils utilisateurs, risques liés à l'air

Maintenance
- Opérations de maintenance périodique
- Recherche et traitement des fuites

Économies d'énergie
- Récupération de chaleur
- Recherche et traitement des fuites

Reconnaissance des différents éléments de l'installation
- Recherche des éventuelles anomalies
- Organisation de la maintenance des installations

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Diagnostic et intervention en énergie

Energie - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N18

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.
Toutes personnes chargées de l'exploitation d'une installation comportant des générateurs vapeur ou d'eau surchauffée exploités avec ou sans présence humaine permanente.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les process du circuit vapeur en sècherie, du frictionneur, de la boite à vapeur, cylindres (MAP et onduleuse)
- Utiliser les nouveaux outils de diagnostic (ultrason pour fuite) pour savoir maintenir les équipements
- Détecter et analyser la panne sur les réseaux vapeur
- Emettre un diagnostic (fonctionnement des purgeurs, boite vapeur, etc.)
- Remplacer un élément sur un réseau vapeur
- OPTION : Optimiser les réglages des bruleurs (CO) – gestion de la flamme et limitation des émissions de CO

Contenu de la formation

Contexte réglementaire
- Modes d'exploitation des chaufferies
- Arrêté du 20 novembre 2017 modifié

Notions de physique
- Grandeurs physiques, les unités de mesure
- Caractéristiques de l'eau et de sa vapeur, vaporisation, surchauffe, désurchauffe, condensation
- Les risques et les conséquences de la combustion, limites des rejets
- Qualités et analyse de la combustion
- Détermination du rendement

Équipements de chauffe
- Brûleurs fioul et gaz (principes de fonctionnement, caractéristiques)
- Lignes d'alimentations en combustibles (constitutions réglementaires, paramètres à surveiller)
- Cycles de démarrage des brûleurs (cycles, paramètres à surveiller, conduite à tenir en cas de dysfonctionnement) - Utilisation de la vapeur et/ou de l'eau surchauffée
- Réseaux de distribution : architecture et mise en œuvre
- Équipements des réseaux (barillet de distribution, purgeurs, vannes, pompes, etc.)
- Détente de la vapeur
- Risques liés aux réseaux

Conduite automatique d'un générateur
- Mesure des pressions, niveaux, températures débits
- Appareillage de contrôle commande et de sécurité
- Principe des principales boucles de régulation sur un générateur (charge, niveau d'eau, débits de combustible, température)
- Paramètres à surveiller en automatique
- Reprise en manuel d'un générateur : paramètres à contrôler, précautions à prendre

Exploitation et entretien
- Principaux incidents de marche et leurs causes
- Prévention des accidents
- Procédure de mise en service à froid et arrêt du générateur
- Notion de bilan thermique et d'économies d'énergie
- Maintenance de 1er niveau sur un générateur et réseau (opérations d'entretien courant sur purgeur)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Remplacer les éléments d'un réseau d'air comprimé

Energie - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N19

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.
Toutes personnes des services généraux, des services d'entretien et de maintenance ou responsables technique de production.

Objectifs pédagogiques

- Assurer la maintenance et l'exploitation des installations de production et de distribution d'air comprimé
- Mettre en place un plan d'action pour réaliser des économies
- Détecter les axes d'améliorations de performance énergétique

Contenu de la formation

Besoin en air comprimé
- Foisonnement, qualité de l'air en fonction des destinations

Production de l'air comprimé
- Propriété de l'air comprimé sec - influence de la vapeur d'eau
- Consommation spécifique de la compression
- Régulation de charge - adaptation du réservoir tampon



Traitement de l'air
- Refroidissement - condensation - déshuilage, séchage, filtration à l'entrée, traitements locaux

Distribution
- Réseaux types
- Sélection des diamètres des tuyauteries
- Technologie et mise en œuvre des canalisations, purges, séparation de circuits

Maintenance
- Opérations de maintenance périodique
- Recherche et traitement des fuites

Économies d'énergie
- Impact environnementale lié aux surconsommation
- Récupération de chaleur
- Recherche et traitement des fuites

Reconnaissance des différents éléments de l'installation
- Recherche des éventuelles anomalies
- Organisation de la maintenance des installations

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Régler des turbines à vapeur

Energie - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N20

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les éléments de fonctionnement d'une turbine à vapeur
- Détecter et analyser la panne sur les turbines à vapeur



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Réaliser un Contrôle Non Destructif (CND)

Energie - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N21

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en énergie.
Chauffagistes en poste.
Electroménacien(ne)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différentes techniques de CND utilisées dans l'industrie
- Connaître le vocabulaire de base en CND
- Appréhender l'utilisation d'une caméra Infrarouge

Contenu de la formation

Objectifs de la mise en œuvre des Contrôles Non Destructifs conventionnels

Contrôle par ressuage
- Principe
- Domaines d'application
- Méthodes d'exécution
- Défauts recherchés
- Limites du procédé
- Avantages et inconvénients
- Démonstration
- Etude d'un rapport de contrôle par ressuage



Contrôle par Magnétoscopie
- Principe
- Domaines d'application
- Méthodes d'exécution
- Défauts recherchés
- Limites du procédé
- Avantages et inconvénients
- Démonstration
- Etude d'un rapport de contrôle par Magnétoscopie

Contrôle par Ultrasons
- Principe
- Domaines d'application
- Méthodes d'exécution
- Défauts recherchés
- Limites du procédé
- Avantages et inconvenients
- Démonstration
- Étude d'un rapport de contrôle par Ultrasons

Contrôle par Radiographie
- Principe
- Domaines d'application
- Méthodes d'exécution
- Défauts recherchés
- Limites du procédé
- Avantages et inconvénients
- Visualisation de clichés radiographiques
- Etude d'un rapport de contrôle par Radiographie

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Encadrer les interventions des réseaux vapeur/air

Energie - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N22

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieurs de maintenance en énergie.
Chauffagistes expérimenté(e)s en poste.
Responsables techniques, responsables énergie, responsables des utilités, responsables de site, ingénieur(e)s et technicien(ne)s process.

Objectifs pédagogiques

- Construire et déployer un Système de management de l'énergie (SMé) selon les exigences de la norme ISO 50001
- Appliquer les règles et procédures de sécurité lors des interventions

Contenu de la formation

Contexte réglementaire et normatif

Usages significatifs de l'énergie

La structure et les chapitres introductifs de la norme ISO 50001-2018
- La conformité de la norme ISO 50001-2018 : contexte de l'organisme, leadership, planification, support, réalisation des activités opérationnelles, évaluation de la performance



Mettre en œuvre l'amélioration continue et l'optimisation

Postes de livraison avec ou sans bâche
- Branchement, vannes de branchement, purgeurs, bouteille HP, robinets, clapets...
- Principes de fonctionnement

Analyse des risques
- Principaux risques
- Prévention et moyens de protection

Règles d'exploitation et de maintenance
- Visite et requalification périodiques

Opérations de maintenance courantes

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6.3

Hydraulique et pneumatique

Campus Maintenance



Appréhender les bases de l'hydraulique

Hydraulique et pneumatique – Bases

v Télécharger la fiche

N23

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en hydraulique et pneumatique. Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaitre les bases en physiques utilisées dans l'hydraulique (formule force, pression, surface)
- Connaitre les principaux dangers hydrauliques, et les bases de securite liées
- Lire des schémas hydrauliques traditionnels
- Identifier les composants d'un groupe hydraulique
- Changer les filtres et faire la vidange d'un circuit hydraulique
- Remplacer un distributeur hydraulique selon les bonnes pratiques (mettre les joints, etc.)

Contenu de la formation

Les notions de bases en hydraulique

- Les lois de base : forces, pression, surface, débit
- Les problèmes liés aux écoulements
- Les huiles

Les dangers des installations hydrauliques

- Les dangers de l'hydraulique industrielle
- Les mesures de prévention

Rôle, fonction, symboles des principaux composants hydrauliques

- Les actionneurs : Les vérins standards.
- Le contrôle de direction
  - Les distributeurs 2 et 3 positions.
  - Les distributeurs pilotés (2 étages)
  - Les clapets anti-retours simple et pilotes
- Le contrôle de pression
  - La soupape d'équilibrage.
  - La soupape de séquence
  - Le réducteur de pression.
  - Le limiteur de pression pilote.
- Le contrôle de débit
  - Le limiteur de débit.
  - Le régulateur de débit.
  - Le diviseur de débit.

Le groupe hydraulique

- Les pompes à débit fixe.
- Les pompes à débit variable.
- La soupape de sécurité.
- La filtration.
- Le réservoir et ses accessoires

La maintenance du groupe hydraulique

- Le remplacement des filtres
- La mise en sécurite de l'installation
- Le démontage du filtre
- Remplacement du filtre
- Remise en service de l'installation
- La vidange du groupe hydraulique
- La mise en sécurite de l'installation
- La vidange
- Le remplissage
- La remise en service de l'installation
- Le traitement de l'huile usagée

La méthodologie de remplacement d'un distributeur

- Mise en sécurite de l'installation
- Démontage du distributeur
- Remplacement des joints du distributeur
- Remontage du distributeur
- Remise en service de l'installation

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender les bases du pneumatique

Hydraulique et pneumatique - Bases

v Télécharger la fiche

N24

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en hydraulique et pneumatique Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases en physiques utilisées dans le pneumatique (formule force, pression, surface)
- Lire des schémas pneumatiques
- Identifier les composants des blocs pneumatiques
- Connaître les unités de filtration d'un circuit d'air comprimé (FRL)
- Changer les filtres et faire le plein d'un lubrificateur
- Remplacer un distributeur selon les bonnes pratiques (mettre les joints...)
- Savoir faire un remplacement d'un composant pneumatique

Contenu de la formation

Interpréter un schéma pneumatique

Travailler en sécurité, rappel sur les EPI/EPC

Réaliser un diagnostic

Concevoir une installagation simple



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Diagnostiquer et intervenir en hydraulique et pneumatique

Hydraulique et pneumatique - Appronfondissement

v Télécharger la fiche

N25

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s de maintenance en hydraulique et pneumatique
Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Intervenir sur un circuit hydraulique en toute sécurité
- Connaître des notions sur l'hydraulique et le pneumatique proportionnels
- Connaître les différents types d'huiles (éviter les mauvais mélanges)
- Faire une thermographie sur un circuit hydraulique (aide à la détection de panne)
- Réaliser un diagnostic sur un circuit hydraulique ou pneumatique (prise de pression ou température)
- Maitriser la notion de filtration sur la partie hydraulique
- Faire un remplacement d'un composant hydraulique
- Traiter une fuite ou une vidange sur un système hydraulique
- Connaître l'impact environnement en cas de fuite (hydraulique)
- Mettre à jour des schémas hydrauliques et pneumatiques

Contenu de la formation

La mise en sécurité de l'installation en vue d'une intervention
- Les dangers de l'hydraulique industrielle
- Les mesures de prévention

Les bases du proportionnel
- Les généralités.
- Le contrôle de pression, de direction en boucle ouverte.
- Le contrôle de débit en boucle ouverte.

Les différents types d'huiles
- Caractéristiques des huiles lubrifiantes
  - Viscosité
  - Point d'edlair - point de feu
- Constitution des huiles
- Classification
- Famille
- Grades
- Référence ISO
- Dénominations commerciales

La thermographie
- Utilisation d'une caméra thermique pour détecter une température anormale
- Interprétation des mesures
- Grades
- Référence ISO
- Dénominations commerciales

Effectuer le diagnostic des installations hydrauliques et pneumatiques
- Pression
- Points de contrôle, Réglage
- Débit
  - Sens et valeur
  - Points de contrôle
- Réglage et travail
- Pollution : nature, origine et mesure
- Phénomènes destructeurs
  - température, pollution, cavitation
- Fuites
- Méthodologie de recherche de pannes

La filtration
- Principe de base de la filtration
- Les différents types de filtres
- Détermination d'un filtre

L'échange standard de composants hydrauliques
- Mise en sécurite de l'installation
- Démontage du composant
- Remontage du composant
- Remise en service de l'installation apres vérification du bon fonctionnement

L'intervention pour fuite ou vidange
- Mise en sécurite de l'installation
- Balisage
- Récupération des huiles (vidange ou fuite)
- Traitement des huiles usagées
- Impact environnemental

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Concevoir et régler dans l'hydraulique et le pneumatique en lien avec des automatismes

Hydraulique et pneumatique - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N26

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieurs de maintenance en hydraulique et pneumatique.
Hydraulicien(ne)s et pneumaticien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Avoir des éléments de conception d'une centrale hydraulique (pour échange avec les fabricants)
- Connaître la conception d'un ensemble pneumatique
- Intervenir sur un circuit hydraulique en toute sécurité
- Comprendre la logique des circuits hydrauliques hybrides intégrant des automatismes (machines - coffrage, vannes pilotées par l'automatisme...)
- Faire une analyse d'huile par échantillon pour identifier le problème de panne hydraulique : contaminant dans l'huile et état des circuits
- Régler un composant proportionnel (aspect mécanique, élément hydraulique piloté par une carte électronique)

Contenu de la formation

ÉTUDE DU POSTE SF

Identifier et connaitre de rôle de chaque composant d'une centrale hydraulique

- Technologie des pompes
- Limiteurs de pression
- Filtres
- Echangeur
- Etc.

La sécurité des circuits hydrauliques et les règles de prudence.

Consignation (isolation des circuits, purge, charges rémanentes, accumulateur)

Savoir réaliser une analyse d'huile et interpréter le résultat d'analyse.

Identifier les contaminants

L'impact sur les circuits et le matériel

Lecture et interprétation d'un schéma hydraulique avec des composantes automatisés

Pilotage binaire (tout ou rien)

Pilotage analogique (proportionnel)

Mesure binaire (thermostat, pressostat etc.)

Mesure analogique (débit, pression, température etc.)

Hydraulique proportionnelle

- Définition et présentation de l'hydraulique proportionnelle
- Réglage pression / débit

Interaction des réglages

PNEUMATIQUE

Identifier et connaitre le rôle de chaque composant d'un système pneumatique

- Les technologies de compresseur (à vis, à palettes, a piston etc.)
- Traitement de l'air (sécheur, filtres, huileur...)
- Les différents types d'actionneurs pneumatiques

Savoir lire un schéma pneumatique et identifier les éléments

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6.4
Mécanique

Campus Maintenance



Dépanner par la soudure

Mécanique – Bases

v Télécharger la fiche

N27

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Souder des pièces simples (soudure à l'arc)
- Option production pour bases : souder des pièces simples (soudure aux TIG)
- Option transformation pour approfondissement : souder des pièces simples (soudure aux TIG)

Contenu de la formation

Soudage ARC (2 jours)

- Principes et applications industrielles du procédé
- Étude des paramètres de soudage et réglages du générateur
- Préparation des joints et assemblages
- Choix des métaux d'apport et autres consommables liés au procédé
- Conservation des électrodes
- Optimisation du geste professionnel
- Défauts des soudures, causes et remèdes
- Modalités de contrôle des soudures, contrôle(s) destructif(s) et non destructif(s)
- Sécurité au poste de travail
- Entretien de premier niveau

Pratique réalisée sur :

- Matériau : acier au carbone
- Produit : tôles et tubes (ø 60)
- Enrobage : rutile
- Position : à plat
- Type de joints : bout à bout

Option soudage TIG (1 jour)

- Principe du procédé
- Présentation du matériel de soudage et des accessoires
- Mise en œuvre du procédé
- Réglages des paramètres
- Produits d'apport
- Préparation des bords avant soudage
- Défauts des soudures, causes et remèdes
- Contrôle des soudures
- Entretien de premier niveau
- La sécurité au poste de travail
- La tenue de travail et l'équipement du soudeur
- Les précautions et règles de sécurité à respecter

Pratique réalisée sur :

- Matériau : Acier
- Epaisseurs : 2 à 4 mm
- Préparation des éprouvettes de soudage
- Produits : tôles / tôles
  - Positions : à plat
  - Types de joints : bord à bord, angle intérieur et angle extérieur, quart à quart
- Produits : tubes / tôles
  - Positions : à plat
  - Types de joints : angle intérieur

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Graissage & lubrification

Mécanique - Bases

v Télécharger la fiche

N28

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Apprendre et promouvoir les principes fondamentaux de la lubrification
- Maîtriser les lubrifiants et leurs applications
- Acquérir les bons réflexes en matière de sécurité et d'utilisation de produits lubrifiants
- Effectuer les bons gestes pour profiter d'un environnement propre et bien lubrifié

Contenu de la formation

Comprendre les enjeux de la lubrification et clarifier les fausses idées
- Les principales causes de défaillance
- Introduction à la lubrification
- Les huiles (composition, classification)

Clarifier les fausses idées autour des minérales et synthétiques & comprendre le fonctionnement d'une graisse
- Aider dans le choix de la graisse, de l'huile
- Les huiles (minérales / synthétiques, notion de viscosité)
- Les graisses (fonctionnement, composition, classification, mélange, etc.)



Comprendre l'importance de nettoyer et dégraisser
- Pourquoi dégraisser ?

Aider sur la notion alimentaire
- Le côté alimentaire des produits

Sensibiliser les apprenants sur les risques et la manipulation des produits
- GHS & sécurité (produit et manipulation)
- Incidents et mauvaises pratiques

Observer les incidences des mauvaises pratiques/habitudes
- Procédure et bonnes pratiques

Guider les apprenants sur le choix du bon produit
- Effectuer et réaliser correctement des actions de lubrification et de graissage
- Application sur le terrain

Examiner le niveau de connaissance théorique acquis

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender les bases de la mécanique appliquée

Mécanique – Bases

v Télécharger la fiche

N29

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Lire un plan mécanique spécifique au Papier Carton
- Réaliser un croquis mécanique avec des prises de cotes
- Réaliser des contrôles préventifs sur des éléments mécaniques
- Changer un roulement et mesurer des jeux pour le remontage
- Connaître les différentes méthodes de réduction de jeux d'un roulement
- Démonter et remonter des composants mécaniques (bien repérer ce qu'on démonte, analyser les risques du démontage - repérage)
- Maîtriser les techniques de lignage de courroie (ficelle, cale et comparateur, résonnance, etc.)

Contenu de la formation

Lecture de plans
- Les vues
- Les principaux traits
- Le cartouche
- Les cotes
- Exemple de lecture de plans spécifiques au Papier Carton

Réalisation de croquis
- La prise de cotes
- Réalisation du croquis



La réalisation des contrôles préventifs
- Les différents types de contrôles
  - Visuels
  - Odeurs
  - Bruits
  - Température
  - Dimensionnels
- Les principaux types de contrôles préventifs
- Réalisation d'un contrôle selon une gamme

Les roulements
- Rôle et fonction d'un roulement
- Les différents types de roulements
- Les techniques de démontage d'un roulement
- La mesure des jeux
- Les méthodes de réduction des jeux

Démontage et remontage de composants mécaniques
- Importance de l'organisation du poste de travail
- L'identification des éléments démontés
- La gamme de démontage / remontage (respect et/ou rédaction)
- Le remontage
- L'autocontrôle en cours de remontage
- Les essais de bon fonctionnement

Le lignage de courroie
- Les différentes techniques
- Mise en œuvre des techniques de lignage

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appréhender les bases de la mécanique de la transformation

Mécanique – Bases

v Télécharger la fiche

N30

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance en automatismes.
Mécanicien(ne)s en apprentissage ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents types de courroies
- Changer une garniture d'étanchéité

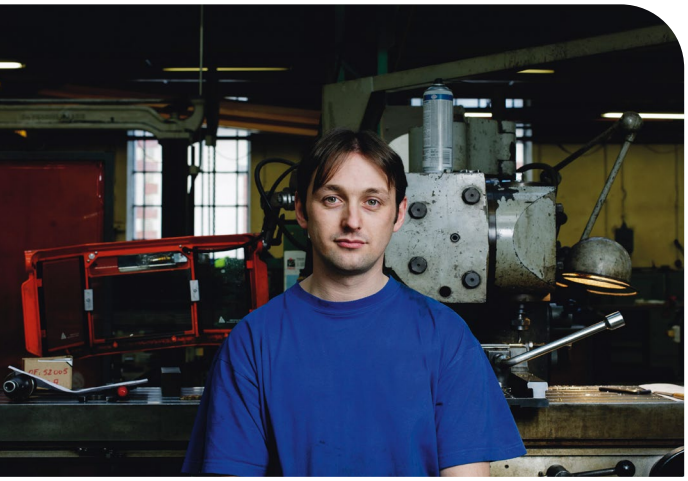
Contenu de la formation

Intégrer les différents types de courroies

- Reconnaître leur principe d'utilisation respective
- Connaître les différents types de réglages de tension
- Connaître les différents types de lignage

Intégrer les différents types de garnitures mécaniques

- Reconnaitre les différents types d'utilisation
- Identifier les principaux types de réglages
- Remplacer une garniture sur une pompe centrifuge



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Intervenir en mécanique de transformation

Mécanique – Approfondissement

v Télécharger la fiche

N31

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

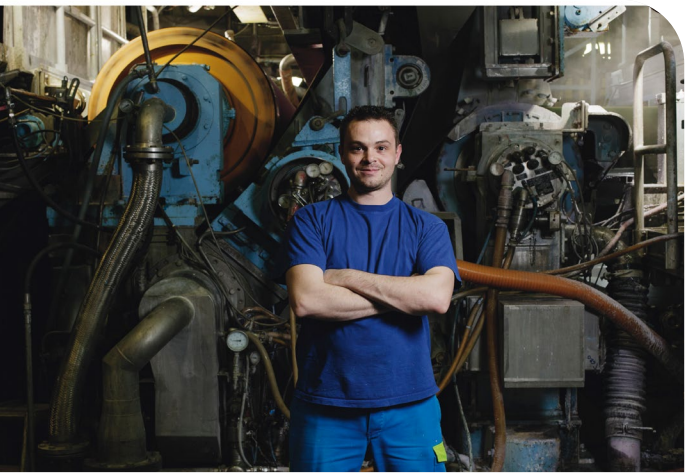
Technicien(ne)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Établir des chaines de cotes (cote des pièces de l'ensemble mécanique, cote vs tolérance, ajustement, montage, HF, G6, défiltrage) – pratique
- Réaliser des réglages plus complexes (mécanique fine : machines de découpe, moteur qui entraine toute la synchro)
- Maitriser le lignage laser

Contenu de la formation

Identifier les problèmes mécaniques
- Intégrer la méthodologie de démontage et remontage
- Intégrer la recherche de défaillance



Intégrer l'établissement de chaînes de côtes
- Intégrer la définition des cotes non tolérancées
- Intégrer la définition des cotes tolérancées
- Intégrer la différence entre cotes et cotes tolérancées
- Intégrer les ajustements et les différents types de montages
- Intégrer la réalisation de calculs de chaînes de côtes

Intégrer les réglages complexes
- Intégrer le réglage au comparateur
- Intégrer le réglage au jeu de cales
- Intégrer le réglage de synchronisation

Intégrer les principes du lignage laser
- Intégrer le besoin du lignage
- Intégrer le l'utilisation d'un ligneur lase

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Dépanner en mécanique de transformation (niveau expert)

Mécanique - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N32

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Modalités pédagogiques et évaluation :
Voir en bas de page

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Réaliser un réglage fin de cannelé-colleuse (onduleuse)
- Réaliser un réglage fin, parallélisme de l'ensemble des rouleaux d'entrainement (découpe et impression)
- Dépanner un mécanisme de découpe à plat (système bielle), de la cinématique presse à découper

Intervenir en mécanique de production

Mécanique – Approfondissement

v Télécharger la fiche

N33

5 jours (35h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s en poste.

Objectifs pédagogiques

- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Changer un motoréducteur
- Établir des chaines de côtes (cote des pièces de l'ensemble mécanique, cote vs tolérance, ajustement, montage, HF, G6, défiltage)
- Réaliser des réglages plus complexes
- Maîtriser le lignage laser

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Diagnostiquer et remplacer des pompes (Production)

Mécanique - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N34

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Modalités pédagogiques et évaluation :
Voir en bas de page

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents types de pompes (multicellulaire, centrifuge, etc...)
> typique papeterie
- Démonter et remonter pour identifier le problème mécanique
- Remplacer des pompes (multicellulaire, centrifuge, etc...)
> typique papeterie

Maintenance préventive en mécanique et encadrement

Mécanique - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N35

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Encadrer et faire travailler en équipe les intervenants de maintenance dont les personnes extérieures (assistance)
- Détecter l'origine d'un problème mécanique (le groupe qui ne fonctionne pas) et son impact sur le process et la qualité produit
- Faire des corrections et des plans de bases
- Mettre en place des plans de maintenance préventive en mécanique
- Créer (ou retranscrire) une gamme de démontage (déroulement des travaux)
- Intégrer des routes de graissage au plan de maintenance

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Maintenance prédictive en mécanique

Mécanique – Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N36

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 10 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Définir et mettre en place la maintenance prévisionnelle intégrant des mesures vibratoires
- Utiliser un collecteur de données
- Interpréter les mesures et calculs vibratoires pour évaluer l'état de santé des machines tournantes
- Reconnaitre des erreurs de mesures
- Détecter et valider les anomalies vibratoires des machines
- Récupérer les données mesurées dans le logiciel d'exploitation
- Réaliser un diagnostic de premier niveau par comparaison d'indicateurs globaux et spectraux conformément à des seuils d'alerte prédéfinis par des normes ou des recommandations internes

Contenu de la formation

Stratégies de maintenance
Aperçu des différentes pratiques de maintenance (curative, préventive, systématique, conditionnelle, prévisionnelle) et techniques de surveillance

Rappels des notions fondamentales de vibrations mécaniques
- Approche intuitive des phénomènes vibratoires
- Que représente la vibration ?
- Capteurs vibratoires et signaux temporels
- Grandeurs de mesurage : amplitudes diverses (crête, crête à crête, efficace), période, fréquence
- Accélération, vitesse, déplacement
- Notions de spectres FFT et utilité
- Notions de résonance et conséquences



Rappels des notions de base de traitement du signal vibratoire
- Niveaux globaux, calculs et paramétrages
- Calcul des spectres, bandes de fréquence, résolution, moyenne

Mesurer les vibrations correctement
- Capteurs de déplacement et accéléromètres
- Points de mesure, directions et convention de notation
- Réaliser une collecte de données
- Montage des capteurs
- Détecter les erreurs de mesure

Surveillance des machines
- Analyse cinématique
- Paramètres de surveillance
- Analyse de tendance et observation des spectres et des signaux temporels
- Seuils d'alarme et de danger (principalement norme ISO 10816-3)
- Détecter une anomalie vibratoire sur une machine (balourd, désalignement, roulements, desserrage, fissure, résonance, choc, jeux, problèmes aérauliques et hydrauliques, défauts électromagnétiques des moteurs électriques, engrènements, poulies / courroies, arbre courbé...

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Dépanner par l'usinage

Mécanique – Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N37

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance en mécanique.
Mécanicien(ne)s expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maitriser le tournage – fraisage traditionnel
- Rectifier des axes
- Refaire un épaulement en attente de changement de pièce

Contenu de la formation

Tournage

- Sécurité et réglage machine
  - Piloter la machine en securite
- Les outils
- Mise en position des pièces
  - Travaux extérieurs
    - Dresser / charioter
    - Réalisation d'épaulements
    - Gorges
    - Chanfreins
  - Travaux intérieurs
    - Perçage
    - Alésage à l'outil
    - Taraudage
- Conditions de coupe
- Métrologie



Fraisage

- Sécurité et réglage machine
  - Piloter la machine en sécurité
- Les outils
- Conditions de coupe
- Définir les conditions de coupe
- Réglage de la machine et mise en position des pièces
  - Dégauchir la tête
  - Régler les porte-pièces / pièces
  - Régler les porte-outills / outils
- Les usinages
  - Surfacer
  - Dresser
  - Surfacer et dresser
  - Réaliser un dé
  - Rainurer
  - Réaliser une pente
  - Effectuer un travail de forme
- Maintenance machine
- Métrologie

Opérations spécifiques

- La rectification des axes
- La réalisation d'un épaulement

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6.5
Méthodes



Campus Maintenance

Appliquer des méthodes de base

Méthodes - Bases

v Télécharger la fiche

N38

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les méthodes d'analyse de problème, d'investigation des différents éléments
- Maîtriser les outils de résolution de problèmes et les mises en situation
- Utiliser les GMAO

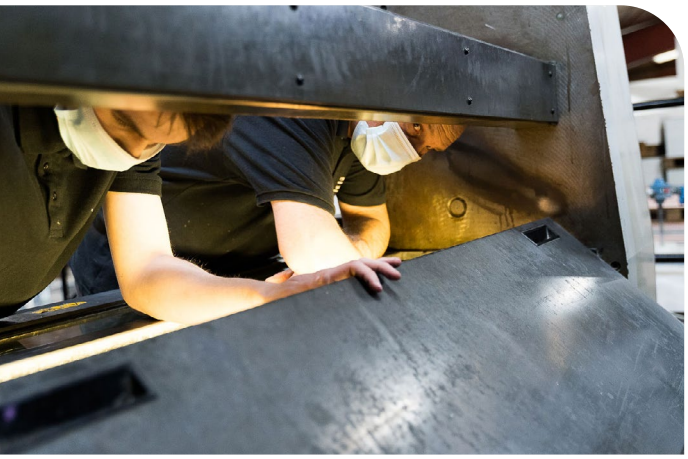
Contenu de la formation

Démarche AMI

Pré-diagnostic
- QQOQCCP
- Faits (inférences, opinion ...)

Diagnostic
- Les 5M
- Les 5P
- Découverte des 7 fonctions
- Graphe fonctionnel d'un système automatisé

Les outils d'aide au diagnostic



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue

Méthodes - Approfondissement

v Télécharger la fiche

N39

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Modalités pédagogiques et évaluation :
Voir en bas de page

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en poste.
Tout public devant apprendre les bases de l'amélioration continue.

Objectifs pédagogiques

- Formaliser et illustrer un problème (pour une meilleure compréhension)
- Comprendre les méthodes d'amélioration continue :
  - 5S
  - TPM et partenariat maintenance / production
- Comprendre la méthode de priorisation des travaux de maintenance

Construire une maintenance préventive

Méthodes - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N40

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Traduire les préconisations constructeurs en termes de plan de maintenance préventif (ERP, structure, fréquence, évolution de la fréquence...)
- Créer et mettre à jour un plan de maintenance préventive en cas de problème
- Analyser et gérer financièrement le plan de maintenance préventive
- coût de maintenance et adaptation du système)
- rentabilité et prédictibilité du plan par rapport au budget
- Intégrer le plan de maintenance préventive dans la GMAO

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Transmission d'information et supervision

Méthodes - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N41

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Modalités pédagogiques et évaluation :
Voir en bas de page

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Transmettre au mieux l'information (factuellement), même à distance.
- Gérer du dépannage à distance en interne et en externe
- Intégrer l'informatique
- Sensibiliser au risque de la prise à distance (mauvaise transmission de l'information et cybersécurité).
- Maîtriser les outils de supervision (traçabilité des pannes et des process de règlements de panne)
- S'informer via des outils 4.0 sur les difficultés que les dépanneurs peuvent avoir, afin de faciliter le travail de dépannage, pour minimiser les arrêts machine

Maîtriser les méthodes de diagnostic et la GMAO

Méthodes - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N42

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les principes d'une GMAO
- Paramétrer et enrichir une GMAO
- Gérer une to-do liste (demandes, suivi des actions techniques de sécurité...)
- Maîtriser les logiciels de diagnostics
- Maîtriser les nouvelles méthodes de dépannage/ diagnostic

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

6.6
Procédés

Campus Maintenance



Connaître les bases des process du Papier Carton

Procédés - Bases

v Télécharger la fiche

N43

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les étapes du process
- Connaître les équipements et leur fonctionnement
- S'initier aux technologies mises en œuvre et comprendre leurs rôles dans le process
- Acquérir le vocabulaire papetier lié à la fabrication et à la qualité du papier

Contenu de la formation

Les matières premières
- Les fibres
- Les charges
- Les adjuvants

La préparation de la pâte

L'épuration

Les dilutions



Réglage du grammage et du circuit de tête

La caisse de tête

La formation de la feuille

Le pressage

Le séchage

Les enductions

Lisse et calandre

Le bobinage

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Maîtriser les réglages techniques sur les process du Papier Carton

Procédés – Approfondissement

v Télécharger la fiche

N44

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en poste.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les réglages techniques sur le process MAP et bobineuse
- Comprendre l'influence des équipements et leur incidence sur le fonctionnement du process

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Analyser les défauts produits sur les process du papier Carton

Procédés - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N45

5 jours (35 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Public visé**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les process des machines de transformation (impression, gaufrage, découpe, palettiseur...) ou de machines à papier
- Analyser les défauts produits sur le process de l'impression flexo
- Analyser les défauts produits sur le process de la découpe (plat et rotative)
- Analyser les défauts produits sur le process de la fabrication de colle
- Analyser les défauts produits sur le process de l'emballage
- Analyser les défauts produits sur le process de l'onduleuse
- Analyser les défauts produits sur le process des combinés (flexofoldergluer)
- Analyser les défauts produits sur le process du pliage-collage (PCR-MPG)
- Analyser les défauts produits sur le process de transport de la feuille (tissue)
- Analyser les défauts produits sur le process MAP, bobineuse
- Analyser les défauts produits sur les process de fabrication de la pâte à papier à partir du bois et du PCR

6.7
QHSE

Campus Maintenance



Assurer sa sécurité sur site

QHSE – Bases

v Télécharger la fiche

N46

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 10 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Connaitre les risques, y compris en situation de coactivité
- Comprendre l'importance du respect des règles lors de l'intervention
- Assurer sa sécurité en détectant les règles, en assurant les contrôles préalables avant intervention et en appliquant les règles de prévention / protection
- Savoir remonter de façon factuelle une situation dégradée

Contenu de la formation

Contexte et enjeux de la sécurité

Notions de danger, de risque, de prévention et protection

Accidents et maladies professionnelles et leurs conséquences

Méthodes d'analyse d'une situation de travail : I.TA.MA.MI



Risques professionnels et moyens de prévention/protection

- Circulation et accès aux sites
- Risque chimique
- Incendie / explosion (y compris présentation ATEX)
- Électricité
- Risque machines
- Risque thermique (travaux à proximité de point chaud / froid)
- Bruit
- Vibrations
- Travaux en hauteur
- Manutention mécanique / levage
- Manutention manuelle
- Travaux en espaces confinés
- Divers risques particuliers

Communication

- Expliquer un problème (donner des faits précis)
- Maîtriser le process d'information interne lié à la sécurité (ce qu'on peut faire ou non/feu vert/ communication/processus d'information)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Réaliser des consignations et en connaître les risques

QHSE – Bases

v Télécharger la fiche

N47

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 10 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s, ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Réaliser une analyse de risque pour définir la mise en sécurité
- Définir les règles techniques et bonnes pratiques de mise en sécurité des équipements et installations pour travaux ou interventions en fonction des énergies et fluides
- Appliquer la norme NFX 60 400 (consignation, condamnation, neutralisation) et démarche LO-TO
- Organiser la mise en œuvre de la consignation et de la déconsignation

Contenu de la formation

Comportement face au risque

Statistiques et origines d'accidents

Définition de la consignation

Contexte réglementaire

Risques liés aux différents fluides et énergies

Analyse de risque



Technologie des composants

Consignation, condamnation et déconsignation

Acteurs et responsabilités

Interventions de dépannage (les limites)

Modes opératoires

Moyens de protection

Cadenassage

Documents applicables (procédure, attestation, etc.)

Cas d'intervention d'opérations réalisées par des entreprises extérieures

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Intervenir en sécurité

QHSE – Bases

v Télécharger la fiche

N48

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s, ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Dépanner dans les meilleures conditions de sécurité (arrêt machine ou dégradé)

Contenu de la formation

Rappel sur les danges et risques

Savoir s'équiper des protections et vérifications de celles-ci

Risque chimique, pictogrammes et FDS

Anticiper la sécurité, prévention, respect des consignes

La consignation des énergies



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Superviser la sécurité de son équipe et des intervenants extérieurs

QHSE – Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N50

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Encadrer les entreprises extérieures (plan de prévention basé sur l'analyse de risque fournie par l'entreprise extérieure : vérifier permis requis, permis spécifique, PV de réception de travaux...)
- Faire la gestion de personnel extérieur (contacter fournisseur, devis, cahier des charges, surveiller l'intervention, valider l'intervention), encadrement, superviseur
- Mettre en place des bonnes pratiques lors de la consignation
- Prioriser et faire de la gestion de dépannages
- S'assurer que la consignation met bien en sécurité les opérateurs et qu'elles sont faites correctement)

Contenu de la formation

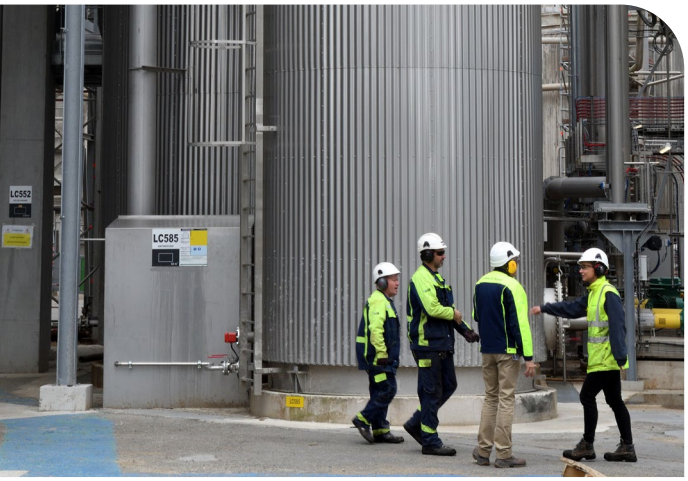
Rappel danges / risques : analyse de situation dangereuse

Cadrer l'intervention par un cahier des charges/ vérification

Consignation des énergies

Prioriser les interventions, diagramme de Pareto, diagramme PERT

Réalisation de listes de vérifications



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Se sensibiliser à la règlementation

QHSE - Bases

v Télécharger la fiche

N49

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Modalités pédagogiques et évaluation :
Voir en bas de page

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(es), ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Être sensible à la règlementation liée à la conduite d'une chaudière (à gaz, biomasse, tests autocontrôles)
- Être sensible à la règlementation liée aux équipements sous pression
- Être sensible à la règlementation liée aux différents domaines (mécanique, électricité) – spécifique exemple pompes
- Connaître les différentes habilitations (électrique, CACES, etc.) et le cadre dans lesquelles elles sont nécessaires
- Avoir des notions de risques chimiques : FDS – préservation du produit, propriété, volatilité du produit, niveau de dangerosité, prévention des risques. (agent de blanchiment, colle, solvants etc.)

Organiser le contrôle règlementaire

QHSE - Perfectionnement

v Télécharger la fiche

N51

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
  Hors frais de mission
- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(nes)s supérieur(e)s de maintenance expérimenté(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Organiser les VGP (Vérifications Générales Périodes) électriques (et ESP) dans les bons délais – encadrement
- Organiser les contrôles règlementaires (appareil de levage, réservoirs sous pression, sources radioactives, etc.)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





7

FORMATION

RSE
Santé-Sécurité, Énergie-Environnement

7.1 · Santé-Sécurité
7.2 · Énergie-Environnement

Mettre en place une démarche intégrée QSE

v Télécharger la fiche

S76

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Cadres et dirigeant(e)s d'entreprise.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les exigences communes et les différences spécifiques de trois systèmes de management
- Déterminer une stratégie pour concevoir de manière cohérente les trois systèmes de management
- Construire un plan de mise en œuvre opérationnel du système de management intégré QSE

Contenu de la formation

Le contexte de la Qualité, Sécurité, Environnement

- Rappel sur la Qualité, Sécurité, Environnement : définitions, vocabulaire, système, acteurs, évolutions et aspects économiques
- Concepts : Qualité, Sécurité, Environnement
- Principes de base, définitions, similitudes et différences
- Comprendre et interpréter les normes et référentiels concernés
- Évolution de l'assurance qualité, sécurité et environnement jusqu'à l'approche intégrée du triptyque « QSE »



Les impératifs d'une mise en place du management QSE

- L'approche systémique
- La notion de processus
- L'approche par le découpage des processus
- L'interprétation des normes
- Les sujets de l'harmonisation et de l'intégration des systèmes de management
- L'engagement du management
- Un plan de communication cohérent intégrant la QSE

Intégrer le QSE dans l'entreprise

- L'état des lieux initial
- Le plan d'amélioration
- Les enjeux et le rôle des responsables QSE
- L'identification des processus et leur cartographie
- L'impact de l'analyse des processus et les améliorations à réaliser
- Le changement et les objectifs, les missions et les fonctions
- La formation
- La logique documentaire et l'harmonisation des différents systèmes documentaires
- La revue, l'amélioration continue et le plan de progrès du système QSE

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Audit interne du système QSE

v Télécharger la fiche

S77

2 + 1 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Auditeur(trice)s qualité internes.
Responsables qualité.

Objectifs pédagogiques

- Planifier et organiser un audit interne
- Utiliser les méthodes et les outils adaptés pour réaliser efficacement un audit interne
- Mettre en œuvre les attitudes et les comportements qui favorisent la réussite de l'audit interne
- Exploiter et restituer les constatations
- Contribuer à l'amélioration continue

Contenu de la formation

Le système de management

- Les systèmes de management et les référentiels de l'entreprise
- Les principales exigences
- L'approche processus
- La terminologie de base

La place de l'audit dans le pilotage de l'organisation

- Les différents types d'audit
- Les objectifs d'un audit interne
- Les attentes des audités, des auditeurs et de l'entreprise
- Le processus d'audit



L'audit interne

- Les phases de l'audit
- La préparation de l'audit
- La collecte des informations
- La grille d'audit
- Les preuves d'audit
- L'évaluation des écarts
- La préparation et la diffusion du rapport d'audit interne du processus
- La clôture de l'audit

Les attitudes et les comportements efficaces en audit interne

- Les principes d'une communication performante
- Les canaux de la communication
- L'écoute active et la prise de notes
- L'influence du non verbal dans la communication
- Les différents types de questionnement

Cas pratiques de synthèse : Audit de processus existants dans l'entreprise par groupes de 2 personnes

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Mettre en place une démarche RSE niveau 1

v Télécharger la fiche

S78

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne souhaitant comprendre ou mettre en œuvre une démarche RSE.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les concepts et les enjeux de la RSE et du développement durable
- Connaître les spécificités des différents référentiels (Global Compact, ODD, GRI...), de l'ISO 26000 et des différents labels
- Élaborer une réflexion autour de la RSE pour son entreprise
- Définir les enjeux RSE dans son secteur d'activité

Contenu de la formation

Les fondements de la RSE : Point sur l'historique et l'actualité

Les référentiels internationaux

- La loi PACTE
- Les 17 ODD
- Le GRI
- Le Global Compact
- Les obligations réglementaires en France aujourd'hui



Décryptage de la norme ISO 26000 et des labels associés (format atelier/quiz)

- Les principes de la responsabilité sociétale
- Les questions centrales
- Les parties prenantes
- Les différents labels

Apprendre à cerner les enjeux de la RSE dans son secteur d'activité et dans son entreprise *(atelier participatif)*

- L'analyse SWOT
- L'analyse de matérialité
- La connaissance de son territoire, des attentes de ses parties prenantes...
- L'impact sur son entreprise

Les premières étapes de la construction d'une stratégie RSE

- Le diagnostic initial
- La stratégie RSE : vision, missions, valeurs, plan d'actions
- Le déploiement en interne et en externe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Mettre en place une démarche RSE niveau 2

v Télécharger la fiche

S79

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne souhaitant démarrer une démarche RSE ou souhaitant monter en compétences dans la stratégie RSE.

Objectifs pédagogiques

- Réaliser un audit de maturité de la RSE dans son entreprise
- Identifier ses parties prenantes
- Créer une stratégie RSE opérationnelle
- Savoir fédérer les équipes autour du projet RSE

Contenu de la formation

Rappels des bases de l'ISO 26000

Atelier : *réaliser le diagnostic initial de son entreprise autour des 7 questions centrales*
> *création d'une grille d'audit*

Atelier : *Identifier ses parties prenantes et travailler le dialogue avec celles-ci*
> *réalisation d'une cartographie des parties prenantes*

La stratégie RSE opérationnelle

- La réalisation d'un plan d'actions
- Les indicateurs : comment suivre et mesurer l'efficacité de la démarche ?
- Les conditions de réussite de la démarche : mobiliser le personnel à tout niveau et accompagner au changement



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le développement durable dans l'Industrie Papier Carton

v Télécharger la fiche

E20

2 + 1 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s, technicien(ne)s de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Décrire la démarche de mise en place d'un système de management environnemental
- Réaliser un bilan des émissions de gaz à effet de serre personnel avec des outils disponibles
- Avoir un regard critique sur les résultats obtenus
- Collecter et trier des textes réglementaires en fonction d'une situation particulière
- Connaître les différentes opérations unitaires d'un traitement des eaux usées
- Identifier des transferts d'impacts dans certaines démarches de réduction des impacts environnementaux

Contenu de la formation

Introduction aux problématiques du développement durable : gestion de l'eau, de l'énergie et des déchets

Analyse du cycle de vie (ACV), éco-conception

Management de l'environnement, norme ISO 14001

Introduction au traitement des eaux et effluents : caractéristiques, chaînes de traitement, opérations physico-chimiques et biologiques

Les différents thèmes sont abordés par des enseignants et des conférenciers industriels qui viennent exposer les problématiques environnementales.



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

7.1
Santé-Sécurité

RSE Santé-Sécurité, Énergie-Environnement



Le chef d'établissement et la sécurité

v Télécharger la fiche

S46

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Chef(fe)s d'établissement et leurs délégué(e)s.
DRH et chargé(e)s de sécurité.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les responsabilités du (de la) chef(fe) d'établissement en matière de sécurité
- Identifier les points clefs d'une démarche de prévention efficace
- Être ainsi à même de vérifier leur bonne mise en œuvre et de déléguer les actions prioritaires à mener

Contenu de la formation

Présentation de la loi du 31 décembre 1991, les obligations de chacun

- Le chef d'établissement : organisateur et gestionnaire de la prévention
- La hiérarchie
- Les travailleurs : CDI, CDD, intérimaires, stagiaires...
- Structure de la prévention dans l'établissement : conseillers sécurité, CSE, délégués du personnel, services connexes ...

Les responsabilités

- Civiles
- Pénales
- Exemples de jurisprudence
- Mécanismes de la délégation de pouvoirs

Les interlocuteurs externes et leurs rôles

- Inspection du travail, DRIRE
- Médecine du travail
- Service prévention de la CRAM, ingénieur-conseil



La prévention curative - après accident

- L'étude des accidents du travail : organisation et gestion, l'arbre des causes
- Le tableau de bord : répartition annuelle des accidents du travail par éléments matériels, types de sièges de lésions en vue d'établir le programme de prévention
- Les indicateurs : taux de fréquence, taux de gravité
- Le taux de cotisation

La prévention avant accident

- La définition des compétences en sécurité nécessaires au poste de travail en vue d'une formation adaptée
- La communication, la sensibilisation et la formation
- L'aptitude physique à occuper un poste de travail
- L'accueil et la gestion des nouveaux arrivants : CDI, CDD, intérimaires, stagiaires...
- L'évaluation des risques, les vérifications périodiques et la mise en conformité
- Les entreprises extérieures et les transporteurs : plan de prévention et protocole de sécurité

Définir la stratégie de prévention de l'établissement

- Rappel des outils permettant d'identifier les principaux axes sur lesquels l'établissement devrait porter ses efforts
- Déterminer les objectifs à atteindre, identifier les moyens à mettre en œuvre en tenant compte des contraintes économiques, organisationnelles, structurelles, sociales, législatives et réglementaires

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le responsable d'équipe et la sécurité

v Télécharger la fiche

S47

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables d'équipe.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les obligations et les responsabilités en matière de sécurité
- Promouvoir les comportements « sécurité » auprès de ses collaborateurs
- Organiser et gérer la sécurité dans son équipe

Contenu de la formation

LE CADRE GÉNÉRAL DE LA SÉCURITÉ

Les enjeux de la sécurité

L'organisation de la prévention

- La présentation de la loi 31 décembre 1991
- L'architecture et organisation de la prévention des risques dans l'établissement
- Les rôles et missions du chef d'établissement, de la hiérarchie, des travailleurs, de l'ingénieur sécurité et du CSE
- Les interlocuteurs externes en sécurité et leurs rôles

Les obligations de l'entreprise

- L'accueil des nouveaux arrivants
- La définition des compétences en sécurité nécessaires au poste de travail en vue d'une formation adaptée
- Les équipements de travail, les équipements de protection individuelle
- L'évaluation des risques
- L'organisation des secours incendie et aux victimes
- Le service médical
- La démarche d'analyse a posteriori : analyse des accidents du travail

Repères sur les risques liés au comportement

- Le travail prescrit et le travail réalisé
- Mesure et compréhension des écarts

LE RÔLE SPÉCIFIQUE DU RESPONSABLE D'ÉQUIPE

Identifier les principaux axes sur lesquels porter une attention particulière

- La documentation : les consignes de sécurité, les fiches de données de sécurité
- La gestion des compétences en matière de sécurité
- La sensibilisation et la formation
- L'accueil des nouveaux arrivants
- La communication : écoute, prise en compte des remarques et compte rendu de suivi
- Le choix des priorités à traiter

Identifier les moyens à utiliser

- Le classement de la documentation
- La connaissance des risques et des obligations réglementaires, avec l'aide du conseiller sécurité et du service formation
- Le plan formation, en collaboration avec le service formation et la hiérarchie
- L'accueil des nouveaux arrivants par les différents interlocuteurs
- Les points d'information aux postes de travail, sur la ligne, dans l'atelier, dans le service...
- Les rencontres formelles et informelles
- Les tableaux de critères

Organiser son temps de travail pour intégrer la sécurité au quotidien

- L'identification des priorités : l'intégration de l'ensemble des missions de management dans le temps de travail
- Les choix selon les critères de gravité : situations à caractère exceptionnel

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Le manager de proximité et la sécurité

v Télécharger la fiche

S48

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne ayant un rôle de manager de la sécurité au sein de l'entreprise.

Objectifs pédagogiques

- Impliquer le(la) manager de proximité dans la démarche sécurité globale de l'entreprise
- Développer la conscience du risque auprès de son équipe
- Être proactif face aux situations
- Connaître et pratiquer les méthodes d'analyse d'incidents
- Inscrire le client au cœur de préoccupations des équipes :
  - Connaître ses clients internes et externes
  - Comprendre les besoins des clients internes et externes
  - Satisfaire leurs exigences
  - S'efforcer d'aller au-delà de leurs attentes
- Mesurer les risques liés à leur process
- Développer des actions de prévention
- Maintenir l'efficacité du contrôle qualité dans la durée
- Améliorer la satisfaction client

Contenu de la formation

MANAGER PAR LA SÉCURITÉ

1-La prévention et ses outils

- Qu'est-ce qu'un accident de travail ?
- La prévention des accidents de travail
- La mécanique d'un accident de travail
- La démarche de prévention
- Les enjeux : juridiques, humains, économiques, sociaux
- Les acteurs de la prévention
- Les 9 principes généraux de la prévention
- La hiérarchie des stratégies de la prévention

2-Le management de la sécurité au quotidien

- Les indicateurs de performance sécurité
- L'accident de travail : une gestion de probabilité
- L'identification des dangers
- L'analyse du risque

3-Améliorer la sécurité au quotidien

- Les 5S au service de la prévention
- Les 5 minutes sécurité
- Prévenir les risques, proposer des améliorations

MANAGER PAR LA QUALITÉ

1-Le management de la qualité au quotidien

- Les référentiels présents dans l'entreprise
- L'orientation client
- La compréhension des besoins des clients
- La conformité des produits et services

2-Améliorer la satisfaction client

- L'amélioration continue
- Mesurer la satisfaction interne
- Proposer des améliorations
- Communiquer autour du client

3-Les plans d'actions

- Construire ses plans d'actions
- Les différents types d'actions
- Prioriser les actions
- Matrice de décision
- Modalité de suivi des actions
- Exploiter et communiquer sur ses plans d'actions
- Vérifier l'efficacité des actions
- Clôturer les actions
- Capitaliser

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Management de la cybersécurité

v Télécharger la fiche

S80

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s.
DG, DAF, DGA, DSI, DRH, dirigeant(e)s ou cadre supérieur(e)s.
Ingénieur(e)s informatique.
Collaborateur(trice)s de la DSI.
Collaborateur(trice)s de la DRH.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le cadre auquel répond la cybersécurité
- Comprendre les cyberattaques
- Savoir mettre en oeuvre des pratiques de prévention
- Savoir réagir en cas d'attaque

Contenu de la formation

Comprendre les notions fondamentales
- Le cadre juridique : RGPD et CNIL
- Le système d'information et ses trésors
- La cybercriminalité et ses motivations

Les types d'attaques
- Les points d'entrée
- La méthode
- Les détecter
- S'en protéger

Prévenir les attaques
- Sécuriser les accès
- Sécuriser le matériel et les échanges
- Sensibiliser et former
- Préparer l'éventualité d'une attaque
- Choisir ses partenaires

Réagir à une cyberattaque et limiter les conséquences
- Identifier
- Isoler
- Remettre en route
- Communiquer



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Sécurité incendie : organisation et suivi

v Télécharger la fiche

S75

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout personnel, sans formation préalable spécifique, chargé de la sécurité incendie.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases théoriques et pratiques de la sécurité incendie en milieu industriel
- Mettre en place une organisation efficace de la sécurité incendie dans son entreprise
- Assurer le suivi des opérations réglementaires de maintenance et de contrôle

Contenu de la formation

La réglementation

Le risque incendie

- Les causes principales, les mécanismes de la combustion, les classes de feu, la résistance au feu des structures, les critères de résistance au feu, la réaction au feu des matériaux, le classement des matériaux, les différents types de propagation, la prévention



La chaîne de la sécurité

- L'alarme, l'alerte, l'évacuation, le désenfumage, l'intervention

Les outils de la sécurité incendie

- La détection, l'alarme, l'extinction automatique, les matériels de 1ère et 2ème interventions, les appareils respiratoires isolants

Les contrôles, la maintenance

- Par le personnel, un technicien qualifié, un organisme agréé
- Les périodicités
- Les niveaux d'accès aux systèmes

Études des règles d'installation

- Procédures administratives, les règles APSAD, AFNOR, le code du travail

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Pénibilité sur les postes de travail : autodiagnostic

v Télécharger la fiche

S22

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Le personnel d'encadrement de l'entreprise, ingénieur(e)s ou technicien(ne)s.
Responsables ou membres des services (notamment QSE) souhaitant développer des compétences techniques pour l'évaluation de la pénibilité au travail.

Objectifs pédagogiques

- Coter la pénibilité sur les postes de travail
- Créer une méthode homogène pour permettre à tous les acteurs de l'entreprise d'évaluer la pénibilité
- Identifier les axes d'amélioration

Contenu de la formation

Introduction à l'ergonomie
- Définition
- Historique
- Connaissances et mises en œuvre
- Méthodes et modèles

Le questionnaire
- Documents à recueillir
- Modalités d'intervention
- L'outil de communication
- Le questionnaire

L'outil d'autodiagnostic de la pénibilité
- Les critères de cotation
- L'autodiagnostic des postes de travail
- La mise en pratique des études de cas en situation réelle si possible

Les règles d'aménagement d'un poste de travail



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Sensibilisation à l'ergonomie

v Télécharger la fiche

S25

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Le personnel d'encadrement de l'entreprise souhaitant améliorer les compétences sur la gestion de projets ou résolution de problématiques liées aux conditions de travail. Responsables ou membres de services souhaitant développer des compétences techniques pour la conception ou l'aménagement de postes de travail.
Membres du CSE.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les dimensions relatives au facteur humain à prendre en compte lors de la gestion de projets ou de la résolution de problèmes
- Appréhender les facteurs de dimensionnement d'un poste de travail
- Comprendre les mécanismes déclenchant des TMS

Contenu de la formation

Définition de l'ergonomie

Les origines, le développement, les apports actuels du métier d'ergonome

- Taylorisme
- Relations humaines
- Néo-rationalisme



Les niveaux de fonctionnement humain

- Les facteurs biomécaniques
- La charge mentale et le stress
- Les ambiances au travail
- Les risques TMS

Les méthodes

- Qu'est-ce qu'une situation ?
- Observations
- Exploratoires
- Systématiques
- Verbalisation
- Analyses des traces

Les règles d'aménagement d'un poste de travail

Les normes en vigueur

Sensibilisation sur les TMS et les pistes de prévention

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Document unique d'évaluation des risques professionnels

v Télécharger la fiche

S21

1 jour + 4 demi-journées d'accompagnement (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Équipe d'encadrement d'un site, partageant la préoccupation de la santé et de la sécurité de leurs collaborateur(trice)s. Responsable de la mise en œuvre des moyens correspondants.

Objectifs pédagogiques

- Rédiger le DUERP de manière commune entre l'expert et l'encadrement du site
- Les rendre autonomes dans la mise à jour du document en fonction des nouveautés pouvant advenir dans l'entreprise
- Leur apporter des solutions simples et peu onéreuses pour améliorer la maîtrise des risques
- Leur donner les moyens de conduire le plan d'actions d'amélioration

Contenu de la formation

Les 9 documents indispensables pour gérer la santé et la sécurité des salariés dans l'entreprise

Connaître la réglementation et savoir analyser les risques

- Le travail isolé
- Le travail en ambiances thermiques particulières
- La manutention manuelle, les postures
- La manutention mécanique
- La conduite routière
- Les circulations internes
- Les produits chimiques
- Les agents infectieux
- Les chutes : de hauteur, de plain-pied
- Les chutes d'objets
- L'utilisation de machines
- Le bruit
- Les ambiances thermiques
- Énergie : électricité, gaz, air comprimé
- Incendie, explosion
- Éclairage
- Rayonnement
- Travail sur écran
- Violences au travail, agressions
- Organisation, charge de travail, risques psychosociaux

Compléter l'analyse pour pouvoir hiérarchiser les risques

- Gestion des produits en fonction des FDS de classe 3 et au-delà, VLEP des produits chimiques
- Certificats de conformité des chariots élévateurs et formations obligatoires
- Agents pathogènes
- Analyse des procédures de consignation et de déconsignation des matériels dans l'entreprise
- Mesures de bruit
- Questionnaire OSHA pour diminuer le risque de TMS

Adapter les plans d'actions en fonction des moyens de l'entreprise

- Exemple de la polyvalence au poste sur des périodes inférieures à la journée pour diminuer le risque de TMS
- Moyens simples de sécurité pour le travail en hauteur
- Outils simples pour assurer la traçabilité du stockage et de l'utilisation des produits chimiques

Accompagner la finalisation du DUERP et sa mise en œuvre

- Structurer le document
- Planifier et accompagner la mise en œuvre des premières actions

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

7.2
Énergie-Environnement

RSE Santé-Sécurité, Énergie-Environnement



Optimisation énergétique de la sécherie Module théorique

v Télécharger la fiche

PP1

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s.
Ingénieur(e)s, cadres et collaborateur(trice)s techniques des usines papetières.
Responsables et collaboteur(trice)s des entreprises connexes : construction, ingénierie papetière, fournisseurs d'habillages de sécherie...

Objectifs pédagogiques

- Analyser les phénomènes de transfert de chaleur et de masse mis en œuvre au cours du séchage d'une feuille de papier
- Analyser la mise en œuvre de ces principes dans la conception et l'exploitation des sécheries
- Déterminer les règles conduisant au minimum de consommation d'énergie compte tenu des caractéristiques du produit fini

Contenu de la formation

Se remémorer les lois physiques régissant les mécanismes de transfert de chaleur et de masse dans le cas de l'évaporation

- Transfert de chaleur par contact, par convection superficielle en interne, par rayonnement
- Transfert de masse (évaporation) en surface et à l'intérieur d'une structure poreuse humide et hygroscopique
- Physique de l'air humide
- Caractérisation du comportement de la feuille de papier lors du séchage



Étudier les techniques et technologies mises en œuvre

- Sécherie multicylindrique : alimentation en vapeur et régulation de la sécherie, extraction des condensats, aérolique de la sécherie et ventilation de la hotte
- Performance des sécheries et taux d'évaporation
- Systèmes à convection forcée, performances et taux d'évaporation
- Systèmes de séchage par rayonnement

Réguler le profil d'humidité sens travers

- Différentes technologies utilisées
- Avantages et inconvénients

Étudier l'influence du séchage sur les caractéristiques du produit

- Les défauts majeurs : stabilité dimensionnelle, allongement à la rupture, tuilage de papier-carton...
- Les pistes de diagnostic

Étudier la récupération de chaleur et les économies d'énergie

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Optimisation énergétique de la sécherie : formation, conseil et mise en application

v Télécharger la fiche

FE6

3 jours (21 h)
+ 3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 1 / max 7 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1600 €HT/ jour**
+ 1 jour d'audit sur site à **1600 €HT/jour**
+ 2 jours d'ingénierie à **1600 €HT/jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables et technicien(ne)s de production, responsables et technicien(ne)s de maintenance ou de bureau d'études, ingénieur(e)s et technicien(ne)s process.

Objectifs pédagogiques

- Analyser les phénomènes de transfert de chaleur et de masse mis en œuvre lors du séchage d'une feuille
- Identifier les axes d'amélioration et de modification de la sécherie de la machine à papier étudiée
- Construire en fin de formation un plan d'actions en fonction des perspectives d'amélioration et du montant des investissements nécessaires

Contenu de la formation

Connaître les lois physiques de la vapeur et de l'air appliquées à une sécherie d'une machine à papier

- Les caractéristiques de la vapeur d'eau
- Les caractéristiques de l'air, le fonctionnement d'une hotte



Apprendre à optimiser les performances d'une sécherie

- Comparer les consommations de la sécherie étudiée avec les performances de la profession
- Comprendre et choisir les bons ratios et unités
- Calculer la performance d'une sécherie
- Mettre en place des indicateurs pertinents
- Analyser les audits ISO 50001 et les bilans fournisseurs
- Savoir calculer l'augmentation de la capacité d'une sécherie, le Drying Capacity Factor

Les technologies et le fonctionnement de la sécherie

- Connaître les technologies dans une sécherie multicylindre
- Connaître les principes de régulation
- Comprendre les circuits vapeur et air de la sécherie
- Savoir optimiser les habillages et la tenue de feuille dans la sécherie

Identifier les pistes d'amélioration de la sécherie étudiée

- Faire l'état des lieux de la sécherie existante
- Étudier les récupérations de chaleur et les économies d'énergie possibles
- Lister les points perfectibles et les modifications à envisager
- Construire un plan d'actions

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Maîtrise des consommations d'eau fraîche

v Télécharger la fiche

E50

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s.
Responsables recherchant les causes de perturbation des procédés de production et la diminution durable des dysfonctionnements engendrés sur la filière d'épuration des eaux.

Objectifs pédagogiques

- En s'appuyant sur une méthodologie éprouvée, nos experts les aident à minimiser les débits de rejet des usines tout en préservant la qualité des produits finis. Nos outils de travail permettent de définir, en tout point des circuits du procédé de fabrication, les flux hydrauliques et massiques (fibres & DCO). Ainsi, nous sommes en mesure d'estimer toute évolution de la qualité des eaux après optimisation des circuits de fabrication et intégration d'un nouvel équipement dans les circuits.

Contenu de la formation

- Repérage des circuits
- Approche « terrain » et experts CTP sur site
- Élaboration de flowsheets simplifiés
- Bilan des consommations d'eau fraîche
- Bilan hydraulique (charge volumique, temps de séjour…)
- Bilans physico-chimiques (DCO, matières en suspension, polluants spécifiques…)

Livrables

- Rapport d'étude intégrant les résultats et préconisations selon l'expertise demandée



Conseil et expertise

- Étude critique de la gestion des eaux de procédés
- Évaluation du potentiel d'économie d'eau fraîche
- Détermination des moyens à mettre en œuvre
- Simulation de différentes stratégies de gestion des eaux en utilisant une plateforme de simulation dédiée aux procédés papetiers : le PS 2000 (outil de simulation développé par le CTP sous environnement G2)
- Évaluation de l'incidence de ces stratégies sur la composition des flux d'usine
- Assistance pour l'installation de nouveaux équipements
- Simulation de l'intégration d'un nouvel équipement dans les circuits du procédé industriel
- Aide à la décision lors d'un investissement

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Station d'épuration : traitement des eaux papetières usées

v Télécharger la fiche

E51

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 6 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérateur(trice)s sur stations.
Technicien(ne)s QSE.

Objectifs pédagogiques

- Connaître et comprendre les enjeux environnementaux en papeterie, la pollution, les traitements dépolluants

Contenu de la formation

Réglementation

- Impact environnemental d'une papeterie
- Arrêté préfectoral relatif aux rejets aqueux
- Contraintes sur les rejets : données
- Compréhension de la situation actuelle

Station d'épuration physico-chimique et biologique

- Équipements et leurs rôles
- Surveillance
- Boues
- Produits chimiques utilisés

Visite de la station d'épuration



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Gestion de l'eau en papeterie

v Télécharger la fiche

E52

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Ingénieur(e)s, cadres et technicien(ne)s de production, responsables qualité et environnement.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et analyser les phénomènes et les dysfonctionnements liés à l'utilisation de l'eau comme vecteur de transport des fibres et comme siège de réactions chimiques au cours du process papetier
- Utiliser ces connaissances pour mieux maîtriser les procédés de fabrication, encadrer les acteurs et mettre en œuvre les processus de réduction de consommation d'eau
- Prendre ainsi mieux en compte l'élément « eau » dans la fabrication du papier et dans les systèmes qualité-sécurité-environnement de l'établissement

Contenu de la formation

Caractéristiques et propriétés de l'eau

L'eau et la production de vapeur

L'eau, la chimie papetière et la fabrication du papier

Modes de formation et moyens de prévention des dépôts

Les additifs chimiques et leurs liens avec la qualité, la sécurité et l'environnement



Économies d'eau et recyclage

L'eau et l'environnement : les enjeux

La papeterie, la réglementation et les démarches volontaires

Les caractéristiques des eaux usées papetières

La chaîne de traitement :

- Performances, suivi et contrôle
- Dysfonctionnements, leur analyse méthodologique et leur traitement
- Gestion des boues

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





8

FORMATION

Management

8.1 · Parcours du dirigeant
8.2 · Animation d'équipe
8.3 · Amélioration continue

8.1

Parcours du dirigeant



Management

Parcours du dirigeant : élaboration du positionnement stratégique

v Télécharger la fiche

A101

2 x 2 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s et cadres concernés par la définition d'un positionnement stratégique et soucieux de repenser leur approche stratégique et de se projeter vers le futur.

Objectifs pédagogiques

- Améliorer la compréhension de l'environnement pour y détecter les meilleures opportunités
- Développer la capacité à formaliser une stratégie de développement et à piloter sa mise en œuvre

Contenu de la formation

Appréciation du contexte
- Qualifier le secteur d'activité : secteur protégé ? concurrentiel ? en mutation ?
- Prendre en compte un nouveau rapport à l'espace, au temps, à la complexité, à l'humain
- Analyser l'entreprise face aux évolutions de l'environnement : le SWOT

Analyse du champ stratégique de l'entreprise
- Stratégie de performance interne
- Stratégie de l'immatériel
- Stratégie de croissance
- Stratégie financière



Expérimentation
- Construire l'arbre de création de valeur et réfléchir sur la base des possibles et des impossibles

Retour d'expériences
- Présentation des arbres de création de valeur de chaque participant
- Échanges et ajustements

Définition des objectifs et construction des plans d'actions
- Transformer les objectifs stratégiques en plan à moyen terme, en budgets d'investissement et opérationnels
- Élaborer le business plan

Expérimentation
- Construire les outils de pilotage et les rendre dynamiques

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : gestion des compétences clefs

v Télécharger la fiche

A103

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s et cadres assumant la responsabilité des Ressources Humaines.
Personnes accédant à la fonction RH et étant issues de la fonction administrative du personnel et qui souhaitent s'orienter vers une première fonction RH.

Objectifs pédagogiques

- Adapter le personnel à l'évolution de l'activité et à la stratégie de développement
- Rechercher, sélectionner et attirer les profils les plus contributifs au projet
- Créer les conditions d'une réussite rapide et durable du nouvel entrant
- Mesurer les résultats, les performances et les potentiels de chaque acteur

Contenu de la formation

Introduction
- Rappel de la cohérence stratégique : vision et hommes clefs

Identification des compétences clefs
- Périmètre « technique »
- Périmètre « comportemental »



Construction des descriptions de poste (fonction ou mission)
- Finalités
- Activités principales
- Position hiérarchique
- Exigence (formation, expérience)

Technique de recrutement
- Rédiger une annonce
- Sélectionner les CV (tri et entretien téléphonique de qualification)
- Mener un entretien de recrutement
- Objectiver ses décisions

Technique d'évaluation
- Comprendre les enjeux de l'entretien d'évaluation et la notion de performance
- Évaluer les compétences de ses salariés
- Définir des objectifs ambitieux et motivants
- Planifier les besoins en formation

Expérimentation
- Réaliser la cartographie de son équipe et en faire une analyse dynamique (projection compétences/motivations)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : anticiper les risques

v Télécharger la fiche

A105

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e) et/ou cadre en charge de la stratégie et de la vision long terme.
Responsable Atelier/Chef(fe) de service.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les risques liés à son activité
- Être capable de les appréhender
- Rédiger un Plan de Continuité d'Activité

Contenu de la formation

Pourquoi travailler sur ces risques et comment le formaliser ?

- Les différents risques
- Le Plan de Continuité d'Activité
- La méthode des 5M

Les risques matières/fournisseurs

- Dresser l'état des lieux
- Développer des stratégies pour anticiper ce risque



Les risques technologiques/industriels

- Les besoins et attentes en matière d'outils de production et informatiques
- La veille technologique

Le risque client/produit

- Anticiper le risque client par la connaissance de ces derniers et l'établissement d'une relation gagnant/gagnant
- La qualité produit et le développement de son image de marque

Les risques liés à la main-d'œuvre

- Le management et le dialogue social
- La santé et la sécurité des collaborateurs :
  - Les obligations réglementaires (Document Unique d'Évaluation des Risques)
  - Les autres axes de travail

Les risques environnementaux

- Découvrir et comprendre les risques liés à son milieu
- Devenir pro-actif face à ces risques

Atelier : rédaction d'un Plan de Continuité d'Activité

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : Formation Management

v Télécharger la fiche

A111

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Clarifier son rôle de dirigeant et son style de management
- Savoir engager, motiver et développer ses collaborateurs
- Connaître les fondamentaux de la coopération
- Savoir gérer les situations difficiles

Contenu de la formation

Clarifier son rôle de dirigeant(e)

- Clarifier son rôle et celui de son équipe
- Mettre en place l'organisation et le pilotage correspondant

Engager ses équipes autour d'un projet et donner du sens au quotidien

- L'impact du sens sur l'engagement des équipes
- Savoir donner du sens en réunion d'équipe et lors de temps individuels



Responsabiliser ses collaborateurs, savoir déléguer et s'appuyer sur les talents

- Quel est l'impact de la responsabilisation des équipes dans le quotidien du dirigeant ? Des équipes ?
- S'approprier les fondamentaux de la délégation

Mieux se connaître pour mieux manager (avec profil individuel « talent » - débrief individuel en option)

- Découverte de l'outil « Talent » et de l'impact de son profil individuel sur son mode de management
- Découverte des modes de fonctionnement et des besoins de chaque profil pour pouvoir adapter son mode de management à ses collaborateurs

Favoriser la coopération et l'adaptabilité des équipes

- Connaître et savoir mettre en œuvre les piliers de la coopération
- Savoir prendre du recul et développer l'efficacité de son équipe pour la rendre autonome
- S'approprier les mécanismes de l'agilité pour pouvoir développer l'adaptabilité de son organisation

Développer son assertivité pour gérer les situations difficiles

- Qu'est-ce que l'assertivité et en quoi est-elle une ressource ?
- Savoir dire les choses difficiles en préservant la relation

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : Stratégie

v Télécharger la fiche

A110

2 x 2 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e) d'entreprise et son équipe soucieux(ses) de mettre en place un projet stratégique clair pour se projeter efficacement dans le futur.

Objectifs pédagogiques

- Prendre conscience de la nécessité de se projeter selon un cadre stratégique clair
- Savoir associer les collaborateurs pour co-construire la stratégie
- Connaître les étapes de réflexion pour aboutir à la création du cadre stratégique
- Améliorer sa capacité à formaliser la stratégie et à la piloter

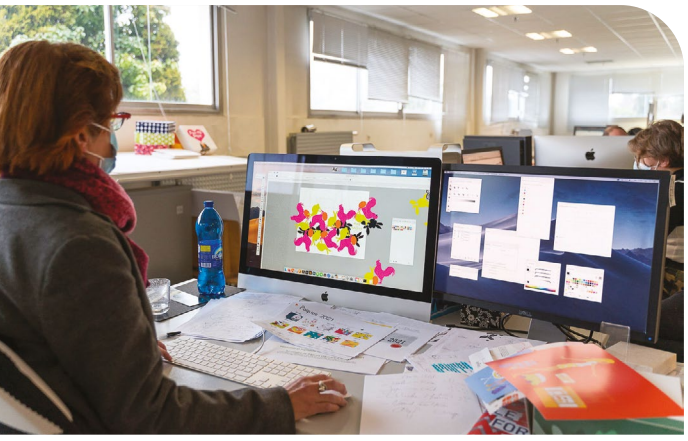
Contenu de la formation

Pourquoi est-il essentiel de construire une stratégie dans un contexte d'incertitude ?

- Stratégie : quelques éléments théoriques pour savoir de quoi l'on parle
- Description des principales caractéristiques de l'environnement de l'entreprise (concurrence, marché, réglementation)
- Identification des principaux risques externes et internes auxquels l'entreprise est soumise

Mettre en place la stratégie

- Pourquoi est-il important de donner du sens pour créer de l'engagement interne et externe ?
- Réfléchir à la raison d'être et à la mission de l'entreprise
- Savoir renforcer les atouts et les savoir-faire pour produire de la valeur ajoutée pour les clients



Mise en pratique

- Écrire la vision et le cadre stratégique de l'entreprise : quel est le cap fixé et pourquoi ? Savoir le communiquer pour en faire un levier d'engagement
- Échanges et ajustements

Opérationnaliser la stratégie en engageant les collaborateurs

- Décliner la stratégie en objectifs à court et moyen termes, définir les axes stratégiques
- Co-construire le plan d'actions en engageant les principaux collaborateurs
- Réfléchir aux indicateurs de réalisation

Mise en pratique

- Formaliser le plan d'actions stratégique de l'entreprise pour le présenter à l'ensemble des collaborateurs
- Échanges et ajustements

Piloter la stratégie dans la durée

- Mettre en place un premier niveau de management pour piloter la stratégie
- Organiser les revues stratégiques une fois par an
- Savoir faire évoluer la stratégie pour renforcer les positions de l'entreprise

Mises en pratique

- Formaliser le cadre de management stratégique pour le rendre dynamique
- Échanges et ajustements

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : Process

v Télécharger la fiche

A112

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e).
Responsables d'atelier ou de production.
Chef(fe)s de service.

Objectifs pédagogiques

- Optimiser la production
- Mettre en oeuvre le contrôle qualité produit
- Mettre en œuvre un plan de polyvalence du personnel
- Connaître et mettre en place des outils et méthodes simples pour gagner en rentabilité

Contenu de la formation

Identifier les points clefs de l'entreprise et les facteurs d'optimisation

La gestion de la production

- Gérer la planification de manière optimisée
- Mettre en œuvre l'outil 5S pour travailler efficacement
- Le FIFO et la gestion des stocks
- Le pilotage de la production : indicateurs et tableaux de bord



La qualité produit

- Qu'est-ce que le contrôle qualité et le management de la non qualité ?
- L'analyse des coûts de la non qualité
- Atelier : créer un outil simple d'autocontrôle qualité
- Le contrôle libératoire
- Le traitement des retours/réclamations clients
- Le tableau de bord qualité

La gestion du personnel

- Organisation des plannings
- Gestion des absences et notion de polyvalence
- Atelier : créer son tableau de poly-compétences

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Parcours du dirigeant : Démarche éco-responsable

v Télécharger la fiche

A107

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 10 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e) d'entreprise et son équipe souhaitant mettre en place une stratégie de développement éco-responsable.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux environnementaux et intégrer les évolutions de la réglementation
- Identifier les impacts environnementaux de l'entreprise, les risques et les opportunités
- Mettre en place une stratégie de développement éco-responsable
- Favoriser la création de valeur durable et partagée
- Initier ou consolider le volet environnemental de sa politique RSE

Contenu de la formation

Comprendre les bases des grands enjeux environnementaux et les impacts associés

- Maîtriser les impacts (midpoint) et les enjeux (endpoint) liés à l'environnement : énergie, climat, biodiversité, raréfaction des ressources
- Connaître le cadre réglementaire et les tendances à moyen terme (contexte général et spécifique au secteur)

Les atouts d'une politique éco-responsable

- Réduire les coûts d'approvisionnement (énergie, ressources)
- Valoriser l'offre de produits et services (différenciation)
- Renforcer l'image et l'attractivité de l'entreprise

Identifier les impacts de l'activité et les quantifier

- Cartographier la chaîne de valeur et les impacts associés
- Établir un bilan des opportunités et vulnérabilités

Intégrer les piliers d'une stratégie éco-responsable

- Définir une approche globale (achats, production, marketing, communication)
- Engager et associer les managers et les collaborateurs
- Faciliter la coopération avec les parties prenantes pour créer de la valeur partagée

Les outils pour mener une politique de réduction d'impacts

- Initier une stratégie bas carbone (éviter, réduire, compenser)
- Découvrir le concept de « cycle de vie » et s'initier à l'éco-conception (produits/services)
- Comment mettre en place un business model à impact

Piloter sa stratégie éco-responsable :

- Définir les objectifs à court, moyen et long termes et les KPIs associés
- Identifier les partenaires à solliciter
- Découvrir les outils de labellisation et de certification liés à l'environnement (entreprise et produits/services)

Mises en pratique :

- Utilisation de canevas spécifiques, cas pratiques (virtuels en inter ou réels en intra), déploiement d'outils pédagogiques d'intelligence collective (fresques, Value Hill), questionnaires BIA (B Corp)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation des acquis (quiz sur chaque module)
- Évaluation en fin de formation par un questionnaire de satisfaction
- Réalisation d'un diagnostic d'impacts de premier niveau et mise en place d'un plan stratégique et d'un planning d'actions associés

Parcours du dirigeant : Commercial

v Télécharger la fiche

A106

2 x 2 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 6 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e) d'entreprise et son équipe commerciale.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'intérêt de mettre en place une stratégie relationnelle dans son entreprise
- Savoir élaborer la stratégie relationnelle
- Apprendre à analyser et à qualifier le portefeuille clients
- Développer ses compétences relationnelles pour créer plus de collaboration et de business

Contenu de la formation

Pourquoi est-il essentiel de construire une stratégie relationnelle ?

- La stratégie relationnelle : qu'est-ce que c'est et pourquoi est-ce adapté aux nouvelles pratiques commerciales ?
- Créer plus de valeur ajoutée en sélectionnant les clients à potentiel
- Savoir engager les clients en faveur des produits et/ou des prestations
- Savoir co-construire avec les clients

Mettre en place sa stratégie relationnelle

- Savoir qualifier le portefeuille selon la méthode SEWE
- La stratégie des 3 cercles (les cercles de coopération, de diffusion et d'adhésion) ou comment engager les clients sur les produits
- Analyser les informations pour optimiser les actions commerciales

Mise en pratique

- Écrire la stratégie relationnelle de l'entreprise et mettre en place préalablement l'outil SEWE de qualification relationnelle des contacts
- Échanges et ajustements

Opérationnaliser la stratégie relationnelle en engageant ses collaborateurs

- Décliner la stratégie relationnelle en objectifs court et moyen termes et définir les axes stratégiques
- Co-construire le plan d'actions en engageant les principaux collaborateurs
- Réfléchir aux indicateurs de réussite

Mise en pratique

- Formaliser le plan d'actions stratégique de l'entreprise pour le présenter à l'ensemble des collaborateurs
- Échanges et ajustements

Développer ses compétences relationnelles pour créer des liens pérennes et d'engagement avec les clients

- Quelles compétences pour quels résultats ?
- Diagnostic des compétences relationnelles des collaborateurs
- Création d'un référentiel commun sur les compétences relationnelles

Piloter la stratégie dans la durée

- Mettre en place un premier niveau de management pour piloter la stratégie relationnelle
- Organiser les revues stratégiques une fois par an
- Savoir faire évoluer sa stratégie relationnelle pour renforcer ses positions

Mise en pratique

- Formaliser le cadre de management pour le rendre dynamique.
- Échanges et ajustements

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation en fin de formation par un questionnaire de satisfaction
- Évaluation des acquis
- Formalisation d'un document décrivant le cadre stratégique retenu, les axes et plan d'actions stratégiques, les indicateurs et le management stratégique mis en place au sein de l'entreprise

8.2
Animation d'équipe



Management

Management d'une équipe au quotidien

v Télécharger la fiche

M56

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne « centrée technique » amenée à manager et à encadrer une équipe.

Objectifs pédagogiques

- Prendre de la distance par rapport au domaine technique pour savoir se recentrer sur l'animation d'équipe
- Maîtriser sa communication, outil clef du manager en milieu industriel
- Identifier son style de management privilégié et savoir le faire évoluer en fonction de la situation
- Utiliser avec efficacité les outils de motivation et de délégation

Contenu de la formation

LE MANAGER ET SA COMMUNICATION

Comment développer une communication efficace

- Écouter l'autre, vérifier la clarté de ses propos
- Décoder le langage verbal et non verbal
- Être cohérent dans son expression

Les obstacles à la communication

- Identifier les cadres de référence différents

Les techniques de la communication

- Se recentrer sur l'autre
- Utiliser la reformulation : quand, pour quels objectifs
- S'entraîner au questionnement

La communication de groupe

Applications concrètes et entraînements

- Donner une consigne et réagir en cas de non-respect d'un collaborateur
- Animer une réunion d'annonce de changement organisationnel
- Recadrer ou féliciter
- Cas de l'encadrement de ses anciens collègues : les pièges à éviter

MANAGER LES HOMMES ET L'ACTIVITÉ

Le style de management privilégié de l'encadrant et son efficacité

Le positionnement de l'encadrant

- Devenir la courroie de transmission
- Gérer la bonne distance : ne pas rentrer dans le jeu de l'autre
- Identifier ses champs d'autonomie et de responsabilité
- Asseoir sa crédibilité de manager de proximité

Manager individuellement et collectivement

- Comprendre les principes de base du management individuel et du management collectif
- Identifier et savoir utiliser leurs différences et leurs complémentarités
- Utiliser le style de management adapté
- Reconnaître l'autonomie d'une personne et la faire évoluer

LES OUTILS DE MANAGEMENT

La motivation individuelle et collective

- Étudier l'influence de l'encadrant de proximité sur la motivation individuelle de ses collaborateurs
- Réfléchir sur les facteurs de motivation collective

La délégation

- Mieux gérer son temps, motiver, faire participer, développer les compétences, faire évoluer

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Tutorat en entreprise

v Télécharger la fiche

H55

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout(e) collaborateur(trice) amené(e) à tutorer et à transmettre son savoir et son savoir-faire.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les rôles et missions du tuteur
- Connaître les bases de la communication en formation (communication interpersonnelle et prise de parole en public)
- Comprendre les bases de la pédagogie de l'adulte
- Définir des objectifs pédagogiques
- S'approprier les parcours de formation interne terrain
- Former, accompagner et évaluer un tutoré

Contenu de la formation

La démarche tutorale

- Rôles et missions d'un tuteur/formateur interne
  - Rappel des points clefs de la mission
  - Performances opérationnelles et pédagogiques
  - Partage d'expériences
- Les étapes de la démarche : de l'accueil à l'évaluation
- Le processus opérationnel de la démarche
  - Les étapes et le planning d'apprentissage
  - Les outils
  - Le rôle du(de la) tuteur(trice) formateur(trice)
  - Les autres acteurs
  - L'organisation

Les bases de la communication

- Les canaux et les filtres de la communication
- Les mécanismes de mémorisation de l'apprenant
- Comment communiquer avec le tutoré
- Comment s'assurer de la compréhension du stagiaire
- La posture du formateur
- La posture de l'évaluateur

Pédagogie de l'adulte

- Les besoins de l'adulte apprenant
- Les conditions d'apprentissage
- Les étapes de l'apprentissage
- Les méthodes et techniques pédagogiques adaptées
- Les actions pour déjouer les résistances et gérer les situations difficiles

S'approprier les parcours de formation interne terrain

- Les objectifs de la formation : ce que l'apprenant doit savoir et savoir faire à terme
- Les objectifs pédagogiques
- Le savoir-être

Prendre la parole en public

- Préparer et structurer son intervention
- Les 3 temps forts en formation
- La voix, la posture, la gestuelle, le regard, la respiration
- Gérer l'interactivité
- Gérer son stress
- Exercice pratique : prise de parole sur un temps fort et débriefing



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Tutorat en Entreprise

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation
- Cette formation peut s'inscrire dans un parcours certifiant CCPI Tutorat en Entreprise

Développement professionnel et leadership

v Télécharger la fiche

M61

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Les managers de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Améliorer ses relations en augmentant sa « zone publique » (fenêtre de Johari)
- Connaître son style managérial
- Être dans une dynamique de progrès permanent
- Optimiser son temps

Contenu de la formation

Améliorer la connaissance de soi et les relations entre individus

- Le concept de la fenêtre de Johari
- Comment l'utiliser ?
- Diagnostic

Adapter son style managérial

- Les 4 styles managériaux
- Quel style pour quelle situation ?
- Quel style pour quel collaborateur ?

Aller de l'avant et grandir sans cesse

- Le PDCA : son plan de progrès personnel
- Ses priorités d'amélioration
- Ses progrès personnels : 5M
- Ses talents
- Le passage de collaborateur à manager

Gérer son temps

- Définir ses priorités de travail
- Organiser son temps pour optimiser son activité
- Booster sa productivité





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Communication en équipe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Renforcement de sa posture managériale

v Télécharger la fiche

M57

4 jours (28 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Managers fonctionnels ou opérationnels qui doivent aujourd'hui développer leurs compétences ou les reconsolider dans un contexte d'entreprise exigeant toujours plus de réactivité, flexibilité et implication des équipes.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les compétences clefs pour assurer la réussite des équipes et la performance humaine globale de l'entreprise
- Transposer, à leur contexte spécifique, les méthodes de management pratiquées
- Identifier leur style de management
- Déléguer et mettre en œuvre une organisation efficace de l'équipe
- Renforcer la cohésion de l'équipe grâce à une communication adaptée

Contenu de la formation

Rôles, styles et missions du manager

- Se situer dans sa posture managériale au travers du test insight
- Situer les différents styles du manager par rapport aux enjeux actuels et aux pratiques managériales de l'entreprise
- Diagnostiquer une situation managériale pour mieux décider
- Développer ses styles personnels pour une plus grande efficacité managériale
- Développer son leadership : développer sa posture



Bâtir une équipe performante

- Développer l'autonomie de l'individu et de l'équipe
- Accompagner l'équipe dans son développement vers l'autonomie : gérer les changements d'étape
- Savoir déléguer pour favoriser l'initiative
- Établir des références communes avec ses collaborateurs pour obtenir l'adhésion
- Connaître les leviers de la motivation individuelle et collective

Développer une communication managériale efficace

- Informer et organiser la circulation de l'information dans son équipe
- Être à l'aise dans les situations difficiles
  - Faire un reproche
  - Faire une demande
  - Dire non
  - Traiter une erreur
- Développer des relations positives dans les situations de face-à-face

Accompagner et piloter des projets de changement

- Connaître les freins et résistances inhérents à tout projet de changement
- Savoir gérer et faire adhérer au projet
- Maîtriser les étapes du processus de changement et bâtir une stratégie d'information de l'équipe et de l'environnement

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Communication managériale efficace

v Télécharger la fiche

M52

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s et managers.

Objectifs pédagogiques

- Intégrer la communication comme un outil de performance personnelle et collective
- Renforcer sa posture par une meilleure connaissance de soi
- Être capable d'adapter ses modes de communication en fonction de son environnement
- Renforcer la cohésion et l'agilité collaborative de l'équipe

Contenu de la formation

Rôle, posture, savoir-être efficace

- L'attitude managériale
- Les valeurs, la culture de l'entreprise
- Test de positionnement managérial pour mieux se connaître et décoder son environnement (test AEC Disc® inclus dans les supports pédagogiques)

La motivation

- La notion de motivation et les processus en action
- Les 4 carburants de la motivation
- Les actions fondamentales pour agir sur la motivation individuelle

La communication décodée pour manager

- Les outils de la communication
- La communication verbale
- La communication non verbale
- La gestion des émotions





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Communication en équipe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Management et outil MBTI®

v Télécharger la fiche

M54

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Managers, coachs, personnes dont le travail met l'accent sur l'importance de la relation avec les autres.

Objectifs pédagogiques

- Connaître le modèle du MBTI® et comprendre la notion de préférence
- Identifier son profil dans les 4 dimensions du modèle de fonctionnement préférentiel sur chacune des dimensions
- Ouvrir des perspectives d'évolution vers de nouveaux comportements en s'appuyant sur les différentes fonctions : dominante, auxiliaire, tertiaire et inférieure
- Appliquer les apports du MBTI® dans le développement de son management

Contenu de la formation

Introduction au modèle MBTI®

- Origine et finalités du MBTI®

Identification de son type de personnalité

- Le type reconnu
- Le type apparent : questionnaire auto-scorable
- Correction 1 : E/I (exercice)
- Correction 2 : S/N (exercice)
- Correction 3 : T/F (exercice)
- Correction 4 : J/P (exercice)



Les types validés dans les 16 types

- Cartographie du groupe : « Reconnaissez qui je suis »

La dynamique des fonctions

- Les zones dominantes et les zones d'ombre (inférieures)

Application du MBTI® au management

- Le management vertical : travail autour de situations de type face à face
- Le management transversal : travail autour de situations de type relation « client/fournisseur »

Finaliser son plan de progrès sur l'animation

- Élaboration d'un plan de progrès personnalisé

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Manager avec ARC EN CIEL

v Télécharger la fiche

M50

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tous managers et acteurs de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Mieux se connaître (forces et faiblesses) en vue d'améliorer son efficacité professionnelle
- S'assouplir et se développer tout en respectant ses limites
- Mieux connaître les autres et repérer leurs forces et faiblesses en vue d'améliorer les relations
- Savoir prendre en compte les situations et s'adapter

Contenu de la formation

Le langage des couleurs

- Découverte des 4 styles de comportement
- Caractéristiques observables du langage des couleurs (émotions et comportements)
- Indicateurs spécifiques
- Style naturel et style adapté

Les motivations

- L'attitude cognitive
- L'attitude esthétique
- L'attitude utilitaire
- L'attitude altruiste
- L'attitude individuelle
- L'attitude traditionnelle



Savoir révéler le manager qui est en soi

"moi, je m'assouplis, pour optimiser ma relation avec autrui"

- Prise en compte de l'analyse de son profil (connaître ses couleurs dominantes, se situer dans les 8 types de la roue)
- Accroître sa flexibilié en restant soi-même pour une efficatité optimale (flexibilité intrapersonnelle)
- Être en relation avec autrui et s'adapter aux couleurs de l'autre (relation interpersonnelle)
- Prendre en compte la situation (le contexte, l'entreprise, les objectifs, le temps, sa fonction...)

Option

- Réalisation du profil de personnalité de chaque participant AEC Disc® et débrief individuel



ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Communication
en équipe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Renforcer son intelligence émotionnelle

v Télécharger la fiche

M51

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tous(tes) les salararié(e)s de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'impact des émotions dans les interactions humaines
- Identifier les différentes émotions en soi et celles d'autrui
- Renforcer la relation et le travail d'équipe

Contenu de la formation

Introduction

- Qu'est-ce qu'une émotion ?
- Qu'est-ce que l'intelligence émotionnelle ?
- Pourquoi parle-t-on d'intelligence émotionnelle ?
- Pouvons-nous agir sur nos émotions ?
- Comment développer son intelligence émotionnelle ?

Présentation des 5 échelles de compétences émotionnelles

- Perception de soi
- Expression individuelle
- Relations humaines
- Prise de décision
- Gestion du stress



Concept de l'intelligence émotionnelle

- Les émotions primaires et secondaires et les réponses adaptées
- Parties visibles et invisibles
- Conscience de soi émotionnelle
- Comment communiquons-nous ?
- Les émotions dans le processus décisionnel
- Lien entre état émotionnel et efficacité
- Physiologie et émotions
- Le modèle SNSP (Stimulus-Négatif-Stop-Positif)

Les déséquilibres

- Dynamique des compétences (déséquilibres entre les compétences)
- Liens pour renforcer ses compétences
- Identification des forces et ses axes de développement

Option

- Réalisation d'un test de Quotient Émotionnel et débrief individuel

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Délégation et motivation

v Télécharger la fiche

M60

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Les managers de l'Industrie Papier Carton.

Objectifs pédagogiques

- Donner aux managers des outils leur permettant de comprendre les motivations de leurs collaborateur(trice)s et de déléguer de façon efficace
- Développer les compétences de ses collaborateur(trice)s

Contenu de la formation

L'analyse des motivations de ses collaborateurs : approche à travers les besoins fondamentaux des êtres humains

- Le besoin de stimulation (à travers les 5 sens)
- Le besoin de reconnaissace
- Le besoin de structure
- Des besoins différenciés pour chacun ; les analyser pour comprendre les facteurs de motivation de ses collaborateurs

La délégation

- La définition du terme délégation
- Les facteurs favorisant ou limitant la délégation
- Délégation et contrôle, deux aspects associés : comment contrôler sans déresponsabliser ?
- Définir un contrat de délégation avec son collaborateur





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Communication en équipe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Exercices
- Mises en situation
- Évaluation des acquis tout au long de la formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Anticipation et gestion des conflits

v Télécharger la fiche

M58

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Managers, cadres, tout(e)s collaborateur(trice)s d'entreprise ayant à traiter et à sortir de situations conflictuelles.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différents types de conflits et savoir en analyser les vraies raisons
- Identifier les différents types de comportements assertifs
- Accéder aux visions réciproques par l'écoute active et la reformulation
- Savoir utiliser le champ des émotions
- Recréer les conditions de la coopération en clarifiant les points de désaccord et de sortie de conflit
- Oser parler vrai et pratiquer la critique constructive

Contenu de la formation

Prévenir et anticiper son propre stress

- Connaître les signaux indicateurs
- Identifier les effets compensateurs
- Observer les manifestations dans l'environnement professionnel (humain et structurel)
- Évaluer l'impact du stress sur l'efficacité
- Les bons réflexes préventifs
- Les techniques d'une gestion ponctuelle par le développement de l'affirmation de soi (assertivité)

Identifier et gérer les situations génératrices de tensions

- Distinguer tension, conflit, crise
- Intervenir pour désamorcer une tension : les mots, comportements, réflexes à éviter
- Savoir gérer efficacement les situations délicates de type :
  - Dire non, exprimer un refus
  - Faire une critique, exprimer un grief
  - Recadrer, traiter les transgressions
  - Recevoir une critique, traiter une réclamation
- Développer l'affirmation de soi pour gérer sereinement les situations relationnelles tendues

Comprendre le processus conflictuel et savoir le diagnostiquer

- Analyser les situations conflictuelles dans lesquelles on est susceptible d'être impliqué(e) : exemples types de la vie professionnelle
- Connaître les 3 comportements générateurs de conflits (autodiagnostic), savoir réagir à ces 3 comportements
- Les phases techniques et psychologiques du processus conflictuel : conflit larvé, conflit ouvert, rupture...
- Quand et comment intervenir dans le conflit ?

Démarche de médiation pour résoudre les conflits

- Les situations où il faut remplir un rôle de « tiers facilitateur »
- Différence entre arbitrage et médiation : positionnement, rôle et qualités du médiateur
- Les 5 étapes de la démarche de résolution d'un conflit en tant que médiateur, savoir les mettre en œuvre dans des situations concrètes : conflits entre deux collaborateurs d'une même équipe, entre deux services...
- Savoir sortir du conflit lorsqu'on est soi-même partie prenante

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Organisation et gestion des priorités au quotidien

v Télécharger la fiche

M59

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Managers de proximité.
Dirigeant(e)s et responsables de service, chef(fe)s de projets.
Technicien(ne)s en posture de bien gérer leurs priorités.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre son propre fonctionnement par rapport à la gestion du temps
- Se fixer des objectifs réalistes et établir ses priorités
- Savoir négocier son temps et dire non quand c'est nécessaire
- Anticiper et planifier ses activités en se centrant sur l'essentiel

Contenu de la formation

L'évolution de la gestion du temps

- Les 3 composantes du temps
- Organisation
- Mesure du temps
- Sens de l'action

Connaître sa relation au temps

- Quel est mon propre mode de fonctionnement ? (sous forme de questionnaire)
- Recommandations
- Identifier ses freins à la gestion du temps

Planifier ses objectifs et ses priorités

- La technique SMART (Spécifique, Mesurable, Atteignable, Réaliste, Temporel)
- Le principe de Pareto





ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

Module e-learning (1h) :
Communication en équipe

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Animation de réunions

v Télécharger la fiche

HE1

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes qui animent ou participent à des réunions ou groupes de travail.

Objectifs pédagogiques

- Savoir pourquoi on choisit le mode « réunion » parmi les autres moyens de communication
- Préparer et faire préparer les réunions
- Identifier les grands types de réunions : information, décision, projet, résolution de problèmes, partage d'expertise....
- S'approprier les techniques d'animation des groupes
- Reconnaître et utiliser les comportements efficaces du travail en groupe, stimuler la participation active
- Conclure les réunions par un plan d'actions opérationnel

Contenu de la formation

Contextualier les réunions

- La pratique des réunions dans son contexte professionnel : questionnaire de perception
- Les principaux types de réunion et les 3 compétences d'animation d'une réunion

S'entraîner à l'animation 1

- Exercice d'animation « figure à reconstituer »
- Repérer les points clefs issus de l'exercice et les structurer en méthode (bonnes pratiques)



Introduction à l'analyse des comportements

- Reconnaître les principaux registres comportementaux des interactions dans les groupes de travail
- Feed-back sur l'animation 1 et élaboration de bonnes pratiques

S'entraîner à l'animation 2

- Exercice d'animation « conduire une réunion projet »
- Feed-back sur l'animation 2 et élaboration de bonnes pratiques

Apports sur la dynamique des groupes

- La maturité du groupe (modèle de Tuckman)
- Les aspects psychologiques liés à l'animation des groupes
- Apports sur la méthodologie d'animation
- Les 4 étapes clefs, les 3 fonctions et les 5 règles de l'animation

S'entraîner à l'animation 3

- Exercice d'animation « réunion de décision »
- Feed-back sur l'animation 3 et élaboration de bonnes pratiques

S'entraîner à l'animation 4

- Exercice d'animation « réunion de résolution de problème »
- Feed-back sur l'animation 4 et élaboration de bonnes pratiques

Finaliser son plan de progrès sur l'animation

- Élaboration d'un plan de progrès personnalisé

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Management de projet

v Télécharger la fiche

HE2

2 + 1 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Les cadres ou agent(e)s de maîtrise qui conduisent et pilotent des projets divers, aussi bien dans les sièges que dans les sites industriels.

Objectifs pédagogiques

MODULE 1

- Positionner la valeur ajoutée des projets dans la stratégie de l'entreprise
- Identifier les 4 étapes du projet et les compétences associées
- Définir et choisir les ressources nécessaires au projet
- Agir en leader pour favoriser les conditions d'appropriation d'un projet par l'équipe et par les partenaires terrain
- Anticiper, analyser et gérer les risques et les incertitudes
- Pérenniser le projet dans un contexte évolutif (capitaliser sur les résultats)

MODULE 2

- Exploiter les plans d'applications terrain et les finaliser en bonnes pratiques

Contenu de la formation

MODULE 1 : Projet et stratégie de l'entreprise

- Finalités et enjeux de la politique de management par projets
- Les forces et les freins
- Définitions et types de projets

La structure du projet

- Les 4 étapes d'un projet
- Les compétences associées aux étapes
- Les outils du projet : fiche projet et logiciels

La compétence du(de la) chef(fe) de projets

- Les 3 compétences clefs : stratégie, méthodologie et leadership
- La conduite du changement

S'entraîner à la coopération

- Exercice de coopération et de négociation en groupe

Construire l'équipe projet

- La logique des besoins : tâches et facilitation
- Les critères de choix des membres de l'équipe projet
- Les rôles et responsabilités des membres de l'équipe projet

Exercer son leadership

- Le modèle situationnel des 4 styles de leadership
- Mobiliser les personnes : exercices d'équipe

L'analyse SWOT et la gestion des conflits

- Étude de cas en groupe
- Le modèle de résolution de Foucher Maynard

Construction d'un modèle de bonnes pratiques et préparation du module 2

- Points clefs du management par projet : travail de groupe
- Finalisation d'un plan de progrès individualisé et préparation du plan d'action du module 2

MODULE 2 : Retour sur les applications terrain (projets réels)

- Présentation des réalisations et expression des réussites et des difficultés

Travail sur les solutions aux difficultés

- Hiérarchisation des difficultés
- Travaux de groupe sur la recherche de solutions et leur traduction en bonnes pratiques

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Développement de la cohésion au sein d'une équipe

v Télécharger la fiche

M62

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout manager de proximité en charge d'une équipe.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de communiquer, mobiliser et responsabiliser leurs collaborateur(trice)s dans le but d'obtenir la meilleure cohésion d'équipe

Contenu de la formation

JOUR 1 - DE LA COMMUNICATION À LA COHÉSION D'ÉQUIPE

Une bonne communication

- Les clefs du « parler vrai »
- Favoriser le « parler vrai » en équipe, donner intérêt à « parler vrai »
- Les fonctionnements qui peuvent pousser à la dissimulation : la spirale négative

Le but commun

- Être capable de mobiliser toute l'équipe
- Donner intérêt aux collaborateurs de s'occuper de leurs clients
- Les modes de fonctionnement qui les freinent pour s'occuper de leurs clients

Comment faciliter la coopération transversale : la responsabilité

- Donner intérêt aux collaborateurs à prendre des initiatives
- Les modes de fonctionnement qui les privent de liberté
- Déléguer une tâche

Mettre en œuvre l'amélioration continue : la cohésion

- Donner intérêt aux membres de l'équipe à s'entraider
- Les fonctionnements qui sont facteurs de zizanie ou de repli sur soi
- Montrer l'exemple

JOUR 2 - LE RÔLE ET L'ATTITUDE DU MANAGER DE PROXIMITÉ

Le rôle d'un manager

- Les 4 couleurs du manager
- Faire progresser son équipe et chaque collaborateur
- Créer les conditions de la motivation durable de son équipe
- Valoriser sans moyens financiers
- Le recadrage « en escalier » d'un collaborateur
- Communication avec sa hiérarchie

Bien écouter ses collaborateurs

- Les clés d'une bonne écoute
- Les attitudes de Porter (avantages et inconvénients)

Animation d'une réunion

- Les 3 critères de réussite d'une réunion
- Les 5 rôles essentiels

Synthèse des 2 jours et préparation du J3

- Présentation du principe des binômes entre J2 et J3
- Constitution des binômes
- « Ma feuille de route pour mettre en pratique la formation immédiatement, à moyen terme »

JOUR 3 - GESTION DE CONFLITS ET SITUATIONS ÉMOTIONNELLES

ATELIER : QUELLES TECHNIQUES D'ANIMATION CHOISIR ?

Relecture des pratiques

- Bilan personnel depuis le J2 et attentes pour la journée

Gestion de conflits et situations émotionnelles

- Comprendre le fonctionnement de l'être humain avec 2 apports :
  - La caractérologie (les 3 facteurs fondamentaux)
  - L'analyse transactionnelle (les « 3 états du moi »)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Prise de parole en public

v Télécharger la fiche

M63

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne souhaitant améliorer sa prise de parole en public.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir des outils physiques pour une maîtrise et un impact accrus des interventions orales en situation professionnelle
- Faire disparaître le trac et les défauts d'expression, permettre l'adaptation intuitive et pertinente des mots, des tons et des rythmes du discours, construire son image d'orateur dans le respect de son propre style
- S'inspirer des techniques et astuces des comédiens pour convaincre son auditoire
- Maîtriser la modération d'une réunion, maîtriser sa souplesse et son autorité, recentrer les débats et être efficace

Contenu de la formation

Mise en situation et travaux à partir de situations réelles amenées par les participants (20 % de théorie, 80 % de pratique)

JOUR 1 – DÉVELOPPER ET VALORISER SON POTENTIEL DE COMMUNICATION, RENFORCER LA QUALITÉ DE SON DISCOURS

Une bonne communication

- Présentation autour d'un café
- Prendre conscience de ses atouts de communication et de ses perspectives de progrès
- Analyser le langage verbal et corporel



- Jauger et modifier l'attention chez soi et chez son auditoire
- Utiliser efficacement la respiration pour gérer son trac et se concentrer
- Adopter une gestuelle et une posture adaptées à son message et à ses intentions
- Placer et porter la voix, améliorer son articulation et sa diction
- Gérer les silences (créer ou donner un espace d'écoute)
- Développer sa conscience dans l'espace

JOUR 2 – ENTRAÎNEMENT AU DISCOURS, MISE EN SITUATION

Une bonne communication

- Structurer son discours préparé ou immédiat
- Donner vie à son texte, savoir apporter des nuances
- Occuper l'espace
- Rythmer son discours, proscrire la monotonie, casser les zones de confort
- Adapter son discours en fonction de ses interlocuteurs, des imprévus, savoir rebondir
- Développer sa singularité pour gagner en aisance à l'oral et en force de persuasion (l'apparence et l'acceptation de soi)
- Trouver le plaisir et la sincérité de l'expression et de la modération (improvisations)
- Retours d'expériences

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Accompagnement du changement

v Télécharger la fiche

A102

Formation sur mesure

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Directeur(trice)s ou responsables souhaitant être accompagné(e)s dans la formalisation de leur projet de développement.

Objectifs pédagogiques

- Vérifier la pertinence des verrous à lever, de l'idée à la faisabilité scientifique et technique
- Identifier les compétences nécessaires et mobilisables
- Élaborer un programme de développement du projet avec les équipes industrielles

Contenu de la formation

Un accompagnement des entreprises pour des séances d'inventivité

- Stimuler la créativité des équipes industrielles sur des sujets techniques
- Proposer, à l'image de son fonctionnement interne, la mise à disposition d'« animateurs créativité »



Un service d'intelligence économique pour soutenir les entreprises dans le positionnement de leurs projets

- Cartographier des idées en investiguant des bases de données (publications et brevets existants, acteurs et concurrence)
- Accéder rapidement à l'état de l'art scientifique et technologique sur des domaines précis

Un accompagnement des entreprises sur des enjeux sensibles

De nombreux responsables d'activité des sites de production sont fréquemment confrontés à une multitude de questions dans des domaines spécifiques, sensibles et qui dépassent bien souvent les domaines de compétences qu'ils mobilisent au quotidien.
Notamment sur de grands thèmes comme :

- L'accompagnement réglementaire
- L'accompagnement à la certification produit
- L'accompagnement à l'intégration environnementale du site et de ses activités
- L'accompagnement à l'amélioration des performances énergétiques

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Animer une réunion avec des outils digitaux

v Télécharger la fiche

V202

2,5 jours (17 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne désirant introduire les outils digitaux dans ses animations en présentiel ou distanciel, ainsi que toute personne souhaitant accroître l'efficacité collective dans le cadre de ses missions.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier le fonctionnement des outils digitaux en formation ou en réunion
- Savoir quand et comment utiliser les outils collaboratifs
- Concevoir des activités engageantes à distance ou en présentiel

Contenu de la formation

Panorama des outils

- Les outils collaboratifs en ligne
- Les outils digitaux
- Les outils d'animation à distance



Prise en main de la plateforme

- Les fonctionnalités
- Les différents outils
- L'objectif de l'outil
- Son rôle dans l'animation du groupe
- L'utilité pour l'animateur
- Tests

La création d'une animation

- L'objectif de l'animation
- La stratégie retenue
- Le plan
- Les outils adaptés choisis
- Exercice pratique de création
- Le suivi de création
- La mise en situation : animation en réel

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

8.3
Amélioration continue



Management

Amélioration continue

v Télécharger la fiche

A63

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Conducteur(trice)s de machine à papier ou de transformation.
Managers des équipes.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les actions de progrès liées au processus
- Améliorer les pratiques
- Améliorer l'organisation du processus
- Mettre en place et suivre les indicateurs

Contenu de la formation

Diagnostic de performance (TRS) avec le responsable QSE

- Analyser les données de production sur l'ensemble de l'année
  - Temps et quantité matière entrée et sortie



- Diagnostiquer les compétences de chacun des acteurs sur les axes suivants :
  - Rigueur dans l'application des normes, procédures internes et standards (sécurité, qualité, méthode...)
  - Organisation, anticipation dans la préparation de l'activité au quotidien pour chacun des collaborateur(trice)s
  - Adaptabilité et réactivité dans la gestion des aléas du quotidien avec focus sur :
    - La sécurité
    - La qualité
    - La productivité
    - La maintenance de premier niveau
  - Surveillance des équipements et détection des dysfonctionnements techniques
  - Capital relationnel et esprit d'équipe au quotidien (travail d'équipe)
  - Esprit critique et force de proposition dans l'amélioration continue de ses activités
- Analyser ce diagnostic avec la méthodologie des 6 M :
  - Méthode
  - Machine
  - Main-d'œuvre
  - Matière
  - Milieu
  - Management

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appliquer des méthodes de base

v Télécharger la fiche

N38

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Opérateur(trice)s de maintenance, apprenti(e)s ou nouvellement arrivé(e)s.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les méthodes d'analyse de problème et d'investigation des différents éléments
- Maîtriser les outils de résolution de problèmes et les mises en situation
- Utiliser les GMAO

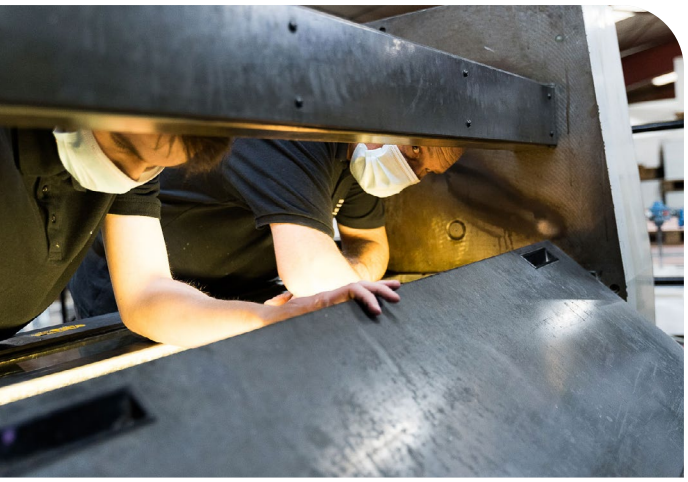
Contenu de la formation

Démarche AMI

Pré-diagnostic
- QQOQCCP
- Faits (inférences, opinion...)

Diagnostic
- Les 5M
- Les 5P
- Découverte des 7 fonctions
- Graphe fonctionnel d'un système automatisé

Les outils d'aide au diagnostic



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Appliquer des méthodes de qualité et d'amélioration continue

Approfondissement

v Télécharger la fiche

N39

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / Max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

- En inter : **400 €HT/ jour /** stagiaire

Public visé

Technicien(ne)s de maintenance en poste.
Tout public devant apprendre les bases de l'amélioration continue.

Objectifs pédagogiques

- Formaliser et illustrer un problème (pour une meilleure compréhension)
- Comprendre les méthodes d'amélioration continue :
  - 5S
  - TPM et partenariat maintenance/production
- Comprendre la méthode de priorisation des travaux de maintenance

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Résolution de problèmes

v Télécharger la fiche

M64

4 jours (28 h) dont 2 jours d'ateliers

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Conducteur(trice)s de machine à papier ou de transformation.
Managers des équipes.

Objectifs pédagogiques

- Contribuer à une démarche d'amélioration continue
- Animer des groupes de travail en amélioration continue
- Maîtriser et s'approprier les outils et méthodes d'amélioration continue
- Mettre en pratique les outils et méthodes de résolution de problèmes
- Animer des groupes de résolution de problèmes
- Maîtriser et s'approprier les outils et méthodes de résolution de problèmes

Contenu de la formation

Amélioration continue

- Qu'est-ce que l'amélioration continue ?
- Quels sont les outils et les méthodes ?
  - PDCA
  - Outils Kaizen
- Quels sont les rôles et contributions pour la mise en place d'une démarche d'amélioration continue ?

Apports théoriques et exercices pratiques



Résolution de problèmes

- Comprendre les outils et les méthodes
  - 8D
  - Pareto
  - Arbre des causes
  - Diagramme d'Ishikawa
- Quel outil pour quel problème ?

Mise en œuvre et animation de groupes de résolution de problèmes

Ateliers à partir de cas concrets

- Utilisation des outils de résolution de problèmes pour identifier et analyser les causes
- Formalisation des plans d'actions nécessaires au traitement de chacune des causes déterminées

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation





9

FORMATION

Ressources Humaines

9.1
Affaires sociales

Ressources Humaines



L'essentiel de la convention collective (IDCC 3238)

v Télécharger la fiche

W01

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout(te) collaborateur(trice) de la fonction RH (DRH, RRH, paie, comptabilité...) souhaitant acquérir ou structurer ses connaissances de la convention collective : production et transformation des papiers cartons (IDCC 3238).

Objectifs pédagogiques

- Acquérir ou renforcer ses connaissances relatives au contenu de la convention collective
- Identifier et valoriser les différences entre les règles conventionnelles et les règles d'entreprise
- Élaborer une cartographie juridique de ces différences
- Connaître les erreurs à ne pas commettre et maîtriser les risques
- Appliquer une méthode de suivi des dispositions conventionnelles

Contenu de la formation

Introduction

- Incipit : rappels des buts et limites de la formation
- Qu'est-ce que l'UNIDIS ?
- Pourquoi une convention collective nationale de branche ?
- Avec qui et comment est-elle conclue ?
- Quelle représentativité au niveau de la branche ?
- Qui doit l'appliquer ? À quel moment ?
- Quelles obligations de publicité en interne ? Quelles sanctions ?
- Comment revenir à l'application stricte de la branche ?

Contrat de travail

- La difficile catégorisation et classification des salariés
- Les spécificités des cadres « débutants »
- Les mentions obligatoires
- Les périodes d'essai
- La modification du contrat de travail
- La prévoyance, le maintien de salaire en cas de maladie, les frais de santé
- La suspension du contrat de travail : la maladie, l'accident, la maternité

La cessation du contrat de travail

- Les licenciements « à risques » dans la convention collective de branche
- Les préavis
- Le montant des indemnités de rupture (licenciement, mise à la retraite, départ à la retraite...)
- La clause de non-concurrence

La rémunération (brève introduction)

- Les minima conventionnels
- L'indemnité de panier de nuit
- La prime d'ancienneté
- L'avantage pécuniaire de nuit
- L'avantage pécuniaire d'ancienneté
- Le travail de dimanche et des jours fériés
- Les majorations pour travail exceptionnel en dehors de l'horaire normal ou de nuit
- Les primes spéciales pour travaux pénibles et insalubres
- Les astreintes
- Le rappel d'un salarié en dehors de son service
- Le remplacement d'un salarié

Les représentants du personnel

- Les panneaux d'affichage
- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles du CE

La durée du travail (brève introduction)

- Les congés payés
- L'aménagement du temps de travail sur l'année ou plusieurs semaines
- Le calcul des heures supplémentaires
- Le travail en continu et en semi-continu
- Le travail de nuit
- Les conventions de forfait de jour sur l'année
- Le repos hebdomadaire et quotidien

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Diagnostic RH

v Télécharger la fiche

H09

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s, DRH, RRH souhaitant mesurer ou auditer le climat social de son entreprise, évaluer et comprendre la perception qu'ont les collaborateurs sur tel ou tel aspect de la vie de celle-ci.

Objectifs pédagogiques

Sujets d'enquête/diagnostic :

- Appropriation des axes stratégiques
- Satisfaction du personnel
- Cross culturel (contexte de fusion)
- Sociodynamique (gestion de projet)
- Pratiques de management

Contenu de la formation

DÉFINITION DES DOMAINES D'INVESTIGATION

Quels renseignements cherchons-nous prioritairement à obtenir ?

Quelles sont les orientations ?

- Rôle du manager
- Méthodes et outils
- Contribution stratégique
- Conduite de changement
- Motivation et implication



ÉLABORATION DU QUESTIONNAIRE ET ADMINISTRATION

Le questionnaire est construit en fonction des objectifs et des orientations définies.
Après avoir été validé, le questionnaire est accessible par un simple clic sur un lien Internet communiqué par mail à l'ensemble des collaborateur(trice)s concerné(e)s (hébergement sur un logiciel de traitement d'enquête garantissant un anonymat complet des participants).
Tout au long de la mise en ligne, le nombre de réponses enregistrées est comptabilisé au quotidien. Des relances sont envoyées par mail pour sensibiliser les individus à la démarche et les encourager à participer.

DÉFINITION DE LA CIBLE

L'enquête peut cibler toute ou partie de l'entreprise

ANALYSE DES DONNÉES, INTERPRÉTATION ET RESTITUTION

Tout au long du processus d'analyse, l'anonymat des réponses des participants est respecté

Les résultats sont présentés en deux parties :

- Une partie reprenant l'intégralité des résultats (données brutes avec leur fréquence de formulation)
- Une partie exploitant les tris croisés possibles (en fonction de l'orientation définie, soit par statut, âge, ancienneté…)

Une synthèse est ensuite réalisée, soulignant les points essentiels mis en évidence par l'enquête.
La restitution des résultats s'appuie sur un rapport détaillé ainsi qu'un document synthétique visuel, support idéal de communication interne.

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Entretien annuel professionnel

v Télécharger la fiche

H54

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

DG, DRH, chef de projets RH, managers en charge de conduire les entretiens individuels.

Objectifs pédagogiques

- Faire le point sur la réforme de la formation professionnelle en matière d'entretiens individuels
- Différencier l'entretien professionnel et l'entretien d'évaluation
- Comprendre les enjeux pour le manager, l'entreprise, le collaborateur
- Faire des entretiens individuels un acte de management et de développement des compétences
- S'entraîner à la préparation et à la conduite d'un entretien
- Partager son expérience et harmoniser les pratiques

Contenu de la formation

Situer les entretiens individuels dans les processus RH

- Les enjeux pour le collaborateur, le manager et l'entreprise
- Les acteurs en présence : RH et managers

L'entretien professionnel

- Les dispositions réglementaires
- Le sens et les objectifs
- Les dispositifs d'accès à la formation
- Le support en vigueur dans l'entreprise



L'entretien d'évaluation

- Le sens et les objectifs
- Le support en vigueur dans l'entreprise
- La fixation d'objectifs
- Le suivi des engagements

Les étapes du processus

- Avant : la préparation
- Pendant : le démarrage, le questionnement et l'échange, la synthèse
- Après : le compte-rendu et le plan d'actions

La communication, clef de réussite d'un entretien

- La perception de la réalité
- Les biais de la communication
- Les forces à cultiver

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Optimisation de la paie dans la convention collective papiers cartons (IDCC 3238)

v Télécharger la fiche

W06

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Paie, RH et juriste social.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir ou renforcer la connaissance de la convention collective : production et transformation des papiers et cartons (IDCC 3238)
- Identifier et valoriser les différences entre les règles d'entreprise
- Élaborer une cartographie juridique de ces différences
- Connaître les erreurs à ne pas commettre et maîtriser les risques

Contenu de la formation

La rémunération de base
- Minima conventionnels : périodicité, montant et assiette de calcul des minima
- Primes et avantages « usuels »

Les apprentis et contrats de professionnalisation
- Taux et assiettes

Les congés
- Congés payés (brève introduction) : modalités d'acquisition et de prise en charge
- Avantage pécuniaire d'ancienneté OETAM*
- Congés payés d'ancienneté TAM et IC**
- Congés maternité et paternité

Prévoyance, maintien de salaire, frais de santé, retraite
- Conditions d'application de l'accord de branche
- Prévoyance, maintien de salaire en cas d'arrêt de travail
- Montants et taux
- Assiette de calcul
- Qui cotise à l'AGIRC ?

Les représentants du personnel
- Réunions paritaires de branche
- Financement des activités sociales et culturelles CSE

La rupture de contrat de travail
- Assiette de calcul de l'indemnité de licenciement
- Taux, montant et majoration de l'indemnité
- Calcul de l'indemnité de non-concurrence
- Spécificité de la rupture des IC en cas d'arrêt maladie

Les rémunérations supplémentaires (approfondissement selon les problématiques réelles des stagiaires)
- Le paiement des heures supplémentaires, des jours supplémentaires des forfaits jours
- L'augmentation « automatique » de salaire des IC
- Garantie de salaire en cas d'inaptitude
- La pause rémunérée
- Dépassement de l'horaire normal (ouvriers)
- Dimanche et jours fériés (OETAM et IC)
- Médaille du travail (OETAM)
- Prime de pénibilité et d'insalubrité (ouvriers)
- Rappel pour travaux exceptionnels (OETAM)
- Remplacement de salariés (OETAM)
- Déplacements courts et de longue durée (OETEAM et IC)
- Restructurations (OETEAM et IC)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Diagnostic social

v Télécharger la fiche

W02

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout(e) collaborateur(trice) de la fonction RH (DRH, RRH, paie, comptabilité...).

Objectifs pédagogiques

- Mesurer les écarts entre les règles légales/conventionnelles et les règles appliquées dans l'entreprise
- Dresser une cartographie juridique de ces différences

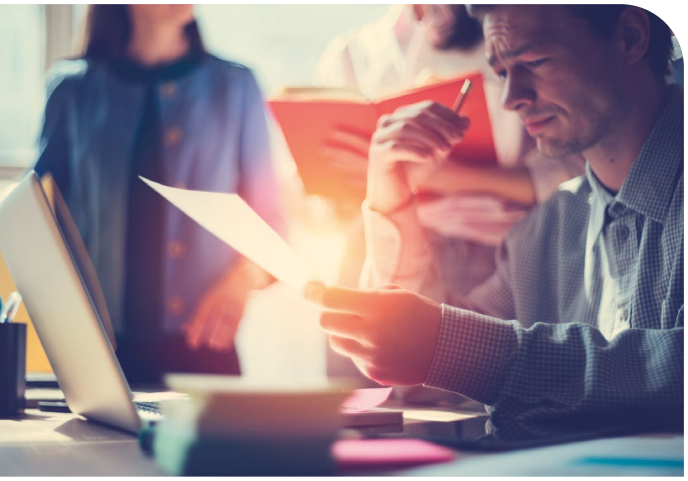
Contenu de la formation

Accords collectifs
- Articulation avec les accords de branche
- Présence d'accords/plans d'actions (égalité femmes/hommes, pénibilité, seniors...)
- Validité des accords signés

Affichages obligatoires

Contrat de travail à durée indéterminée
- Présence des mentions obligatoires

Contrat de travail à durée déterminée
- Présence des mentions obligatoires



Cessation du contrat de travail
- Les licenciements « à risques » dans la convention collective de branche

Hygiène et sécurité
- Documents obligatoires (document unique, fiche de prévention...)
- Formations minimales
- Règlement intérieur
- Salarié compétent

La rémunération
- Le bulletin de paie (mentions obligatoires)
- Les minima conventionnels
- L'indemnité de panier de nuit
- La prime d'ancienneté
- L'avantage pécuniaire de nuit
- L'avantage pécuniaire d'ancienneté
- L'indemnisation maladie

Les représentants du personnel
- Les panneaux d'affichage
- Les réunions paritaires de branche
- Le financement des activités sociales et culturelles du CE
- Les crédits d'heures

La durée de travail
- Les congés payés
- La durée de travail de l'entreprise
- L'aménagement du temps de travail sur l'année ou plusieurs semaines
- Le calcul des heures supplémentaires
- Les conventions de forfait en jour sur l'année

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Droit social et sécurisation du manager

v Télécharger la fiche

W03

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s conscient(e)s des nouveaux enjeux des managers. Responsables hiérarchiques, chef(fe)s de service, chef(fe)s d'équipe.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les techniques essentielles des principaux domaines de la gestion des ressources humaines
- Acquérir les éléments clefs des bases du droit social pour un manager
- Sécuriser l'entreprise par une administration rigoureuse de la gestion et des relations sociales

Contenu de la formation

Le droit du travail et la logique managériale

- Les fondamentaux du droit social
- Le cadre conventionnel
- Les contrats de travail : base de la relation



Les domaines de rencontre RH/managers et les implications juridiques et opérationnelles

- Le recrutement et la rémunération
- La gestion administrative
- Le pouvoir disciplinaire
- La formation
- L'évaluation
- La gestion des compétences

Les relations sociales

- La gestion d'un collaborateur représentant du personnel
- Le manager et la réglementation CSE
- La gestion des conflits individuels et collectifs

Manager et RH : construire une relation partenariale

- Les RH : une fonction support de l'organisation
- La chaîne de responsabilité du manager au RH : vers une collaboration gagnant/gagnant
- Les outils de liaison RH/manager

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

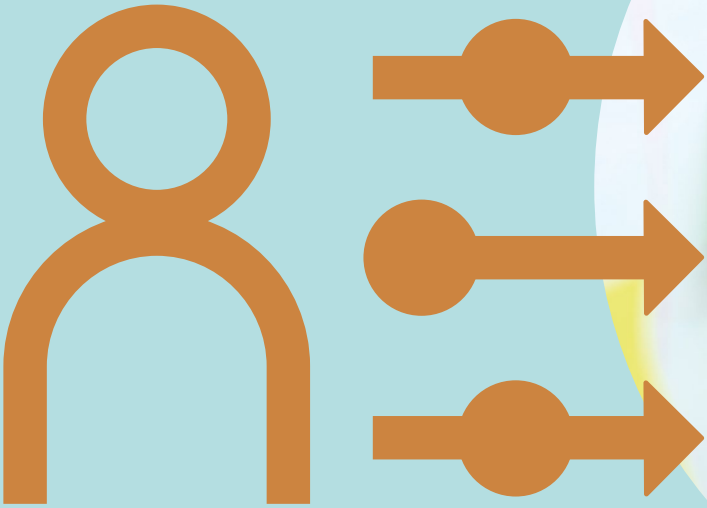
Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

9.2

Développement des compétences

Ressources Humaines





Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels (GEPP)

v Télécharger la fiche

W04

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s conscient(e)s des nouveaux enjeux des managers. Responsables hiérarchiques, chef(fe)s de service, chef(fe)s d'équipe.

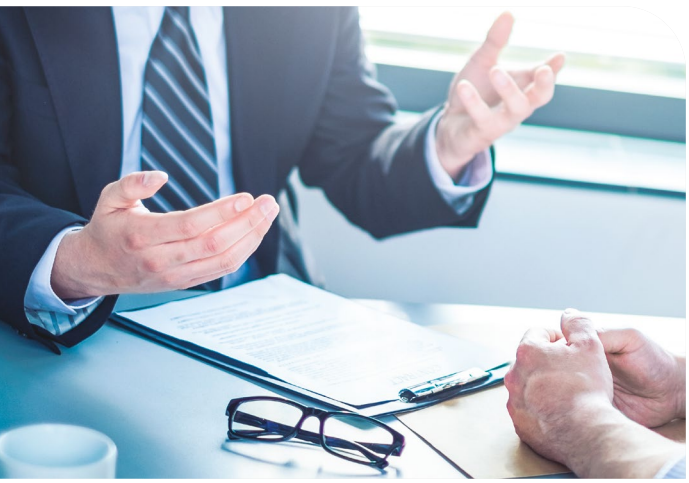
Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'importance d'une gestion des compétences pour sécuriser les projets de développement et préparer l'avenir
- Maîtriser les principaux concepts de la GEPP
- Connaître les processus d'adaptation à son contexte managérial

Contenu de la formation

Gestion des compétences : une assurance-vie sur le futur

- Pourquoi mettre en place une gestion des compétences ?
- Les concepts de gestion des compétences et GEPP
- Quelle approche pour quels objectifs ?



Méthodes et outils

- La démarche méthodologique
- Le répertoire des métiers

Des compétences individuelles aux compétences collectives : une responsabilité managériale

- L'identification et le suivi de l'évolution des compétences des collaborateurs
- Plan de développement collectif des compétences
- La gestion prévisionnelle
- La coordination avec les RH
- L'atout compétence : un projet d'équipe partagé
- La GEPP : une assurance sur l'avenir

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Marque employeur et communication digitale

v Télécharger la fiche

W05

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Dirigeant(e)s, DRH, chef(fe)s de projets RH/RSE.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les leviers de promotion de la marque employeur sur le digital
- Identifier les canaux digitaux pertinents pour sa marque employeur
- Savoir mettre en œuvre les actions de communication digitale
- Savoir planifier et mesurer l'impact des actions de communication

Contenu de la formation

Communication digitale et marque employeur
- Rappel des objectifs de la marque employeur : attirer, engager, fidéliser
- Les fondamentaux de la communication digitale
- Les leviers de la communication digitale pour la marque employeur

Adapter sa marque employeur au digital
- Adapter son positionnement de marque employeur
- Choisir les bons canaux de communication digitale
- Réaliser une analyse de la marque employeur des autres acteurs



Mettre en valeur la marque employeur sur son site Web
- Identifier les rubriques clefs de la marque employeur
- Sélectionner les informations à mettre en avant
- Maîtriser les principes de rédaction pour le site Web

Promouvoir la marque employeur sur LinkedIn
- Développer l'image de marque employeur
- Savoir adopter une posture d'expert
- Rechercher des profils et interagir sur LinkedIn
- Maîtriser la méthodologie d'animation du compte LinkedIn

Actionner les autres leviers digitaux de la marque employeur
- Le référencement
- Le marketing relationnel
- L' e-réputation

Planifier et mesurer l'impact de ses actions
- Planifier les actions de mise en valeur de la marque employeur digitale
- Mettre en place des indicateurs de suivi

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Création d'une formation interne

v Télécharger la fiche

H07

6 jours (42 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne amenée à former en salle et sur le terrain, de la formation théorique à l'animation du groupe de travail.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les bases de la pédagogie de l'adulte
- Définir des objectifs pédagogiques
- Concevoir un programme pédagogique
- Identifier les outils pédagogiques adaptés aux objectifs de formation
- Prendre la parole en public et adopter la bonne posture
- Animer et cadrer un groupe de travail dans le cadre d'une formation/action

Contenu de la formation

Pédagogie de l'adulte

- Les besoins de l'adulte apprenant
- Les conditions d'apprentissage
- Les étapes de l'apprentissage
- Les méthodes pédagogiques
- Les actions pour déjouer les publics difficiles



La communication en formation

Rôle et mission d'un formateur

Concevoir une formation

Les outils et méthodes actives utiles en formation/action

Réaliser une formation

- La posture du formateur
- L'ouverture, le déroulement et la clôture de la formation
- Prise de parole en public
- Créer un support de formation
- Mise en situation
- Suivi individuel
- Plan personnel de progrès

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Formation de formateur

v Télécharger la fiche

H59

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 10 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne amenée à former en salle et sur le terrain, de la formation théorique à l'animation du groupe de travail.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les besoins d'apprentissage en situation de travail au regard du profil de l'apprenant et des exigences du métier
- Concevoir une action de formation et identifier les supports dédiés
- Animer de manière attrayante et efficace une formation
- S'approprier les méthodes pédagogiques adaptées
- Organiser les modalités d'évaluation et de suivi des actions de formation
- Maintenir l'efficacité de la formation dans la durée

Contenu de la formation

Introduction

- Les objectifs de la formation
- Les enjeux de la formation face au contexte
- Les qualités du formateur
- Les compétences du formateur

Accueillir

- Les 5 temps du démarrage : étapes et objectifs
- Conditions de réussite des apprentissages
- Préparation de l'apprentissage

Former, transmettre ses compétences

- Facteurs de performance : motivation et pédagogie
- Différenciation des mécanismes de l'apprentissage entre l'adulte et le jeune apprenant
- Processus d'apprentissage
- Chronologie des savoirs
- Quatre grands principes de la pédagogie pour adulte
- Choix de la méthode pédagogique
- Moyens de rendre l'animation attrayante en suscitant l'engagement du stagiaire
- Points à traiter pour conclure
- Synthèse

Communiquer

- L'entonnoir de la communication
- L'intérêt des supports pédagogiques
- Les différences de valeurs : faits, opinions, sentiments
- La formulation d'une demande

Évaluer les acquis

- Mesurer l'évolution dans le temps
- L'évaluation des compétences de l'apprenant (méthode et outils)
- La posture de l'évaluateur
- Finaliser l'évaluation
- L'évaluation de la formation à froid

Construire une relation positive

- Contexte émotionnel
- Écoute active
- Interdépendance pour favoriser la cohésion d'équipe
- Codes verbaux et non verbaux
- Signes de reconnaissance
- Positions de vie
- Lien compétences/motivations
- Outils d'assertivité « main de fer dans gant de velours »
- Feedback critique en vue de modifier un comportement
- Estime de soi

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Conseiller et appuyer les entreprises dans la conduite de projets FEST

v Télécharger la fiche

H57

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Collaborateur(trice)s des divisions RH, formation, qualité, encadrement souhaitant intégrer la modalité AFEST dans leurs actions de recrutement et de formation.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'AFEST : cadre règlementaire, enjeux, mécanique, conditions de déploiement
- Diagnostiquer la faisabilité d'une expérimentation
- Créer les conditions de réussite : mobiliser les acteurs et communiquer
- Anticiper les impacts sur l'organisation et mobiliser les ressources
- Dessiner les contours d'une expérimentation

Contenu de la formation

- Comprendre l'AFEST comme un dispositif permettant de compléter les actions de formation existantes en intégrant le travail comme matériel pédagogique
- Eléments méthodologiques, accompagnement de l'entreprise, attentes et objectifs à atteindre



- Ciblage des métiers et populations pouvant faire l'objet d'une expérimentation
- Temps et moyens alloués, choix et formation des acteurs : apprenant(e)s, formateur(trice)s terrain, tuteur(trice)s métiers, managers, accompagnateur(trice)s, consultant(e)s
- Focus sur la nouvelle ingénierie pédagogique à créer en lien avec les compétences recherchées et les situations de travail du quotidien (référentiel de situations apprenantes)
- Dimensionner le REX à court, moyen, et long termes (entreprise apprenante)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Livrable : conditions de faisabilité d'une expérimentation AFEST dans l'entreprise
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Concevoir et accompagner les expérimentations FEST

v Télécharger la fiche

H58

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 8 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Opérationnel(le)s participant à la conception et au déploiement d'une expérimentation AFEST.
Managers, expert(e)s métiers internes, chef(fe)s d'équipes.
Tuteur(trice)s, formateur(trice)s internes.
Consultant(e)s externes.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la mécanique de l'AFEST
- Outiller pour réussir le déploiement du processus
- Construire une séquence d'apprentissage à partir de situations apprenantes
- Accompagner l'apprenant(e)
- Évaluer les apprentissages
- Capitaliser sur les bonnes pratiques

Contenu de la formation

- Comprendre l'AFEST comme un dispositif d'apprentissage intégrant le travail comme matériel pédagogique.
- Identifier les situations de travail apprenantes



- Construire un parcours type d'apprentissage : objectifs pédagogiques, conditions de réalisation
- Organiser les phases d'observation, de réflexivité et d'évaluation
- Organiser la traçabilité de l'AFEST : collecte des preuves d'apprentissage
- Préparer et outiller l'apprenant(e)
- Anticiper les critères d'analyse de l'expérimentation

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Tutorat en entreprise

v Télécharger la fiche

H55

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Tout(e) collaborateur(trice) amené(e) à tutorer et à transmettre son savoir/savoir-faire.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les rôles et missions du tuteur
- Connaître les bases de la communication en formation (communication interpersonnelle et prise de parole en public)
- Comprendre les bases de la pédagogie de l'adulte
- Définir des objectifs pédagogiques
- S'approprier les parcours de formation interne terrain
- Former, accompagner et évaluer un tutoré

Contenu de la formation

La démarche tutorale

- Rôles et missions d'un tuteur/formateur interne
  - Rappel des points clefs de la mission
  - Performances opérationnelles et pédagogiques
  - Partage d'expériences
- Les étapes de la démarche : de l'accueil à l'évaluation
- Le processus opérationnel de la démarche
  - Les étapes et le planning d'apprentissage
  - Les outils
  - Le rôle du (de la) tuteur(trice) formateur(trice)
  - Les autres acteurs
  - L'organisation

Les bases de la communication

- Les canaux et les filtres de la communication
- Les mécanismes de mémorisation de l'apprenant
- Comment communiquer avec le tutoré ?
- Comment s'assurer de la compréhension du stagiaire ?
- La posture du formateur
- La posture de l'évaluateur

Pédagogie de l'adulte

- Les besoins de l'adulte apprenant
- Les conditions d'apprentissage
- Les étapes de l'apprentissage
- Les méthodes et techniques pédagogiques adaptées
- Les actions pour déjouer les résistances et gérer les situations difficiles

S'approprier les parcours de formation interne terrain

- Les objectifs de la formation : ce que l'apprenant doit savoir et savoir faire à terme
- Les objectifs pédagogiques
- Le savoir-être

Prendre la parole en public

- Préparer et structurer son intervention
- Les 3 temps forts en formation
- La voix, la posture, la gestuelle, le regard, la respiration
- Gérer l'interactivité
- Gérer son stress
- Exercice pratique : prise de parole sur un temps fort et débriefing

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation
- Cette formation peut s'inscrire dans un parcours certifiant CCPI Tutorat en Entreprise

Évaluation de compétences

v Télécharger la fiche

H08

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 6 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toute personne souhaitant devenir évaluateur certifié pour réaliser les positionnements et évaluations des candidats aux CQP Papier Carton et CQPI : formateur(trice)s ou consultant(e)s au sein d'un organisme de formation intervenant pour les entreprises de la branche.

Objectifs pédagogiques

- Identifier l'ensemble des étapes du dispositif CQP(I) : principes, étapes, outils...
- S'approprier les référentiels des CQP Papier Carton en lien avec les métiers de l'Industrie Papier Carton et les CQP Inter-branches mis en œuvre dans l'Industrie Papier Carton
- Conduire l'entretien de positionnement des candidats aux CQP Papier Carton et CQPI
- Conduire l'évaluation des compétences des candidats aux CQP Papier Carton et CQPI

Contenu de la formation

PROGRAMME DE LA JOURNÉE 1

- Présentation de la démarche CQP de l'Industrie Papier Carton, de ses différentes étapes
- Présentation des référentiels CQPI mis en œuvre dans l'Industrie Papier Carton
- Présentation des différentes modalités d'évaluation et rôle de l'évaluateur certifié dans le dispositif CQP(I) de l'Industrie Papier Carton
- Rôle de l'évaluateur dans le dispositif CQP(I) de l'Industrie Papier Carton

PROGRAMME DE LA JOURNÉE 2 :
Préparation à la certification

- Mise en place et déroulement d'un projet CQP(I) au sein de l'entreprise
- Conduite de l'entretien de positionnement des candidats au CQP Papier Carton et CQPI
- Conduite de l'évaluation des compétences des candidats au CQP Papier Carton et CQPI
- Préparation du dossier pour le jury paritaire national/enregistrement des résultats dans la plateforme de suivi des certifications



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



Il cherchait sa formation. Elle était sous ses yeux.

Tu recherches un métier utile au plus grand nombre ?
Les formations du Papier Carton n'attendent que toi, découvre-les !

industriepapiercarton.fr

ipc
Naturellement
papier carton

photos : © AdobeStock (cherryandbees) - conception : lagenceplanete.fr



10

FORMATION

Logistique • Commercial

10.1 • Logistique
10.2 • Commercial

10.1
Logistique

Logistique • Commercial



Améliorer sa compréhension et ses connaissances transport

v Télécharger la fiche

V02

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, de la logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets. Toute personne susceptible d'être directement impliquée dans les relations et négociations avec les fournisseurs. Ce module s'adresse particulièrement à des personnes en prise de fonction ou cumulant diverses responsabilités, le transport et la logistique n'étant pas leur cœur de compétences.

Objectifs pédagogiques

- Se familiariser avec le secteur et acquérir une connaissance globale de son organisation
- Appréhender les grands enjeux et évolutions pour comprendre les rôles et les modes d'intervention des prestataires
- Favoriser la connaissance de la « culture » du secteur pour mieux communiquer avec les fournisseurs
- Acquérir les connaissances fondamentales et développer les savoir-faire opérationnels afin de gérer la performance logistique globale de l'entreprise et mieux maîtriser l'environnement des prestataires

Contenu de la formation

Les différents modes de transport, leur évolution sur le marché

- Les différences chargeurs, opérateurs, organisateurs, modes de transport... quelques définitions
- Les données macro-économiques du transport et de la logistique (trafics, entreprises, effectifs...)
- Les grandes évolutions du transport routier : environnement, multimodalité, nouvelles technologies, livraisons urbaines...



Le transport routier

- Les diverses activités du transport routier (messagerie, groupage, lots...) et leurs acteurs
- Les types de véhicules
- La réglementation nationale et internationale
- La réglementation dans les relations donneur(euse)s d'ordres/prestataires (chargement, contrats de transport, documents de transport, réserves...)
- Les structures tarifaires

La qualité et le suivi du transport dans l'entreprise

- L'audit qualité chez les prestataires
- Les contrats de progrès
- Les tableaux de bord
- Le suivi de la qualité et de la facturation
- L'optimisation du plan de transport

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Achat de prestations transport et logistique

v Télécharger la fiche

V01

3 jours (21 h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets.
Toute personne susceptible d'être directement impliquée dans l'achat de prestations transport et logistique et dans le choix des fournisseurs.

Objectifs pédagogiques

- Acquisition d'une vision globale du marché du transport et de ses spécificités
- Modalités de choix entre les différents prestataires
- Formalisation de la stratégie et des besoins en transport et logistique de l'entreprise
- Lien entre la fonction de responsable transport et logistique et le lancement d'un appel d'offres
- Sourcing des fournisseurs
- Gestion du processus de l'appel d'offres

Contenu de la formation

L'environnement économique des transports et de la logistique

- Les différents modes de transports, leur évolution sur le marché
- Le choix du système logistique (faire ou faire faire, le niveau d'intégration des prestations logistiques)
- Le panorama des prestataires (positionnement métiers et contexte concurrentiel)



La demande transport et logistique dans l'entreprise

- Place du service transport et logistique dans l'entreprise
- Définitions de la « fonction à remplir » et non en termes de « réponses » ou de « solutions toutes faites »
- Analyse des flux et des besoins

L'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel (en transport, en logistique)

- Le contenu
- La définition des prix et le calcul des coûts de revient
- Le contrat de prestation
- Les indicateurs de performance
- La validation par les différents interlocuteurs
- La communication de la demande aux fournisseurs en laissant une place à la créativité et à l'innovation

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Comprendre les enjeux de la supply chain : la logistique pour les non-logisticiens

v Télécharger la fiche

V04

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Collaborateur(trice)s devant travailler avec le service logistique et la « supply chain ».
Les non-spécialistes de la logistique : acheteur(euse)s, collaborateur(trice)s ADV...
Assistant(e)s logistique.
Tout personnel prenant en charge la fonction logistique.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le rôle du client dans l'organisation de la supply chain
- Comprendre le rôle du système d'information dans cette nouvelle approche
- Appréhender le rôle du fournisseur, le rôle du stock et le rôle de chacun dans la chaîne logistique
- Collaborer efficacement avec l'équipe logistique

Contenu de la formation

Les fondamentaux de la logistique et de la supply chain

- Les définitions de la logistique et de la supply chain
- Les grandes tendances de la logistique
- Le périmètre de la supply chain
- Le positionnement de la supply chain et de la logistique dans l'entreprise
- Les coûts logistiques
- Le client au cœur de la démarche

La logistique : la réponse aux attentes des clients

- L'approche par processus
- La collaboration avec les fournisseurs (le cahier des charges logistique)



Les leviers de la performance logistique

- Les systèmes d'information
- Les notions d'ERP, de management des ressources de production et/ou de distribution
- Le PIC : Plan Industriel et Commercial
- La planification
- Les prévisions

La protection par les stocks

- Les causes du stock
- Les classes de gestion des stocks
- Les coûts des stocks : les coûts d'acquisition, de possession, de rupture et de destruction
- Les 4 méthodes d'approvisionnement
- Les stocks de sécurité

Comprendre le rôle de chacun dans la chaîne logistique

- Les différences entre les missions opérationnelles et tactiques
- La contribution du collaborateur à la chaîne de valeur du client
- L'interface avec les fonctions d'achat, approvisionnement, marketing, R&D, production et commerciale

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Mettre en place un tableau de bord : mesurer pour améliorer

v Télécharger la fiche

V05

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables ou collaborateur(trice)s d'un service de transport et logistique, approvisionnement, planification, production, entrepôt.
Contrôleur(euse)s de gestion.

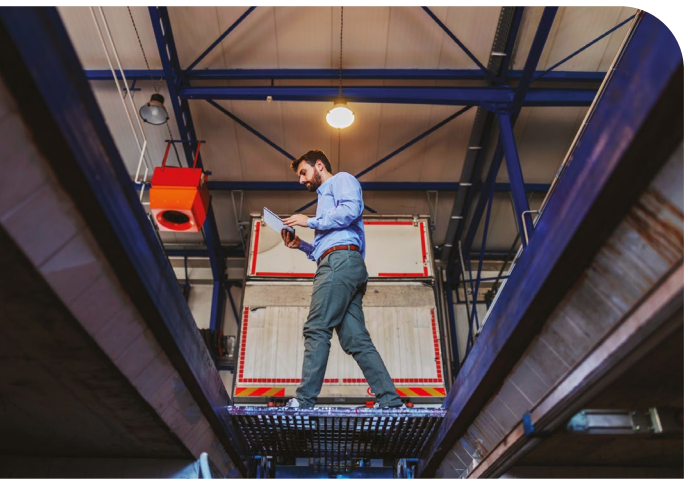
Objectifs pédagogiques

- Identifier les performances logistiques vis-à-vis de ses clients
- Déterminer quels sont les objectifs d'amélioration et les priorités définis par la stratégie d'entreprise
- Comment identifier et hiérarchiser les indicateurs logistiques ?
- Comment construire son propre tableau de bord logistique ?
- Les objectifs, fonctions et enjeux du tableau de bord (management du budget et de la performance, dialogue et réactivité...)

Contenu de la formation

Piloter les performances logistiques au moyen de tableaux de bord

- La définition et la fonctionnalité des tableaux de bord
- Identifier et fixer des objectifs de gestion des flux et des capacités



Traduire les objectifs clients en performances logistiques clients

- Selon l'élaboration des prévisions et la gestion des capacités
- Pour les délais et les fréquences de livraisons
- Par rapport à la taille des lots à expédier
- Pour la préparation des commandes
- Par rapport au niveau des stocks de chaque référence
- Selon les attendus clients

Mesurer les performances logistiques par des indicateurs pertinents

- Quels critères pour quelle pertinence ?
- Choisir et sélectionner les indicateurs de performance clefs
- La notion de performance globale

Construire un tableau de bord et un budget logistique

- Identifier les inducteurs de coûts
- Élaborer des standards de coûts par opération logistique
- Mesurer l'impact des demandes clients sur les variations des coûts logistiques
- Construire son budget par opération logistique (en répondant aux performances clients, en intégrant les objectifs de la direction)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Comprendre et maîtriser les Incoterms®

v Télécharger la fiche

V03

1 jour (7 h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Credit managers export, responsables administration des ventes (ADV), chargé(e)s d'affaires et gestionnaires de contrats, commercial(e)s, ingénieur(e)s d'affaires, chef(fe)s de zone, membres d'un service export/import, acheteur(euse)s, membres d'un service logistique.

Objectifs pédagogiques

- Cerner l'étendue des engagements du vendeur selon l'Incoterm® retenu
- Mettre en place les recommandations afin d'éviter les litiges
- Évaluer les avantages et les inconvénients des principaux Incoterms® tant pour le vendeur que pour l'acheteur
- Identifier l'impact des Incoterms® sur le fonctionnement des techniques de paiement

Contenu de la formation

Définition et rôle des Incoterms®

- La livraison
- Le partage des coûts
- Le transfert des risques à l'international



Le rôle de l'Incoterm® dans la transaction commerciale internationale

- Le transfert de propriété, transfert de risques : comment concilier ces 2 éléments pour sécuriser l'opération commerciale
- Les points clefs du contrat de vente impactés par le choix de l'Incoterm®

Les Incoterms® 2010

- Les généralités
- Les principales évolutions par rapport aux Incoterms® 2000
- Les incoterms maritimes et les Incoterms® multimodaux
- Calculer le prix final selon l'Incoterm® choisi
- Comment choisir l'Incoterm® le mieux adapté

L'incidence du choix de l'Incoterm® sur le plan logistique, documentaire et fiscal, les causes

- Quel Incoterm® utiliser selon le moyen de transport ?
- Quels documents fournir selon l'Incoterm® choisi ?
- L'Incoterm® et le moyen de paiement
- L'Incoterm® et le crédit documentaire (quel impact ?)
- La responsabilité fiscale de l'exportateur ou de l'importateur selon l'Incoterm® choisi

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Module 1 : Secteur transport et logistique : les phases réception et expédition

v Télécharger la fiche

V07

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les modes de transport et les types de marchandises
- Comprendre les prestations logistiques
- Connaître les opérations administratives de réception et d'expédition

Contenu de la formation

Le transport de marchandises

- Quels modes de transport pour quel type de marchandise et quel type de besoin
- Zoom sur le transport routier et les différents acteurs
- Différents types de véhicules
- Poids autorisés et répartition de la charge



Les prestations logistiques

- S'entendre sur une définition
- Logistique sur une définition
- Zoom sur l'emballage (fonctions, types, marquages, conteneurisation)

Les opérations physiques de réception et d'expédition

- Que réceptionne-t-on et qu'expédie-t-on ?
- Organisation matérielle (quais, matériels de manutention...)
- Déroulement opérationnel (accueil du véhicule, opérations de contrôle, rôles et responsabilités du chargeur et du transporteur, temps de chargement et de déchargement...)

Les opérations administratives de réception et d'expédition

- Connaître les conditions d'achat et les conditions de vente
- Documents administratifs internes (bon de commande, bon de livraison)
- Documents externes (lettre de voiture...)
- Renseignement et saisie des données
- Gestion des anomalies

Réflexion sur les sources d'optimisation possibles

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Module 2 : Fondamentaux, organisation, gestion des stocks, approvisionnement et gestion des commandes

v Télécharger la fiche

V08

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les différentes méthodes de stockage
- Maîtriser la réalisation des inventaires
- Savoir traiter des commandes

Contenu de la formation

Le stockage physique

- Différentes méthodes de stockage
- Classement des produits
- Organisation du rangement

Les approvisionnements

- Notion d'approvisionnement périodique
- Notion d'approvisionnement sur seuil



Maîtriser la réalisation des inventaires

- Règles et finalités des inventaires
- Différentes méthodes d'inventaire
- Réalisation des inventaires : préparatifs et précautions
- Contribuer à la fiabilisation des inventaires
- Mise en évidence des écarts et des types d'erreurs

Le traitement des commandes

- Savoir effectuer les opérations permettant d'assurer le traitement et la préparation de commandes en entrepôt
- Interpréter les instructions et les documents concernant la préparation de commandes
- Choisir le matériel de manutention et l'emballage
- Prélever les produits en quantité, qualité et sécurité en optimisant son travail, ses déplacements et la constitution de la charge
- Utiliser et renseigner les terminaux informatiques
- Compter et vérifier : le contrôle et la validation de la commande

Comportements et postures de l'agent logistique

- Rôle dans la chaîne logistique
- Interactions avec les autres services et communication
- Travail en équipe et autonomie

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Module 3 :
Rôle de la fonction logistique

v Télécharger la fiche

V09

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables des transports, de la distribution physique, logistique, acheteur(euse)s, responsables de bureaux d'études, chef(fe)s de projets.

Objectifs pédagogiques

- Être capable de définir la fonction logistique, d'identifier le rôle et les objectifs de la logistique au sein de la structure, d'identifier les différents interlocuteurs de la logistique dans et en dehors de la structure
- Être capable d'identifier quelques méthodes et outils de résolution de problèmes et d'amélioration continue, et de les mettre en œuvre dans le cadre d'un projet d'amélioration continue

Contenu de la formation

La fonction logistique

- Mission de la logistique
- Interactions avec les autres services et fonctions de l'entreprise
- Notions de fournisseurs et de clients
- Attentes clients (internes et externes)
- Processus logistique et système d'information



Communication professionnelle

- Quelques fondamentaux de la communication
- Traitement de l'information, sa circulation, les différents types de communication
- Savoir récupérer les informations utiles à son poste
- Savoir lister et expliquer l'utilité de l'ensemble des documents de travail mis à sa disposition pour le poste (mode opératoire, documents de suivi et d'enregistrement des consignes…)
- Présentation orale, présentation écrite

Accueil et formation d'un nouvel arrivant

- Être capable d'identifier et d'appliquer les étapes et points clefs de l'accueil d'un nouvel arrivant
- Attitude
- Informations à transmettre (administratives, pratiques, hiérarchie…)
- Comment transmettre les règles de base d'hygiène, de sécurité, de qualité au poste
- Comment transmettre les savoir-faire liés au poste : gestes, consignes…

Bases méthodologiques de la résolution de problèmes

- Présentation de la démarche de résolution de problèmes
- Outils méthodologiques
- CQQCOQP (définition, conditions d'utilisation…)
- Diagramme "cause-effet" (définition, conditions d'utilisation…)
- Plan d'actions (définition, mise en place…)

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

10.2
Commercial

Logistique • Commercial



Manager au quotidien son équipe commerciale

v Télécharger la fiche

V106

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Responsables ou membres des services commerciaux souhaitant améliorer les ventes ou le management de leurs équipes.

Objectifs pédagogiques

- Analyser la performance de son équipe et de chacun de ses membres
- Piloter l'activité commerciale de chacun autour de leur plan d'action commercial (PAC) opérationnel
- Développer les compétences des membres de son équipe commerciale
- Élaborer des outils adaptés au suivi de son équipe commerciale
- Perfectionner sa capacité à réaliser des accompagnements et des coachings
- Développer sa maîtrise d'une conduite de réunion efficace
- Construire un plan d'actions et d'animations commerciales

Contenu de la formation

Les bases du management commercial

- Contexte et moyens
- Clients et produits/services
- Prévision et réalisation
- Ressources et activité
- Compétences et motivation



Le pilotage commercial (méthodes et processus)

- Gestion des écarts de résultats
- Gestion de l'évolution des portefeuilles clients/prospects
- Gestion de l'activité
- Gestion des compétences

Les outils du pilotage (finalité, mode d'emploi et support)

- Les plateformes de ventes
- Le PAC opérationnel
- Les points de pilotage de l'activité
- Les points de progrès
- L'accompagnement et le coaching
- Les réunions
- Le PAM (plan d'action managérial)

Communication individuelle et collective

- Les fondements d'une communication managériale réussie
- La forme et le contenu
- La finalité et la mise en œuvre

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Motiver son équipe commerciale

v Télécharger la fiche

V109

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Encadrants dans l'entreprise souhaitant améliorer les compétences et la dynamique de leurs équipes.
Responsables ou membres des services souhaitant s'affirmer dans le management de leurs équipes.

Objectifs pédagogiques

- Développer les compétences des membres de son équipe
- Renforcer ou reconstruire la motivation de ses collaborateur(trice)s
- Adapter son style de management aux différents profils de collaborateur(trice)s
- Développer son leadership
- Piloter les individualités et animer un groupe

Contenu de la formation

Développer les compétences
- Les leviers et les freins de la motivation
- L'identification et l'analyse des compétences
- Donner envie à son collaborateur d'agir
- Les outils pour développer les compétences

Renforcer ou reconstruire la motivation
- Reconnaître les raisons d'une démotivation
- Les bonnes attitudes pour faire disparaître les causes d'une démotivation
- Gérer les cas spécifiques et difficiles



Adapter son management à celui de son/sa collaborateur(trice)
- Reconnaître son style de management
- Faire évoluer son style pour accompagner la progression des collaborateur(trice)s
- Le cadre de référence
- Les besoins fondamentaux
- Les 4 types de communication

Développer son leadership
- Reconnaître ses collaborateur(trice)s pour être reconnu
- Savoir sanctionner et valoriser
- Équilibrer justesse et fermeté
- Responsabilisation et contrôle dynamique

Pilotage individuel et animation de groupe
- Différences entre le management d'un sédentaire ou d'un itinérant
- Comment mener un échange individuel réussi
- Comment animer une réunion collective
- Comment faire travailler ensemble

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Garder la maîtrise de l'entretien face à un client exigeant

v Télécharger la fiche

V102

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes en relation avec les clients.

Objectifs pédagogiques

- Prendre du recul face à une « agression » verbale
- Ne plus être surpris par un client offensif
- Gérer le stress d'une agression verbale pour mieux entendre l'interlocuteur
- Dépasser la forme d'une demande et le ressenti qu'elle provoque en nous
- Identifier et reconnaître une demande pour mieux satisfaire l'interlocuteur
- Répondre à l'attente du client au-delà de la demande formulée
- Faire passer un interlocuteur de la colère au sourire
- Comprendre son mode de fonctionnement pour passer du mode réactif au mode « pro-actif »

Contenu de la formation

LES ÉLÉMENTS CLEFS POUR GÉRER UNE COMMUNICATION DÉLICATE

Enjeux d'une communication

- Le pouvoir de la voix sur les mots
- La force de l'imagination sur la compréhension
- La puissance des émotions sur la réaction
- L'influence de la disponibilité sur l'attention
- Le lâcher-prise pour la maîtrise de l'échange
- L'attitude désigne l'intention



Spécificités d'un entretien par téléphone

- Le sourire et la respiration
- L'intonation, l'articulation, le volume et le débit
- Le cadre de référence
- La boucle de retour
- Le rebond

Règles générales d'une bonne communication

- L'écoute dynamique
- La reformulation
- La neutralité bienveillante
- La communication positive
- La chronologie de l'échange

METTRE EN ŒUVRE LES ÉLÉMENTS CLEFS D'UNE COMMUNICATION DÉLICATE

- Gérer un client mécontent en face à face
- Gérer un client mécontent au téléphone
- Gérer un client agressif en face à face
- Gérer un client agressif au téléphone

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Développer sa performance commerciale au téléphone

v Télécharger la fiche

V103

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 3 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes susceptibles de prendre un rendez-vous ou de vendre par téléphone.

Objectifs pédagogiques

- Structurer un entretien de vente par téléphone
- Capter l'intérêt de l'interlocuteur dès les premières secondes
- Présenter de façon claire l'objet de l'entretien
- Développer son argumentation en résonance avec le mode de fonctionnement de l'interlocuteur
- Vérifier en permanence l'écoute et l'adhésion de l'interlocuteur
- Rechercher et traiter les objections
- Obtenir un accord verbal et garantir sa réalisation future
- Conclure l'entretien en laissant une image positive

Contenu de la formation

Structure d'un entretien de vente

- Prise de contact (les 15 premières secondes)
- Éveil de l'intérêt (les outils de questionnement et de reformulation)
- Déroulement de l'argumentation (caractéristiques, avantages, bénéfices et preuves)
- Traitement des objections (le point de rupture et les attitudes de réponses)
- Prise de congés (la mesure des accords et les engagements)



Les spécificités de la prise d'un rendez-vous par téléphone

- Être disponible et à l'écoute
- Capter rapidement l'intérêt
- Dérouler sereinement l'objectif de prise de rendez-vous
- Obtenir et verrouiller un accord

Les spécificités de la vente d'un devis par téléphone

- Préparation de l'entretien
- Préparation de l'interlocuteur
- Rappel et accord sur les épisodes précédents
- Impliquer l'interlocuteur dans l'argumentation
- Négocier gagnant-gagnant
- Obtenir et prendre des engagements

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Entrer dans la peau d'un acheteur

v Télécharger la fiche

V101

2 jours (14h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes susceptibles d'être en contact avec un acheteur.

Objectifs pédagogiques

Développement des savoirs

- Comprendre les impératifs et les attentes des acheteurs
- Connaître les différents types d'acheteurs
- Détecter les attentes et contraintes d'un acheteur
- Identifier les modes de négociation d'un acheteur
- Adapter son argumentation à l'acheteur rencontré

Développement des pratiques

- Évaluer sa performance face aux différents types et modes de négociation des acheteurs : en adéquation avec..., en écart avec..., en opposition avec...
- Améliorer sa capacité de vente face aux acheteurs en cas d'écart ou d'opposition
- Se préparer concrètement à mettre en œuvre les acquis de la formation sur un des cas réels

Contenu de la formation

APPORTS THÉORIQUES

Qu'est-ce qu'un acheteur ?

- Les différents types d'acheteurs
- Les différents modes de négociation
- Les impératifs de l'acheteur



Quel est votre profil de négociateur ?

- Les modes de fonctionnement
- Les habitudes de négociation
- Les leviers et les freins

Les outils de détection et d'identification

- Les différents types de questionnement
- Les différents modes de reformulation

Les outils de connexion

- L'intention et l'attitude
- L'assertivité

Les outils d'adaptation et d'argumentation

- Les solution, les avantages, les preuves
- Le Pourquoi, le Quoi, le Comment, le Combien et le Quand

MISE EN PRATIQUE

- Décryptage et analyse du profil des acheteurs
- Évaluation de la qualité des informations recueillies
- Évaluation de l'adéquation entre le profil de l'acheteur et le profil du participant
- Préparation à des négociations à venir de chaque participant

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Fidéliser et pérenniser les clients

v Télécharger la fiche

V107

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes chargées de la vente et de la relation client.

Objectifs pédagogiques

- Évaluer la fiabilité et la performance de la relation auprès des plus gros clients de son portefeuille
- Identifier les zones d'appui et de vulnérabilité de la relation, pour chacun de ces clients
- Développer une démarche, applicable à chaque client, pour renforcer la qualité et la nature de la relation :
  - Consolider les acquis positifs
  - Améliorer les points faibles
  - Diminuer les risques d'incidents potentiels
  - Anticiper les désaccords possibles
- Modéliser le processus défini auprès de ses 10 plus gros clients afin de pouvoir le démultiplier auprès des autres clients significatifs de son portefeuille
- Mettre en place un suivi d'alerte à la fiabilité et à la pérennité de la relation client de son portefeuille

Contenu de la formation

APPORTS THÉORIQUES

- La mesure de la relation client :
  - Critères d'évaluation
  - Valorisation des critères
  - Incontournables
  - Pièges à éviter
- La méthodologie d'évaluation
- Les outils de suivi et d'alerte
- Les différents types d'actions d'appui
- Les 4 valeurs sûres d'une relation client durable
  - disponibilité
  - écoute active
  - empathie
  - anticipation et la résolution de problème

MISE EN PRATIQUE

Mesure de la qualité de la relation des plus gros clients de votre portefeuille

- Performance de la relation
- Identification des zones d'appuis
- Mise en évidence des zones de risques

Élaboration d'un plan d'action pour chacun des plus gros clients

- Renforcer la relation
- Élargir la relation
- Anticiper et minimiser les risques
- Redresser une situation dangereuse



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Gagner de nouveaux clients en s'amusant

v Télécharger la fiche

V105

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes chargées au sein de l'entreprise de la vente et de la prospection.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier une démarche de prospection
- Développer sa connaissance des produits ou services de l'entreprise
- Améliorer son écoute en prospection
- Oser être curieux pour mieux entrer en relation avec un prospect
- Connaître ses points forts et les maîtriser pour prendre du plaisir à vendre
- Augmenter son taux d'acquisition de nouveaux clients
- Avoir envie de réaliser plus régulièrement une prospection

Contenu de la formation

SAVOIR CE QUE L'ON FAIT

Bien connaître ses produits/services pour mieux
intéresser et comprendre son prospect

- Approfondir sa connaissance produit/service
- Modéliser un processus d'intégration rapide des produits et services
- Découvrir l'importance de connaître son prospect pour l'argumenter



S'intéresser vraiment à son prospect pour qu'il s'intéresse à vous

Les outils :

- Le FOCA (Fait/Opinion/Changement/Action)
- Les 3 dimensions du questionnement
- Le recueil de l'information

L'attitude :

- Recevoir pour donner
- Prendre plaisir à questionner pour dialoguer
- Importance de l'écoute dans la relation

OBTENIR CE QUE L'ON VEUT

Asseoir sa crédibilité pour mieux aider le prospect à choisir

Mieux connaître pour mieux écouter le prospect :

- L'intention ou l'état d'esprit
- Le vouloir et le pouvoir
- La communication non verbale
- Le cadre de référence
- Les besoins fondamentaux
- Mesurer l'impact de sa pensée sur la réussite de son action
- Comprendre son mode de fonctionnement pour mieux l'utiliser

Aider le prospect à vous choisir :

- Du bénéfice attendu par son prospect à sa preuve produit/service
- Adapter son argumentaire à son prospect
- Point de rupture
- Aide à la décision

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Pilotage et gestion commerciale

v Télécharger la fiche

V104

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes chargées de la vente au sein de l'entreprise.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender le potentiel de son secteur pour définir sa stratégie d'actions
- Analyser les forces et les faiblesses de son portefeuille pour mieux agir
- Connaître la structure de son portefeuille pour atteindre les objectifs
- Détecter les potentiels de ses clients et prospects pour se fixer des priorités
- Suivre l'avancement de ses affaires pour mieux anticiper les échéances
- Élaborer son plan de visites annuel en fonction des impératifs de l'entreprise et du potentiel de son portefeuille
- Organiser son activité pour moins la subir et être plus efficient

Contenu de la formation

PROCESSUS DE PILOTAGE DE SON FONDS DE COMMERCE

Apports théoriques

- Stratégie et tactique (éléments à prendre en compte pour une gestion optimum)
- Méthode d'analyse d'un portefeuille
  - PARETO (les 20/80)
  - Le POTENTIEL (CA possible)
  - Classement ABC (classement client)
  - QRC (Qualité de la Relation Client)
- Méthode d'analyse et de suivi des prospects

Mise en pratique

- Analyse de son portefeuille (risques-opportunités-menaces)
- Évaluation des potentiels de son portefeuille
- Définition de la stratégie et des axes prioritaires

PROCESSUS DE PILOTAGE DE SON ACTIVITÉ

Apports théoriques

- Les trois dimensions d'une activité
- Les différents modes de répartition de l'activité
- L'élaboration d'un plan d'action opérationnel

Mise en pratique

- Définition des prévisions de résultats
- Chiffrage des activités nécessaires
- Élaboration du tableau de charges
- Classement des priorités
- Planification des visites clients et prospects
- Mise en place des outils de suivi et de contrôle



Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation

Savoir accueillir un interlocuteur

v Télécharger la fiche

V108

2 jours (14 h)

- **Effectif :** Min 4 / max 12 personnes
- **Présentiel**
- **Pré-requis :** Aucun
- **Intervenant :** Partenaires labellisés
- **Tarif :**

- En intra : **1 600 €HT/ jour**
Hors frais de mission

Public visé

Toutes les personnes susceptibles d'accueillir un interlocuteur (particulier ou entreprise) en face à face ou par téléphone.

Objectifs pédagogiques

- Prendre conscience de l'importance de la forme de l'accueil
- Appréhender son potentiel d'accueil et ses préférences (téléphone et/ou face à face)
- Acquérir les outils et méthodes d'accueil en face à face et par téléphone (mieux utiliser et gérer sa voix, son attitude en résonance avec celle de chaque interlocuteur)
- Adapter les acquis aux différentes situations rencontrées dans les activités des participants

Contenu de la formation

Accueil par téléphone et en face à face : différences et points communs
- Les mots, les composants de la voix, les différents types d'attitudes et l'état d'esprit
- Entendre, écouter et comprendre (croyances et interprétations)

Qualité d'accueil et performance d'un échange
- Importance de la qualité de l'accueil sur le déroulement d'un entretien
- Disponibilité, ouverture et neutralité



Connaître et comprendre son potentiel d'accueil
- Mode de fonctionnement
- Mode de communication

Structure d'un entretien maîtrisé
- La prise de contact
- Les 15 premières secondes
- L'identification de l'objet de l'entretien
- La prise en charge de la demande
- La réponse à la demande
- La satisfaction du client

Mesure de la performance commerciale et de la qualité de l'accueil
- Réalité et perception
- Cadre de référence interlocuteur et cadre de référence entreprise

Modalités pédagogiques

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés. Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation



11

Certifications

11.1 · Certificat de Qualification Professionnelle (CQP/CQPI)

11.2 · Certificat de Compétence Professionnelle (CCP/CCPI)

11.1

Certificat de Qualification Professionnelle (CQP/CQPI)



CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Conducteur d'équipements industriels

Opérateur(trice)de Fabrication de Pâtes

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Il/elle conduit et surveille un sous-ensemble d'une installation de transformation du bois ou de vieux papiers en pâte de cellulose ou autres fibres végétales, à partir d'un système de supervision, de pupitres de conduite et/ou d'observation terrain, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/elle intervient sur au moins trois étapes de transformation de la matière végétale : cuisson, épuration, lavage, de blanchiment de pâte, de pressage, d'évaporation, de caustification, trituration à chaud ou à froid, fractionnement, épaississage, désencrage,...

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8).**
- **Il/elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.**
- **Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.**
- **Il/elle veille dans toutes ses activités à la qualité et à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité et en maîtrisant l'impact environnemental.**

Référentiel d'activités

- **Préparation de la production à réaliser**
- **Conduite d'un sous-ensemble d'une installation de fabrication de pâte en fonction de la production à réaliser et selon les procédures établies**
- **Entretien de premier niveau de l'installation, dans le cadre des habilitations**
- **Nettoyage et entretien de son espace de travail**
- **Contrôle de la conformité quantitative et qualitative des matières et de la production**
- **Changement de production sur une installation de fabrication de pâte et réglages associés**
- **Renseignement des fiches de production**
- **Transmission d'information**

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Conducteur d'équipements industriels

Conducteur(trice) référent(e) de Machine à Papier

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Niveau de qualification : **Niveau 5**

Le (la) conducteur(trice) référent/e de machine à papier conduit et surveille une machine à papier (machine à papier, machine à carton plat, machine à ouate, machine de non tissé ou machine produisant des emballages moulés) à partir d'un système de supervision, de pupitres de conduite et/ou d'observation terrain, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/elle coordonne les activités des aides-conducteurs de production sur les différents équipements ou sous-ensembles de la machine à papier.

Il/elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres afin d'obtenir une production conforme aux prescriptions du cahier des charges client et aux standards de productivité.

Il/elle réalise également différentes opérations d'entretien et de changement d'habillage.

Il/elle conduit des actions d'amélioration et des essais de nouveaux produits.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8). * Il/elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.**
- **Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les aide-conducteurs/ opérateurs de production, les opérateurs et techniciens de maintenance et autres fonctions supports.**
- **Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.**

Référentiel d'activités

- Organisation et préparation de la production à réaliser
- Vérification de l'environnement de travail
- Pilotage d'une machine à papier en fonction de la production à réaliser et selon les procédures établies
- Changement de production sur une machine à papier et les réglages associésl
- Réalisation et coordination des interventions techniques de premier niveau de la machine à papier, dans le cadre des habilitations
- Réalisation et coordination des opérations de nettoyage de la machine à papier et de son espace de travail
- Transmission d'informationn
- Renseignement des fiches ou outils de production assurant la traçabilité des opérations réalisées

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Conducteur d'équipements industriels

Aide-Conducteur(trice) de Machine à Papier

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Niveau de qualification : **Niveau 3**

L'aide - conducteur/ Opérateur(trice) de Machine à papier conduit et surveille un sous-ensemble d'une machine à papier ou d'une partie du process papetier qui correspond à la production d'un presse pâte, d'une machine à papier, d'une machine à carton plat, d'une machine à ouate, d'une machine de non tissé, ou d'une machine produisant des emballages moulés, fonctionnant en continu, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

II/ elle intervient sur une partie du process papetier : préparation de pâte, raffinage, séchage, couchage, bobinage, calandrage, ...

Il/elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres de son sous-ensemble afin d'obtenir une production conforme aux standards de productivité et aux prescriptions du cahier des charges client.

Il/elle participe aux différentes opérations de surveillance et d'entretien de premier niveau du sous-ensemble conduit.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté en continu (5x8).
- Il/elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.
- Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.
- Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.

Référentiel d'activités

- Préparation de la production à réalise sur un sous-ensemble d'une machine à papier
- Vérification de l'environnement de travail
- Conduite d'un sous-ensemble d'une machine à papier en fonction de la production à réaliser et selon les procédures établies
- Changement de production sur un sous-ensemble d'une machine à papier et les réglages associés
- Entretien de premier niveau de sous- ensemble conduit, dans le cadre des procédures internes
- Nettoyage et entretien d'un sous-ensemble d'une machine à papier et de son espace de travail
- Transmission d'informationn
- Renseignement des fiches ou outils de production assurant la traçabilité des opérations réalisées

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Technicien de maintenance industrielle

Technicien(ne) de Maintenance

Public visé
Nouveaux recrutés, alternants, intérimaires et salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le/la technicien(ne) de maintenance identifie la nature du dysfonctionnement dans les domaines pluridisciplinaires de la maintenance et réalise des interventions de maintenance préventive, prédictive ou curative dans son périmètre de compétence sur des installations et équipements pluri technologiques liés à des procédés de production et de transformation du papier carton.

Dans ce contexte, il/elle diagnostique des dysfonctionnements sur les équipements et installations de production et de transformation du papier carton, organise ses interventions, réalise les interventions dans le respect des règles QHSSE, contrôle le fonctionnement des installations et remet en fonctionnement les installations.

Il/elle communique avec les différents acteurs du procédé, utilise et traite des informations écrites et orales, conduit des actions de progrès ou des actions d'amélioration.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Le travail s'effectue en atelier et sur les installations du site. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8).**
- **Il/elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions.**
- **Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.**
- **Il/elle veille dans toutes ses activités à la qualité et à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.**

Référentiel d'activités

- **Préparation et organisation de ses activités et des travaux de maintenance des installations (préventif courant ou suite à des incidents, à la mise en conformité réglementaire, à des arrêts programmés)**
- **Localisation et repérage des pannes**
- **Intervention terrain : réalisation d'interventions de maintenance préventive et curative en mécanique, électrotechnique et hydraulique**
- **Vérification et essais**
- **Assistance technique auprès des services de la production et de la transformation concernant le fonctionnement des installations et équipements**
- **Renseignement des documents relatifs aux interventions et à l'état des matériels**
- **Conduite d'actions d'amélioration**
- **Transmission d'information**

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Conducteur d'équipements industriels

Conducteur(trice) En Transformation

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Niveau de qualification : **Niveau 4**

Le conducteur(trice) en transformation conduit et surveille une ligne ou ensemble de production continu ou discontinu comportant plusieurs sous-systèmes de transformation du produit (pour des activités de la finition et du façonnage des papiers et cartons, emballages carton ondulé, emballages carton compact, étiquettes, sacs, produits d'hygiène...) dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Dans ce cadre, il/elle adapte son activité aux besoins de l'organisation et au travail en équipe et veille à l'application et au respect de la sécurité de l'équipe et de la qualité du produit transformé.

Il/elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres afin d'obtenir une production conforme aux prescriptions du cahier des charges client et aux standards de productivité.

Il/elle réalise également différentes opérations d'entretien et de changement de pièces.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté.**
- **Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les aide-conducteurs/ opérateurs de production, les opérateurs et techniciens de maintenance et autres fonctions supports.**
- **Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.**

Référentiel d'activités

- Organisation et préparation de la production à réaliser sur la ligne de transformationr
- Vérification de l'environnement de travail
- Conduite de tout ou partie (un sous-système) d'une ligne de transformation en fonction de la production à réaliser et selon les procédures établies
- Changement de production sur tout ou partie d'une ligne de transformation et les réglages associéss
- Entretien de premier niveau de sous-ensemble conduit, dans le cadre des procédures internes
- Nettoyage et entretien d'un sous-ensemble d'une ligne de transformation et de son espace de travail
- Transmission d'informations
- Renseignement des fiches ou outils de production assurant la traçabilité des opérations réalisées

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Conducteur d'équipements industriels

Aide-Conducteur(trice) En Transformation

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Niveau de qualification : **Niveau 3**

L'Aide-Conducteur/Opérateur(trice) En Transformation conduit et surveille un sous-système d'une ligne de transformation de papier carton ou un sous-système réalisant une opération unitaire de transformation du produit en papier carton, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/ elle peut intervenir sur un procédé d'impression, de découpe, de pliage, collage et contre-collage, de transformation de cartons ondulés, de transformation de produits d'hygiène...

Il/elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres sur les équipements conduits afin d'obtenir une production conforme aux prescriptions du cahier des charges client et aux standards de productivité.

Il/elle réalise également différentes opérations d'entretien de premier niveau du sous-système qu'il conduit.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- Le travail s'effectue en atelier et est posté en continu.
- Il/elle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de fabrication.
- Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.
- Il/elle s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.

Référentiel d'activités

- Préparation de la production à réaliser pour tout ou partie (un sous-système) d'une ligne de transformation
- Vérification de l'environnement de travail
- Conduite de tout ou partie (un sous-système) d'une ligne de transformation en fonction de la production à réaliser et selon les procédures établies
- Changement de production sur tout ou partie d'une ligne de transformation et les réglages associés
- Entretien de premier niveau de sous-ensemble conduit, dans le cadre des procédures internes
- Nettoyage et entretien d'un sous-système d'une ligne de transformation et de son espace de travail
- Transmission d'information
- Renseignement des fiches ou outils de production assurant la traçabilité des opérations réalisées

Contact :
cqp@unidis.fr

Opérateur(trice) en Bioénergie

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'opérateur(trice) bioénergie conduit une installation de production d'énergie, à partir de matières biosourcées, au sein d'entreprises industrielles, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production.

Il/elle effectue des contrôles en cours de production et des ajustements de paramètres d'exploitation sur les installations conduites afin d'obtenir une production de vapeur conforme aux spécifications de l'entreprise.

Il/elle veille au bon fonctionnement de l'installation à l'aide d'un système de supervision et intervient, avec son équipe, en cas de dérives ou de risques de sécurité.

Il/elle réalise également différentes opérations d'entretien de premier niveau de l'installation qu'il/ elle conduit.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **L'activité s'effectue en salle de contrôle, en salle des machines et est le plus souvent postée.**
- **L'opérateur(trice) bioénergie doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant le processus de production de l'énergie.**
- **Il/elle doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement.**
- **Il/elle s'adapte à l'évolution constante des installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité de sa production et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.**

Référentiel d'activités

- Conduite de l'installation de production d'énergie en continu en fonction de la production à réaliser dans le respect de la sécurité d'exploitation et des procédures établies
- Nettoyage et entretien de premier niveau de l'installation conduite, dans le cadre des procédures internes
- Contrôle de la conformité quantitative et qualitative des flux entrant et sortant (eau d'alimentation, de l'eau de chaudière, vapeur, matières premières, air, rejets, électricité produite)
- Renseignement des fiches de production
- Transmission d'information
- Mise en œuvre des mesures liées aux règles QHSSE

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

Concepteur(trice) d'Emballages

Public visé
Nouveaux recrutés en alternance, demandeurs d'emploi, intérimaires, salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Il/elle conçoit des solutions d'emballage (Conception graphique, signalétique, packaging, PLV, PAV,...) réalisables sur machine, et répondant aux besoins et impératifs marketing et techniques des clients.

Il/elle travaille en mode collaboratif avec des services internes et externes en utilisant toutes les technologies connectées et en pratiquant le travail collaboratif à distance.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Il/elle réalise son activité en atelier séparé de la production.**
- **L'équipement utilisé est composé de matériel informatique dédié.**

Référentiel d'activités

- Collecte des besoins des clients par tous médias
- Recherche d'informations techniques et réglementaires
- Proposition de solutions d'emballage dans le respect de l'écoconception
- Conception de la solution technique d'emballage
- Communication concernant la solution technique d'emballage

Contact :
cqp@unidis.fr

CQP ipc

Certificat de Qualification Professionnelle

permet l'obtention du **CQPI** Technico-commercial domaine industriel

Technico-commercial(e)

Public visé
Nouveaux recrutés, alternants, demandeurs d'emploi, intérimaires et salariés en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 800 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Il/elle possède une expertise technique (connaissance approfondie des produits industriels du secteur du papier carton et services de l'entreprise) doublée d'une compétence commerciale.

Porteur de l'image et de la culture de son entreprise, il/elle a en charge la prospection et le développement du chiffre d'affaires de gammes de produits industriels ou de services de son entreprise, sur un territoire géographique défini.

Il/elle démarche des clients et des prospects professionnels. A partir d'une analyse des besoins de ses clients formalisés par un appel d'offres ou un cahier des charges et de son expertise technique, il/elle propose des solutions industrielles pertinentes.

Conditions d'exercice les plus fréquentes

- **Il/elle est régulièrement en déplacement.**
- **Il/elle exerce son activité en autonomie, dans le respect de la politique commerciale de l'entreprise, et de son champ de responsabilité fixé par l'entreprise et sous la direction d'un responsable hiérarchique (par exemple le directeur commercial).**
- **Il/elle travaille en collaboration avec différents services de l'entreprise (par exemple: service technique, service de développement industriel, service de production industrielle...) et/ou avec des fournisseurs.**
- **Il/elle garantit la meilleure relation possible avec les clients et se fait l'écho de ses attentes auprès de tous les services de l'entreprise.**

Référentiel d'activités

- Organisation de son activité commerciale
- Prospection
- Gestion et fidélisation d'un portefeuille client
- Proposition de solutions techniques adaptées aux besoins des clients
- Négociation de contrats de vente ou de prestations
- Suivi et reporting de son activité commerciale
- Contribution à la définition de la politique commerciale de l'entreprise

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Animateur(trice) d'équipe

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

À partir d'instructions, consignes, conseils, dans le respect des procédures et règles d'hygiène et de sécurité, l'animateur(trice) d'équipe est susceptible d'intervenir dans plusieurs domaines d'activités professionnelles afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise. Les missions ou activités d'animation et pilotage susceptibles d'être confiées au titulaire de cette certification peuvent s'exercer, à titre principal ou secondaire, dans de nombreux secteurs d'activités industriels ou connexes, et ceci quelle que soit la taille de l'entreprise.

Le travail s'effectue en atelier. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8). L'animateur(trice) d'équipe doit assurer la meilleure synergie entre les objectifs à atteindre et les capacités et compétences des membres de son équipe.

Référentiel d'activités

- L'animation technique d'une équipe de production et de services
- Suivre l'activité et contrôler le fonctionnement des installations techniques
- Contribuer et mettre en œuvre un projet d'amélioration
- Participer au développement des compétences de l'équipe de son périmètre

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Conducteur(trice) d'équipement industriel

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Il (Elle) conduit et surveille une machine à papier (machine à papier, presse pâte, machine à carton plat, machine à ouate, machine de non tissé ou machine produisant des emballages moulés) à partir d'un système de supervision, de pupitres de conduite et/ou d'observation terrain, dans le respect des consignes de sécurité, de protection de l'environnement, de qualité et de production. Il (Elle) coordonne les activités des aides conducteurs ou opérateurs de production sur les différents équipements ou sous-ensembles de la machine à papier.

Le travail s'effectue en atelier et est le plus souvent posté. Il (Elle) doit anticiper les dysfonctionnements et y réagir efficacement en collaboration avec les opérateurs de production, les opérateurs et techniciens de maintenance et autres fonctions supports. Il (Elle) s'adapte à l'évolution constante des machines et installations, aux nouvelles technologies et veille dans toutes ses activités à la qualité des produits et à la conformité des processus en garantissant la sécurité.

Référentiel d'activités

- Préparer et approvisionner des installations et équipements de production et de transformation
- Conduire et ajuster la machine
- Suivre la production et contribuer à l'amélioration continue
- Réaliser les opérations d'entretien et de maintenance de premier niveau

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Opérateur(trice) en maintenance industrielle

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'opérateur(trice) en maintenance industrielle intervient sur site industriel, dans des environnements divers selon la structure et les caractéristiques de l'organisation qui l'emploie (fabrication de produits, exploitation d'équipements mécaniques, électriques...) dans les domaines inter industriels tels que de la métallurgie, la chimie, la plasturgie, l'agroalimentaire... Il (Elle) peut également intervenir au sein d'une entreprise spécialisée dans le domaine de la maintenance industrielle en charge de la maintenance des équipements sur des sites clients. Dans ce cas il (elle) agit en tant que sous-traitant. Il (Elle) peut être amené à se déplacer d'un site industriel à un autre afin de réaliser ses opérations.

Dans tous les cas, il (elle) est susceptible d'intervenir sur des équipements pluri technologiques.

Une capacité d'adaptation est donc requise avec des conditions de travail parfois exigeantes (travail en hauteur, atelier industriel bruyant, ...) où le respect de la sécurité est essentiel. La mise en œuvre des activités peut nécessiter préalablement l'obtention d'habilitations permettant d'intervenir sur les sous-ensembles industriels ou d'autorisations permettant de manipuler des équipements ou appareils de manutention (intervention dans une armoire ou tableau électrique, manipulation d'un dispositif de levage, etc...).

Le travail s'effectue en atelier et sur les installations du site. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8). L'opérateur(trice) en maintenance industrielle doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions. Il (Elle) doit réagir efficacement et veiller dans toutes ses activités à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la qualité et la sécurité.

Référentiel d'activités

L'intervention de maintenance corrective

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Technicien(ne) en maintenance industrielle

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) technicien(ne) en maintenance industrielle est susceptible d'intervenir sur des équipements pluri technologiques principalement dans l'industrie : fabrication des équipements mécaniques, électriques, métallurgie, chimie, plasturgie, agroalimentaire, ...

Il (Elle) peut également intégrer une entreprise spécialisée dans le domaine de la maintenance industrielle en charge de la maintenance des équipements sur des sites clients, dans ce cas il agit en tant que sous-traitant. De ce fait, le (la) technicien(ne) en maintenance industrielle peut être amené(e) à se déplacer d'un site industriel à l'autre afin de réaliser ses activités.

Le (La) technicien(ne) en maintenance industrielle agit sous la responsabilité d'un hiérarchique et dans le respect des procédures, des règles d'hygiène et de sécurité.

Il (Elle) est en relation avec le personnel de production s'agissant du recueil d'informations en lien avec des pannes ou dysfonctionnements dans la phase de diagnostic.

Référentiel d'activités

- Le diagnostic de panne et l'organisation d'interventions de maintenance
- L'intervention de maintenance
- La contribution à l'amélioration continue

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Opérateur(trice) qualité

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Dans le respect des procédures afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise, l'opérateur(trice) qualité est susceptible d'intervenir sur tous types de produits (matières premières/produits semi-finis/ produits finis...) dans les domaines d'activités professionnelles suivants : Préparation du contrôle/Réalisation du contrôle (contrôle : détection et traitement des défauts) / Clôture du contrôle.

Le travail s'effectue en atelier. Le travail peut être posté en continu (5x8) ou en discontinu (2x8). L'opérateur(trice) qualité doit maintenir une attention soutenue et prolongée pendant ses interventions de contrôle. Il (Elle) doit réagir efficacement et veiller dans toutes ses activités à l'intégrité des produits et à la conformité des processus en garantissant la qualité et la sécurité.

Référentiel d'activités

- Préparation et organisation de contrôle
- Contrôle de produit
- Traitement des défauts identifiés
- Réalisation des différentes opérations de fin de contrôle

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Technicien(ne) de qualité

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (la) technicien(ne) de la qualité est amené(e) à réaliser ses missions ou activités quel que soit le secteur d'activité (automobile, aéronautique, alimentaire, médical, chimie, services, ...). Il (elle) intervient, à partir de consignes ou de missions qui lui sont assignées dans le cadre des exigences qualité produits process, et il (elle) est aussi amené(e) à recueillir des informations précises sur la qualité de fabrication des produits directement sur le terrain, dans tous les services ou départements de l'entreprise et éventuellement chez le fournisseur ou le client (interne ou externe).

Le (la) titulaire de la qualification agit sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique (responsable qualité, directeur qualité, direction générale, ...).

Pour atteindre ses objectifs de maintien ou d'amélioration de la qualité produit/process, il (elle) est amené(e) à travailler avec les services supports et la production (groupe de travail, réunion, expertise...).

Il (Elle) se doit également d'être à l'écoute des exigences clients au sens large (interne et externe).

Référentiel d'activités

- La mise en place d'un plan d'action
- La formalisation d'un processus qualité produit/process
- L'amélioration de la qualité du couple produits/process

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Agent logistique

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'agent logistique évolue dans des environnements divers selon la structure de l'organisation qui l'emploie (plateformes de distribution ; service logistique de l'entreprise ; prestataires...) et en fonction des caractéristiques des produits qu'il (elle) manipule (alimentaires, pharmaceutiques, pièces de production...). D'après l'organisation, il (elle) peut être affecté(e) en entrepôt ; au magasin ou directement dans l'entreprise en faisant toujours preuve de polyvalence (réception et/ou expédition de marchandises ; préparations de commande ; approvisionnement de lignes...).

Il (elle) est amené(e) à utiliser des équipements et appareils de manutention mis à sa disposition (engin, transpalette, chariot, transstockeur, filoguidage, AGV...). Dans ce cadre, un ou plusieurs Certificat(s) d'Aptitude à la Conduite en Sécurité (CACES) conditionné(s) par une aptitude médicale à renouveler périodiquement peut (peuvent) être requis.

L'agent logistique exerce son activité en magasin, chez les distributeurs, en entrepôt ou sur un quai, seul ou en équipe. L'activité comporte parfois la manipulation de charges ou de matières dangereuses ou encore l'utilisation de matériels de manutention.

Référentiel d'activités

- La réception ou l'expédition de produits
- La préparation, le groupage ou dégroupage de produits
- Le transfert de produits
- La tenue des stocks

Contact :
cqp@unidis.fr

CQPI
Certificat de Qualification Professionnelle Interbranches

Assistant(e)

Public visé
Nouveaux(velles) recruté(e)s en alternance, demandeur(euse)s d'emploi, intérimaires, salarié(e)s en poste

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 1 350 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 1 550 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'assistant(e) assure la production de documents professionnels, la gestion et la coordination des informations liées à l'activité du manager, de l'équipe ou du service.
Il (Elle) peut également organiser et planifier des activités, des réunions et des événements, gérer des ressources matérielles, suivre le déroulement d'un projet ou d'un dossier et assurer la gestion administrative et/ou budgétaire.

L'assistant(e) exerce au sein d'une équipe ou d'un service, dans des entreprises d'activités et de tailles différentes (allant de la TPE au groupe international). Il (Elle) intervient dans différents domaines d'activités professionnelles, sous la responsabilité d'un responsable hiérarchique ou fonctionnel, afin de satisfaire les clients internes/externes de l'entreprise. Son activité varie selon la taille, le mode d'organisation et le domaine d'activité de la structure.

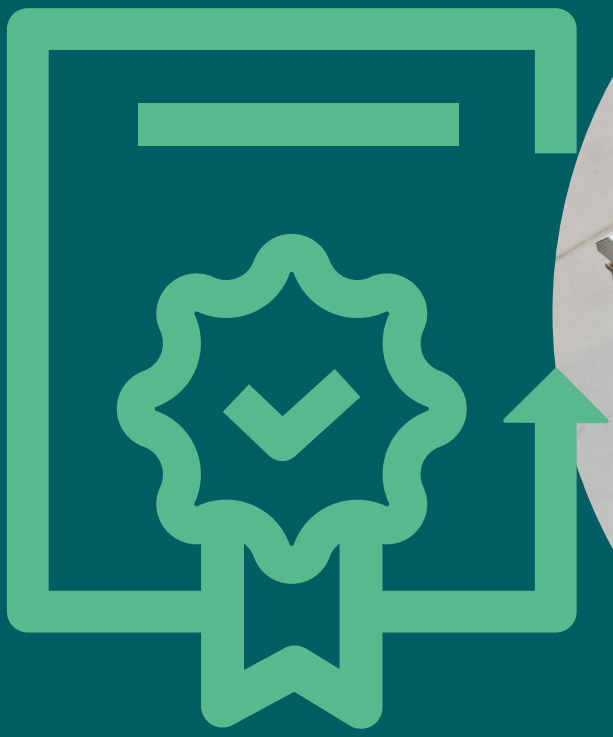
Référentiel d'activités

- Suivi, coordinations et production de documents professionnels
- Organisation des activités
- Suivi des projets ou des dossiers et traitement des aléas
- Communication avec différents interlocuteurs

Contact :
cqp@unidis.fr

11.2

Certificat de Compétence Professionnelle (CCP/CCPI)





CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Réglage et maintenance

Appliquer les règles d'hygiène dans l'emballage alimentaire

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton qui exercent sur un site fabriquant des emballages alimentaires

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « intégrer les règles d'hygiène dans l'emballage alimentaire » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : l'application des règles d'hygiène mise en place par l'entreprise et le contrôle du respect de ces règles lors des différentes interventions sur ligne.

Référentiel d'activités

- Évaluer le risque sanitaire et les gestes de préparation à l'entrée dans l'atelier à effectuer
- Sélectionner et s'équiper des équipements de protection individuelle adaptés
- Utiliser les matériaux et produits appropriés à l'alimentaire
- Réaliser des auto-contrôles

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Contrôler et utiliser le Papier Carton à Recycler (PCR)

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton chargés de réceptionner les PCR et alimenter le process de production papetière

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « contrôler et utiliser le Papier Carton à Recycler (PCR) » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : le contrôle-qualité des PCR (balles ou vrac) et l'intégration des PCR (balles ou vrac) dans le process.

Référentiel d'activités

- Contrôler le conditionnement des balles de PCR livrées
- Contrôler la qualité des PCR (vrac ou balle)
- Alimenter le process de fabrication en PCR

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Préparer la pâte à papier

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant en préparation de pâtes ou sur machine à papier

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

La Certification de Compétence Professionnelle « Préparer la pâte à papier » permet de valider les compétences des salariés des entreprises de l'Intersecteur Papier Carton concernant la surveillance et le contrôle des équipements industriels de préparation de pâtes à papier afin de garantir la qualité de la pâte à papier produite. Il s'agit d'équipements qui permettent la transformation de matières premières (bois et papiers recyclés) en pâte à papier. Cette pâte à papier sera utilisée pour la production de différents types de papier.

Référentiel d'activités

- Contrôler la conformité des matières premières utilisées pour la fabrication de pâte
- Gérer les flux de pâte
- Réaliser la surveillance des paramètres de production
- Réaliser les contrôles et mesures des pâtes produites

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Conduire la partie humide d'une machine à papier

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de fabrication de papier

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

La Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salariés des entreprises de l'Intersecteur Papier Carton concernant la conduite de la partie humide d'une machine à papier afin de garantir la qualité de la feuille produite.

La partie humide de la machine à papier permet la transformation de la pâte à papier en feuille de papier qui sera mise en forme, égouttée et pressée avant d'être séchée.

La certification permet aussi aux titulaires de mieux appréhender leurs rôles et missions et de proposer des solutions pertinentes en termes de qualité ou de productivité.

Référentiel d'activités

- Contrôler la conformité de la pâte à papier et des matières premières (adjuvants) selon les procédures et équipements adaptéss
- Réaliser la surveillance des paramètres de production
- Réaliser les contrôles et mesures du papier fini

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Conduire la sècherie d'une machine à papier

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de fabrication de papier

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

La Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salariés concernant la conduite de la sècherie d'une machine à papier afin de garantir la qualité de la feuille produite.

Cette étape intervient après la phase de la formation de la feuille et avant le lissage et enroulage de la feuille (formation de la bobine de papier).

Cette certification permet aux titulaires de la certification de mieux appréhender leurs rôles et missions et de proposer des solutions pertinentes en termes de qualité ou de productivité.

Référentiel d'activités

- Réaliser les réglages nécessaires au démarrage de la ligne ou à un changement de qualité papier
- Réaliser la surveillance des paramètres de production de la sècherie
- Réaliser les contrôles et mesures du papier fini

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Machine à papier

Contrôler la fabrication et la conformité du papier

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton : nouveaux embauchés en fabrication de papier, salariés travaillant en transformation du papier, salariés des services périphériques à la fabrication de papier : techniciens, cadres exerçant des responsabilités techniques, commerciales ou administratives. Salariés d'entreprise d'autres secteurs d'activité : fournisseurs, équipementiers, utilisateurs de papier et collectivités locales

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

La certification de compétences professionnelles « Contrôler la fabrication et la conformité du papier » permet de valider les compétences de contrôle de conformité des caractéristiques des papiers fabriqués et/ou mis en œuvre dans les entreprises de l'Intersecteur Papier Carton et leurs fournisseurs, constructeurs, équipementiers et utilisateurs.

Référentiel d'activités

- Valider les matières premières mises en œuvre dans le procédé de fabrication du papier
- Contrôler la conformité des papiers produits ou mis en œuvre dans son entreprise

Contact :
cqp@unidis.fr

Conduire la bobineuse d'une machine à papier

Public visé
Personnes exerçant dans les entreprises de l'Industrie Papier Carton

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

La Certification de Compétences Professionnelles permet de valider les compétences des salariés concernant la conduite de bobineuse.

Cet équipement situé après la machine à papier divise la « bobine mère » en « bobine fille » plus petite destinée aux besoins finaux du client.

Le but est d'enrouler le produit fini sur des mandrins carton sans défauts d'enroulage et selon des caractéristiques adaptés aux besoins du client.

Référentiel d'activités

- Réaliser la surveillance des paramètres de production de la bobineuse
- Réaliser les contrôles et mesures en cours de production

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Machine à papier

Contrôler et manipuler le matériau Papier Carton

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton qui exercent sur site

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « contrôler et manipuler le matériau papier carton » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : la définition des critères qualité, le contrôle-qualité du matériau, et la définition des actions correctives à mettre en place en fonction de sa fonction sur le site.

Référentiel d'activités

- Traduire les exigences qualité du client en propriétés-matières requises
- Contrôler la qualité du matériau papier carton, en effectuant les prélèvements nécessaires
- Analyser les mesures
- Identifier les anomalies liées à la matière papier-carton d'un produit fini ou semi-fini

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Impression et façonnage

Gérer les outillages d'impression et de façonnage du Papier Carton

Public visé
Préparateurs d'outillages, conducteurs d'équipement de transformation, chefs d'équipe, chefs d'atelier, personnels du bureau des méthodes, formistes et clicheteurs

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le certificat de compétences professionnelles « Gérer les outillages d'impression et de façonnage du papier carton » permet de valider des compétences de gestion des outillages d'impression et de façonnage du papier carton (formes de découpe et d'éjection, tôles de frappe, feuilles de mise, contreparties de refoulage, formes de séparation, emporte-pièces, formes imprimante, fers à gaufrer, fers à dorer, formes de barquetteuse ...) concernant :

- la réception des outillages
- la préparation et la mise à disposition des outillages pour les services de transformation
- la réparation et le rangement des outillages
- la commande de nouveaux outillages

Référentiel d'activités

- Réaliser la réception et la gestion des outillages et des consommables afférents
- Modifier et réparer les outillages
- Préparer et livrer les outillages et consommables afférents à une commande des ateliers de transformation
- Proposer des actions correctives et de diagnostic
- Identifier les outillages à détruire
- Commander de nouveaux outillages et consommables afférents

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Gérer la station d'encre

Public visé
Préparateur(trice)s d'encre, préparateur(trice)s d'atelier, préparateur(trice)s consommables, gestionnaires des encres, coloristes, conducteur(trice)s d'équipement de transformation avec impression, chef(fe)s d'équipe, chef(fe)s d'atelier, personnels du bureau des méthodes et fabricant(e)s d'encres

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le certificat de compétences professionnelles « Gérer la station d'encre » permet de valider des compétences de préparation d'encre :

- La réception des encres
- La préparation et formulation des encres
- La gestion des retours station et des stocks d'encres
- L'approvisionnement des encres auprès des ateliers de transformation

Référentiel d'activités

- Réaliser la réception et le suivi des stocks des encres
- Réaliser la formulation d'une teinte
- Réaliser le mélange
- Identifier les dérives de la teinte et mettre en œuvre les actions correctives
- Réaliser l'approvisionnement des ateliers de transformation
- Réaliser des opérations d'entretien et de nettoyage de la station d'encre

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Impression et façonnage

Conduire une machine d'impression en flexographie

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de l'Impression du Papier Carton

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Cette certification s'adresse à des conducteurs de ligne d'impression ou plus généralement des conducteurs de ligne de transformation, elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presse. L'acquisition et la maîtrise de la compétence « conduire une machine d'impression flexographie » participent à la mise en oeuvre des activités suivantes : préparation d'une production et contrôle d'une machine d'impression flexographie.

Référentiel d'activités

- Préparer les supports d'impression
- Préparer les encres, valider leurs teintes et préparer les vernis
- Préparer les groupes d'impression d'une presse flexographique, suivant sa typologie
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression flexographique
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression en flexographie
- Réceptionner les productions

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Impression et façonnage

Conduire une machine d'impression en offset

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de l'Impression du Papier Carton

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

CCette certification s'adresse à des conducteurs de ligne d'impression ou plus généralement des conducteurs de ligne de transformation, elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presse. L'acquisition et la maîtrise de la compétence « conduire une machine d'impression offset » participent à la mise en oeuvre des activités suivantes : préparation d'une production et contrôle d'une machine d'impression offset.

Référentiel d'activités

- Préparer les supports d'impression offset
- Préparer les encres, valider leurs teintes et préparer les vernis
- Préparer les groupes d'impression d'une presse offset
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression offset
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression offset
- Réceptionner les productions

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc
Certificat de Compétences Professionnelles

Conduire une machine d'impression numérique

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur le processus de l'Impression du Papier Carton

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Cette certification s'adresse à des conducteurs de ligne d'impression ou plus généralement des conducteurs de ligne de transformation, elle ne vise pas un métier et n'inclut donc pas de gestion de production, de gestion des encres ni d'opérations pré-presse. L'acquisition et la maîtrise de la compétence « conduire une machine d'impression numérique » participent à la mise en oeuvre des activités suivantes : préparation d'une production et contrôle d'une machine d'impression numérique.

Référentiel d'activités

- Contrôler l'imprimabilité des fichiers et des bases de données informatisés reçus
- Préparer les supports d'impression numérique
- Utiliser les encres mises en jeu et les outils à disposition
- Régler l'ensemble des composants de la ligne d'impression numérique
- Contrôler l'ensemble des éléments et composants de la machine d'impression numérique
- Réceptionner les productions

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Réglage et maintenance

Régler un équipement de transformation du Papier Carton

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton expérimentés sur la conduite de ligne de transformation

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « régler un équipement de transformation du papier carton » participent à la mise en œuvre des activités suivantes : préparation et réalisation des réglages sur un sous-système ou un équipement d'une ligne de transformation.

Référentiel d'activités

- Identifier les sous-systèmes de la ligne de transformation nécessitant des opérations de réglage
- Organiser les opérations de réglages à réaliser sur un sous-système ou un équipement de la ligne
- Réaliser les réglages des sous-systèmes et les vérifications
- Réaliser les ajustements nécessaires

Contact :
cqp@unidis.fr

CCP ipc

Certificat de Compétences Professionnelles

Famille
Matériau et produit

Optimiser la mécanisation d'un emballage Papier Carton

Public visé
Salariés des entreprises de l'Industrie Papier Carton travaillant sur la conception, la logistique et la commercialisation de la conception d'emballage

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié par la Branche IPC – OF habilité par IPC FORMATION

Non éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si positionnement en distanciel
Forfait 850 € HT
si positionnement en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

L'acquisition et la maîtrise de la compétence « optimiser la mécanisation d'un emballage papier carton » participent à la mise en œuvre des activités et fonctions suivantes : la conception de l'emballage carton en vue de la mécanisation (qui relève de la fonction étude) et l'industrialisation de l'emballage (qui relève de la fonction méthode).

Référentiel d'activités

- Exploiter les dossiers de conception réalisés
- Optimiser la fabrication d'un packaging pour une ligne de conditionnement
- Sélectionner les moyens de transformation carton et de palettisation adaptés

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Gestion Opérationnelle des Ressources Humaines de l'équipe

Public visé
Animateur(trice)s de formations en interne

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) titulaire de la certification a pour mission d'accueillir et d'accompagner dans leur développement de compétences l'équipe qui lui est confiée, il (elle) agit au sein d'une entreprise, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service.

Référentiel d'activités

- Informer son équipe sur les règles, règlements, procédures de l'entreprise, en expliquant leur intérêt et nécessité, afin de les faire appliquer
- Animer le développement des compétences de l'équipe, à l'aide des ressources et outils mis à disposition, afin d'atteindre les objectifs collectifs et individuels de progression
- Participer au recrutement et intégrer les nouveaux membres de l'équipe, après avoir définis les besoins en recrutement, afin de consolider l'équipe et permettre aux nouveaux arrivants d'être opérationnels rapidement

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Management de proximité
Gestion des activités de l'équipe

Public visé
Managers de proximité, fonctionnel et/ou hiérarchique

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) titulaire de la certification a pour mission d'animer et de gérer les activités de l'équipe qui lui est confiée, il (elle) agit au sein d'une entreprise, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service

Référentiel d'activités

- Organiser, préparer les activités de l'équipe
- Gérer les moyens et les ressources de l'équipe
- Gérer et contrôler l'activité de l'équipe

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Cohésion et gestion des relations de l'équipe

Public visé
Managers de proximité, fonctionnel(le)s et/ou hiérarchiques

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Au sein d'une entreprise, d'une unité, le/la manager de proximité, fonctionnel (le) ou/et hiérarchique, accomplit des activités clés pour maintenir et développer la cohésion et gestion des relations de proximité, sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe, d'unité, de service.

Référentiel d'activités

- Susciter l'adhésion de l'équipe autour d'objectifs communs
- Gérer des situations conflictuelles
- Communiquer auprès de l'équipe, de sa hiérarchie et des interlocuteurs internes

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Tutorat en entreprise

Public visé
Tuteur(trice)s en entreprise

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Au sein d'une entreprise, le (la) tuteur(trice) prépare l'accueil de son (sa) tutoré(e) et crée le parcours d'apprentissage et de formation au poste de travail.
Il (elle) effectue une évaluation et un suivi régulier du travail effectué par le (la) tutoré(e).

Référentiel d'activités

- Préparer l'accueil du(de la) tutoré(e)
- Participation à la conception du parcours de professionnalisation
- Formation du(de la) tutoré(e) au poste de travail
- Suivi et évaluation du travail du(de la) tutoré(e)

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Création d'une formation interne

Public visé
Concepteur(trice)s de formations en interne

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) titulaire de la certification a pour mission de concevoir un ou plusieurs modules de formation, de l'élaboration des contenus et des supports pédagogiques à la mise en place d'un système d'évaluation et d'amélioration continue, en passant par la mise en œuvre opérationnelle des actions de formations. Il (Elle) travaille en lien avec les différents acteurs internes de l'entreprise (animateurs et formateurs, service RH / formation, managers, services concernés et services supports, etc.).

Référentiel d'activités

- **Concevoir les supports pédagogiques,** à partir des outils et modalités pédagogiques mis à disposition, afin de répondre aux exigences du prescripteur et d'obtenir des supports adaptés au public et au message à transmettre
- **Créer les actions d'évaluation et leurs conditions de mise en œuvre,** en prenant en compte les contraintes matérielles et logistiques, afin de pouvoir évaluer objectivement les candidats sur le contenu de la formation
- **Accompagner et superviser les formateurs dans le processus de formation,** dans une dynamique d'échange et d'interaction, afin de s'assurer de leurs capacités à s'approprier les contenus de formation et les transmettre correctement
- **Contribuer à l'amélioration continue des modules de formation créés,** en lien avec les managers et formateurs internes, afin de s'assurer de la pertinence et de la performance des modules dans le temps

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Animation d'une formation interne

Public visé
Concepteur(trice)s de formations en interne

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) titulaire de la certification a pour mission d'assurer l'animation de formation interne, de la préparation de la formation à l'évaluation de celle-ci, tant auprès des participants que de sa propre action, en lien avec les différents acteurs internes de l'entreprise (concepteur pédagogique, service RH / formation, managers, services concernés et services supports).

Référentiel d'activités

- Préparer les actions / modules de formation
- Animer une ou plusieurs séquences de formation
- Évaluer les participants et son action

Contact :
cqp@unidis.fr

CCPI
Certificat de Compétences Professionnelles Interbranches

Évaluation de compétences professionnelles visant une certification

Public visé
Évaluateur(trice)s de compétences professionnelles

Modalités
Avec ou sans formation

Intervenant
Évaluateur certifié OF habilité

Éligible au CPF

Tarif
Forfait 650 € HT
si évaluation en distanciel
Forfait 850 € HT
si évaluation en présentiel
Hors formation
& frais de déplacement

Le (La) titulaire de la certification a pour mission de coordonner le projet d'évaluation en analysant le besoin, en présentant le dispositif choisi, et en définissant le plan d'action (préparation des entretiens, communication). Puis d'évaluer les compétences en mettant en œuvre des techniques d'entretien et des méthodes d'évaluation des compétences et en utilisant des outils ad hoc.

Référentiel d'activités

- **Préparer l'évaluation,** en prenant compte la faisabilité du projet et en identifiant les documents spécifiques à intégrer, afin de faciliter le processus d'évaluation
- **Organiser l'évaluation,** en identifiant et mobilisant les outils et acteurs nécessaires à sa mise en œuvre, afin qu'elle ait lieu dans les conditions définies par le dispositif de certification
- **Conduire l'évaluation,** selon les modalités et les outils prédéfinis, afin d'apprécier le plus justement la maîtrise des compétences des candidats
- **Restituer les résultats de l'évaluation,** à l'aide du référentiel et de la grille d'évaluation, afin d'identifier et qualifier les compétences acquises et non-acquises
- **Communiquer avec les parties prenantes,** en s'adaptant à son public, afin de restituer les résultats de l'évaluation avec clarté et précision

Contact :
cqp@unidis.fr



Elle cherchait sa formation. Elle était entre ses mains.

Tu recherches un métier utile au plus grand nombre ?
Les formations du Papier Carton n'attendent que toi, découvre-les !

industriepapiercarton.fr

ipc
Naturellement
papier carton

photos : © AdobeStock (Asier) - conception : lagenceplanete.fr

Conditions générales de vente

IPC FORMATION étant une association, le client doit être à jour de sa cotisation annuelle d'adhésion avant toute commande.

En 2024, le montant de la cotisation est de:

+ 100€ pour tout établissement adhérent aux fédérations professionnelles de l'UNIDIS

+ 200€ pour tout établissement non adhérent des fédérations professionnelles de l'UNIDIS

INSCRIPTION FORMATION INTER-ENTREPRISE

Est appelée Formation inter-entreprises tout stage réunissant des participants issus d'entreprises différentes.

Les frais d'inscription comprennent les frais pédagogiques, le repas du déjeuner pris sur place et le cas échéant, le support de cours.

IPC FORMATION se réserve le droit de reporter, de modifier le programme et de changer le lieu de la formation si les circonstances l'obligent.

COMMANDE FORMATION INTRA-ENTREPRISE ET CONSEIL

Est appelée Formation intra-entreprise toute action sur mesure réalisée pour le compte d'un client établissement , entreprise ou groupe.

Est appelé Conseil toute prestation portant sur le diagnostic de toute ou partie de l'entreprise,

l'élaboration de préconisations stratégiques et l'accompagnement à la mise en œuvre de ces préconisations.

IPC FORMATION effectue une prestation de formation intra-entreprise ou de conseil après réception d'une proposition dûment acceptée par le client. Les partenaires labellisés IPC FORMATION ne sont tenus qu'à une obligation de moyen. Le client est tenu de fournir toutes informations utiles, questionnaires, statistiques nécessaires à la bonne réalisation de la formation intra-entreprise et de la prestation de conseil.

CONVENTIONS

Trois semaines avant le début d'une formation et dès réception en cas de commande tardive, le client reçoit la convention de formation en trois exemplaires dont un est à retourner signé impérativement une semaine avant le début de l'action portant le cachet commercial de l'entreprise.

CONDITIONS D'ANNULATION

Toute annulation doit être communiquée par écrit par le client.

Pour toute annulation faite moins de dix jours avant la prestation de formation ou de conseil, IPC FORMATION facturera un dédit de 50 % des frais budgétés. Dans le cas d'une action de formation, inter ou intra-entreprise, nous rappelons que ce montant est non imputable à la contribution financière obligatoire de formation.

En cas d'absence ou d'abandon en cours d'un stage inter-entreprises, ou en cas d'annulation le jour même pour un stage intra-entreprise, la formation est payable en totalité.

CONDITIONS DE RÈGLEMENT

IPC FORMATION se réserve le droit de demander un acompte lors de la commande qui sera payable avant toute intervention.

Les factures sont payables au comptant.

Dans le cas d'un règlement des formations par un OPCO, il revient au client de :

- faire une demande de prise en charge dès la commande ou l'inscription
- l'indiquer explicitement sur le bulletin d'inscription et la convention de formation.

IPC FORMATION n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCO au premier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du coût de l'action.

En cas de non paiement à l'échéance fixée et de recours à une procédure judiciaire, les sommes dues seront majorées de 15 % à titre de clause pénale.

En cas de non respect d'une échéance fixée, le contrat de formation ou de conseil sera résolu de plein droit après mise en demeure infructueuse.

En cas de paiement échelonné, le défaut de règlement d'une échéance entraîne l'exigibilité immédiate de toutes les sommes dues.

En cas de litige non résolu à l'amiable, le Tribunal de Commerce de Paris sera seul compétent.

Bulletin d'inscription

• SOCIÉTÉ .....

Adresse .....

.....

Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Adresse e-mail : .....

N° de TVA : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_| Code NAF : |_|_|_|_|

Nombre salariés sur le site : ☐ -10 ☐ 10 à 19 ☐ 20 à 49 ☐ 50 à 99 ☐ 100 à 199

☐ 200 à 249 ☐ 250 à 499 ☐ 500 à 999 ☐ 1000 à 1999 ☐ +2000

Responsable formation : M. Mme Mlle :

Au sein de la société, le dossier est suivi par M. Mme Mlle : .....

UNIDIS STRATÉGIE & AVENIR

LES FORMATIONS DE LA IRFIP FILIÈRE PAPIER-CARTON

Enregistrement sous le n°11750021175

Renseignements :
23 rue d'aumale - 75009 Paris
Tél : 01 53 89 24 70
Fax : 01 53 89 24 71
Mail : contact.formation@unidis.fr

INSCRIPTION À UNE FORMATION CENTRE

• PARTICIPANT (1 participant = 1 bulletin)

Nom / prénom .....

Fonction : ..... depuis : .....

Adresse d'envoi de la convocation : Adresse personnelle Adresse du lieu de travail

.....

• INSCRIPTION à la formation .....

Réf : .....Date(s) : .....

Lieu : .....

RÈGLEMENT

- **Total (HT) :** .....€
- **TVA en vigueur +** .....€
- **Total TTC :** = ...€

☐ Règlement à réception de la facture

Envoyer la facture en ..... exemplaires à cette adresse (si différente de celle de la société ou de l'organisme collecteur)

.....

.....

.....

UNIDIS STRATEGIE & AVENIR étant une association, nous vous rappelons que pour bénéficier de ses prestations, il conavient que les établissements clients soient à jour de leur cotisation annuelle d'adhésion d'un montant de 100€

A ne remplir que si la facture doit être libellée au nom de l'organisme collecteur

• OGANISME COLLECTEUR .....

Adresse .....

..... Tél : .....

INTÉRÊT "SUR-MESURE ET SUR SITE"

Je suis intéressé(e)
par une formation sur mesure

.....

.....

.....

.....

Pour : .....personnes

Sur le thème : .....

.....

Merci de me contacter au :

.....

.....

.....

À .....

le .....

Nom du signataire .....

.....

Fonction .....

CACHET ET SIGNATURE

Informations PRATIQUES

FORMATION "CENTRE"

- **Convocation :** elle est adressée au participant 15 jours avant la formation.
- Une convention de formation ainsi qu'une attestation de participation sont établies.
- Toute annulation peut être faite sans frais si elle parvient à l' IRFIP au moins 10 jours avant le début de la formation.
- Pour toute annulation faite moins de 10 jours avant la formation, l'IRFIP facturera un débit de 50 % des frais de formation, montant non imputable à la contribution financière obligatoire de formation.
- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, ce dernier est payable en totalité.
- Tout client de notre association règle annuellement sa cotisation d'adhésion (100 €).
- Toute inscription est soumise aux présentes conditions générales de vente.





Contact IPC FORMATION

- contact.formation@unidis.fr
- tél : 01 53 89 24 70
- 23 rue d'Aumale • 75009 Paris

ipc
Naturellement
papier carton

ma learning fab
mon industrie avance, j'avance avec elle

- Formation d'excellence
- Expertise technique
- Culture environnementale
- Formation sécurité
- Campus Maintenance
- Compétences managériales
- Formation e-learning
- Certifications CQP(I) et CCP(I)